

JAARREKENING 2019



Naam bestuur	gemeente Riemst
NIS-code bestuur	73066
Adres bestuur	Maastrichtersteenweg 2 b, 3770 Riemst
Algemeen directeur	Guido Vrijens
Financieel directeur	Jo Reekmans

INHOUDSOPGAVE

1	De beleidsnota.....	4
1.1	Doelstellingenrealisatienota.....	4
1.2	Schema J1: De doelstellingenrekening	81
1.3	Financiële toestand.....	86
2	De financiële nota.....	89
2.1	De exploitatierekening (schema J2)	89
2.2	De investeringsrekening (shema J3)	90
2.3	De afgelopen investeringsenveloppes (schema J4).....	91
2.4	De liquiditeitenrekening (schema J5).....	93
3	Samenvatting van de algemene rekeningen	95
3.1	De balans per 31/12/2019 (schema J6)	95
3.2	De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2019 (schema J7).....	97
4	Toelichting bij de financiële nota	99
4.1	Algemeen.....	99
4.1.1	exploitatiebudget.....	100
4.1.2	investeringsbudget.....	102
4.2	Exploitatierekening per beleidsdomein (schema TJ1).....	103
4.3	Evolutie van de exploitatierekening (schema TJ2)	105
4.4	Investeringsverrichtingen per beleidsdomein (schema TJ3)	106
4.5	Evolutie van de investeringsverrichtingen (schema TJ4)	108
4.6	Stand van de kredieten van de investeringsenveloppen (schema TJ5).....	110
4.7	Evolutie van de liquiditeitenrekening (schema TJ6)	111
4.8	Overzicht verstrekte werkings-en investeringssubsidies 2019 per beleidsveld	112
5	Toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen	115
5.1	Toelichting bij de balans (schema TJ7)	115
5.2	Waarderingsregels.....	119
5.3	De niet in balans opgenomen rechten en plichten – 31/12/2019	125
5.4	Overzicht van de deelnemingen – 31/12/2019	126
5.5	Overzicht van de vorderingen op lange termijn	127
5.6	Overzicht van de schulden op lange termijn.....	129
5.7	Verantwoording meer/minderwaarden	131
5.8	Correcties.....	132

De beleidsnota

DR Doelstellingenrealisatie

J1 Doelstellingenrekening

FT Financiële toestand

1 De beleidsnota

1.1 Doelstellingenrealisatienota

Prioritaire beleidsdoelstelling - 001.002 - We maken betaalbaar wonen mogelijk voor jong en oud.

Kwalitatief	Het doel van deze doelstelling is het voorzien van betaalbare woongegelegenheid voor jongeren en ouderen binnen onze woonkernen. Dat kan in de vorm van grondgebonden woningen als in de vorm van appartementen. Wij hanteren verschillende toewijzingsreglementen waarbij lokale binding een rol speelt. Dit doen we door in te zetten op: - Betaalbare huurwoningen, koopwoningen en bouwkvavels al of niet in samenwerking met onze sociale partners; - Herbestemming; - Het opzetten van het register van onbebouwde percelen.
Kwantitatief	Betaalbare huurwoningen, koopwoningen en bouwkvavels al of niet in samenwerking met onze sociale partners worden gerealiseerd binnen het door de Vlaamse Overheid opgelegde Bindend Sociaal Objectief. Vanaf de nulmeting 2008 tot 2023 moet gerealiseerd worden : - 109 sociale huurwoningen (inhaalbeweging van 46 extra huurwoningen tegen 2028) - 56 sociale koopwoningen - 11 sociale kvavels De gemeente Riemst volgt in 2018 niet het opgelegde groeirritme voor de sociale huurwoningen en heeft daarom een plan van aanpak ingediend om onze initiatieven kenbaar te maken. Dit plan van aanpak is inmiddels goedgekeurd door Wonen Vlaanderen. Herbestemming is niet te kwantificeren maar de gemeente Riemst sensibiliseerd en faciliteert initiatiefnemers. Het opzetten van het Register van Onbebouwde Percelen is begin 2015 afgerond. Het ROP is gereed en wordt bijgehouden.
Status en realisatie	op schema In uitvoering
Toelichting	Per actie is de opvolging aangegeven.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	5 000	110 794	105 794	5 000	110 794	105 794

Actieplan - 001.002.001 - We voorzien meer betaalbare huur- en koopwoningen en bouwkvavels in de verschillende dealkernen, rekening houdend met de steeds meer wijzigende gezinssamenstellingen.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie	op schema In uitvoering
Toelichting	Per actie is de opvolging aangegeven.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	5 000	110 794	105 794	5 000	110 794	105 794

Actie - 001.002.001.001 - Samenwerking met onze sociale partners WOONZO, KLE en SVK Houvast om invulling te geven aan het Bindend Sociaal Objectief.

WOONZO, KLE en SVK Houvast zijn sociale huisvestingsmaatschappijen die onder andere Riemst als werkingsgebied hebben.
Zij staan in voor de sociale huisvestingsvraag van de gemeente Riemst en zorgen ervoor onder leiding van de gemeente Riemst dat het Bindend Sociaal Objectief gehaald gaat worden.
Het gaat daarbij over sociale huurwoningen, sociale koopwoningen en sociale kavels.

Status en realisatie op schema

Toelichting Sociale partners via het woonoverleg op de hoogte brengen van het gemeentelijk beleid en BSO (bindend sociaal objectief) in beeld brengen.
BSO is qua timing en hoeveelheid opgelegd door de Vlaamse Overheid en is opgenomen als agendapunt op het woonoverleg.
Monitoring BSO 2013 positief voor de gemeente Riemst.
Monitoring BSO 2014 positief voor de gemeente Riemst.
Monitoring BSO 2015 positief voor de gemeente Riemst.
Monitoring BSO 2016 positief voor de gemeente Riemst.
Monitoring BSO 2017 positief voor de gemeente Riemst.
Monitoring BSO 2018 negatief voor de gemeente Riemst. Wij hebben een plan van aanpak opgesteld dat is goedgekeurd door Wonen Vlaanderen.
Monitoring BSO 2019 negatief voor de gemeente Riemst. er moet een actieplan worden opgesteld.
Sociale koop en sociale kavels worden niet meer gevolgd.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 001.002.001.002 - Op de markt brengen van gemeentelijke bouw kavels in de verkaveling de Mout te Zussen in 2014, 2015, 2016 ,2017, 2018 en 2019.

Naast de inspanningen van onze sociale huisvestingsmaatschappijen brengt de gemeente Riemst 35 bouw kavels op de markt.
De bouw kavels worden gefaseerd op de markt gebracht.
Deze bouw kavels zijn laag geprijsd waardoor jongeren de kans krijgen hierop in te schrijven.
Elke keer als er nieuwe kavels op de markt worden gebracht is er gedurende 3 maanden een toewijzingsreglement van kracht waarbij kavels worden toegewezen op basis van een aantal behaalde punten.
Het toewijzingsreglement geeft voorrang aan kandidaten met een duidelijke lokale binding.
Na die 3 maanden is het toewijzingsreglement nog steeds van kracht maar wordt toegewezen op basis van chronologische volgorde.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Van de 35 kavels die uiteindelijk beschikbaar zullen zijn, zijn er op 31/12/2019 effectief 24 verkocht.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Investerings	0	110 794	110 794	0	110 794	110 794
Totaal	0	110 794	110 794	0	110 794	110 794

Actie - 001.002.001.003 - Het herbestemmen en hergebruiken van leegstaande (bedrijfs)gebouwen (hoeves, handelspanden, kerken) stimuleren.

De gemeente Riemst neemt initiatieven om leegstaande gebouwen een herbestemming te geven. Voor onze gemeente zijn dat op dit moment voornamelijk monumentale hoeves.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting

Sociale partners en projectontwikkelaars proberen te interesseren voor bijvoorbeeld de Paenhuyshoeve, hoeve Coenegrachts, hoeve Pauly.

De gronden en gebouwen voor de ontwikkeling aan de Tolstraat te Herderen zijn reeds verkocht

Hoeve Coenegrachts is verkocht en de nieuwe eigenaar neemt initiatieven voor de restauratie.

Paenhuyshoeve is gedeeltelijk afgebrand. Er wordt nu onderzocht welke mogelijkheden tot ontwikkeling er zijn.

Er is een bestek opgesteld om het kerkenbeleidsplan te actualiseren waarbij een piloot is voorzien voor de herbestemming van een van de kerken.

Verder is er een subsidiereglement aankoop oude -en leegstaande woning voor jonge Riemstenaars om op die manier een stimulans te bieden om een leegstaande woning aan te kopen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	5 000	0	-5 000	5 000	0	-5 000
Totaal	5 000	0	-5 000	5 000	0	-5 000

Actie - 001.002.001.004 - Potentiële bouwgelegenheden en woonuitbreidingsgebieden (zowel openbaar als privé) in kaart brengen en aftoetsen aan de verwachte behoefte.

Vanuit de Vlaamse Overheid is het opzetten van een Register Onbebouwde Percelen verplicht. Dit instrument geeft de gemeente een beter inzicht in de potentiële bouwgelegenheden en bouwvoorraad. Het blijft echter moeilijk om onbebouwd privé-eigendom te activeren. Bij openbaar of semi-openbaar eigendom ligt dat minder gevoelig.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting

Het ROP wordt elk jaar geactualiseerd en is daardoor up to date.

Het ROP is raadpleegbaar in het gemeentelijk GIS systeem.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling - 001.006 - We streven naar een klimaatneutrale gemeente via het klimaatplan 2020.

Kwalitatief De gemeente heeft het convenant of mayors ondertekend en onderneemt hiervoor vrijwillig acties om de energie-efficiëntie en het gebruik van duurzame energiebronnen op het grondgebied te verhogen.

Kwantitatief Een reductie van 20 % CO2 tegen 2020 trachten te behalen en te overtreffen.

Status en realisatie niet op schema In uitvoering

Toelichting Door de ondertekening van het nieuwe CoM hebben we ons als gemeente geengageerd om 40% CO2 te besparen tegen het jaar 2030.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	34 830	0	-34 830	264 237	0	-264 237

Actieplan - 001.006.001 - We voeren een (aankoop)beleid dat rekening houdt met het streven naar een klimaatneutrale gemeente.

Realisatietermijn 2014-2019.
In alle aankopen wordt gestreefd om duurzame en energiearme toestellen aan te kopen vb ict.
FSC of PEFC hout, coprogekeurd puin, recyclage papier, enz

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Realisatietermijn 2014-2019.
In alle aankopen wordt gestreefd om duurzame en energiearme toestellen aan te kopen vb ict.
FSC of PEFC hout, coprogekeurd puin, recyclage papier, enz

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	34 830	0	-34 830	264 237	0	-264 237

Actie - 001.006.001.001 - Onderzoek naar en mogelijke aankoop van twee energiezuinige voertuigen en de voorzieningen voor elektrische laadpalen voor fietsen en motorrijtuigen in 2014-2019.

In het kader van de aanbesteding door Infrax zullen er in Riemst 6 laadpalen geplaatst worden tussen 2017 - 2020
In 2017 werden er twee energiezuinige voertuigen in gebruik genomen (brandstof CNG)
In 2018 wordt de aankoop van een bijkomend elektrisch voertuig bekeken

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting 2 voertuigen op CNG aangekocht in 2017
elektrisch voertuig aangekocht in 2019, ingebruikname 2020
dossier aankoop 4 voertuigen lichte vracht op CNG in opstartfase, levering 2 stuks gebeurd, 2 stuks september 2020

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Investerings	0	0	0	225 637	0	-225 637
Totaal	0	0	0	225 637	0	-225 637

Actie - 001.006.001.002 - Mogelijkheden onderzoeken om in te stappen in het provinciaal collectief renovatieproject voor het energiezuinig maken van bestaande woningen (2017-2019)

Om de CO2-emissie van het bestaande (oudere) woningbestand te verminderen kan via collectieve renovatie versneld ingezet worden op het energiezuinig maken ervan

Status en realisatie op schema In voorbereiding

Toelichting Mogelijkheden worden onderzocht om een selectie te maken van woningen die aan een dergelijk renovatieproject kunnen deelnemen. Dit gebeurt in samenwerking met Dubo en Stebo.
Plan van aanpak voor selectie van woningen opmaken is een eerste stap.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	34 830	0	-34 830	38 600	0	-38 600
Totaal	34 830	0	-34 830	38 600	0	-38 600

Actie - 001.006.001.003 - (ver)bouwers stimuleren tot het bouwen van lage energiewoningen, passieve of energieneutrale woningen en tot het bouwen met ecologische materialen (continue actie)

(ver)bouwers stimuleren tot het bouwen van lage energiewoningen, passieve of energieneutrale woningen en tot het bouwen met ecologische materialen (continue actie)

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting De wetgeving legt dit op (EBP-plicht).
Bijkomstig geven de dienst Milieu en de dienst Vergunningen folders mee aan (ver-)bouwers. Daar bovenop worden de (ver)bouwers via subsidiereglementen, infoavonden, etc. extra gestimuleerd.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 001.006.002 - We voeren een energiebeleid dat rekening houdt met het streven naar een klimaatneutrale gemeente.

Realisatietermijn 2014-2019.

In de gemeentelijke gebouwen worden reeds enkele jaren maatregelen genomen om een duurzaam energiebeleid te voeren.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting

Realisatietermijn 2014-2019.

In de gemeentelijke gebouwen worden reeds enkele jaren maatregelen genomen om een duurzaam energiebeleid te voeren.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 001.006.002.001 - Bestuderen we de mogelijkheid om het snoei- en hakhout te gebruiken voor de verwarming van de technische dienst.

Status en realisatie niet op schema nog niet gestart

Toelichting

eerst dient het gebouw bekeken te worden ikv het energiezorgplan, hiervoor dient nog een keuze gemaakt te worden tussen VEB en Fluvius

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling - 002.001 - Riemst ondersteunt financieel een integraal en duurzaam cultuurbeleid, met bijzondere aandacht voor gemeenschapsvorming, cultuureducatie en het bereiken van kansengroepen.

Kwalitatief Het gemeentebestuur ondersteunt verenigingen met een socio-culturele werking d.m.v. betoelagingsreglementen die verbonden zijn met voorwaarden en criteria.

Kwantitatief Het gemeentebestuur komt de socio-culturele verenigingen financieel tegemoet d.m.v. volgende toelagereglementen:

- toelagereglement infrastructuurtoelage
- toelagereglement werkingstoelage
- toelagereglement kampen
- toelagereglement vervoerskosten
- toelagereglement uitleendienst
- toelagereglement drukwerk verenigingen

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Het gemeentebestuur komt de socio-culturele verenigingen financieel tegemoet d.m.v. volgende toelagereglementen:

- toelagereglement infrastructuurtoelage
- werkingstoelage
- kamptoeelage
- tussenkomst vervoerskosten
- reglement uitleendienst
- toelage drukwerk verenigingen
- toelage voor het gebruik van ballastblokken

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	82 074	0	-82 074	134 248	0	-134 248

Actieplan - 002.001.001 - Door jaarlijkse betoelaging ondersteunt de gemeente de werking van sociaal-culturele verenigingen.

Het gemeentebestuur komt de socio-culturele verenigingen financieel tegemoet d.m.v. volgende toelagereglementen:

- infrastructuurtoelage voor sport-, jeugd en culturele accommodaties
- werkingstoelage
- toelagereglement jeugdkampen
- tussenkomst vervoerskosten
- uitbouw en beheer van de gemeentelijke uitleendienst voor socio-culturele verenigingen
- toelage voor uitzonderlijk drukwerk verenigingen

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting - Werkingstoelage 2019: 63.644,20 euro voor 155 verenigingen

- Jeugdkampen:
- KF Vrije Burgers: 456,00 euro
- KH Broederband: 458 euro
- Jigo Riemst: 827,50 euro
- Kivola Riemst: 512,50 euro
- KH Kristene Gildebroeders: 81,75 euro
- KH Sint-Martinus: 426,00 euro
- KH Vreugd in deugd Zussen: 503,25 euro
- Totaal: 3.265,00 euro

- Tussenkomst vervoerskosten: KH Sint-Martinus 350 euro

- Subsidie oud-strijders: 130,00 euro

- Aankoop klein materiaal uitleendienst (uitbouw en beheer gemeentelijke uitleendienst vr socio-culturele verenigingen): 2048,87 euro

- Infrastructuurtoelage voor sport-, jeugd en culturele accommodaties:
- Interesten 2019 zaal De Bond Val-Meer: 273,79 euro
- Interesten 2019 zaal De Kristene Gildebroeders Val-Meer: 333,26 euro
- Interesten 2019 Ykan vzw Kanne: 1937,57 euro
- Interesten 2019 zaal Den Dries Zichen: 562,29 euro
- Interesten 2019 zaal Trudo Zussen: 1728,31 euro
- Onderhoudstoelage infrastructuur V&V Membruggen: 2484,23 euro
- Interesten 2019 zaal Vreugd in Deugd Zussen: 1425,24 euro
- Infrastructuurtoelage Rivo Riemst: 1594,20 euro
- Toelage infrastructuur PCM Membruggen: 268,80 euro
- Toelage infrastructuur Chirolokaal Vlijtingen: 686,10 euro
- Onderhoudstoelage infrastructuur V&V Membruggen: 895,71 euro
- Tussenkost infrastructuur voetbalclub Rivo Riemst: 2614,23 euro
- Totaal: 14.803,73
- Jaarlijkse toelage voor uitzonderlijk drukwerk: Tehuizen voor nazorg: 360,58 euro

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	82 074	0	-82 074	134 248	0	-134 248

Actie - 002.001.001.001 - Jaarlijkse infrastructuurtoelage sport-, jeugd en culturele accommodaties voorzien.

GR 13/05/2019: Toelagereglement infrastructuurwerken (Buurthuizen, muziekzalen, jeugdlokalen, speelpleinen, sportlokalen en sportpleinen)
Om de lokalen van verenigingen veiligheidsgewijs in orde te maken, wordt er een infrastructuurtoelage voorzien voor de oprichting, de renovatie, de verfraaiing, het benoemen, de (brand)veiligheid, de sanering, de toegankelijkheid en het onderhoud van socio-culturele, muziek-, sport- en jeugdinfrastuctuur.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

- Toelichting
- Infrastructuurtoelage 2019 voor sport-, jeugd en culturele accommodaties:
 - Interesten 2019 zaal De Bond Val-Meer: 273,79 euro
 - Interesten 2019 zaal De Kristene Gildebroeders Val-Meer: 333,26 euro
 - Interesten 2019 Ykan vzw Kanne: 1937,57 euro
 - Interesten 2019 zaal Den Dries Zichen: 562,29 euro
 - Interesten 2019 zaal Trudo Zussen: 1728,31 euro
 - Onderhoudstoelage infrastructuur V&V Membruggen: 2484,23 euro
 - Interesten 2019 zaal Vreugd in Deugd Zussen: 1425,24 euro
 - Infrastructuurtoelage Rivo Riemst: 1594,20 euro
 - Toelage infrastructuur PCM Membruggen: 268,80 euro
 - Toelage infrastructuur Chirolokaal Vlijtingen: 686,10 euro
 - Onderhoudstoelage infrastructuur V&V Membruggen: 895,71 euro
 - Tussenkost infrastructuur voetbalclub Rivo Riemst: 2614,23 euro
 - Totaal: 14.803,73

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Investerings	14 804	0	-14 804	62 186	0	-62 186
Totaal	14 804	0	-14 804	62 186	0	-62 186

Actie - 002.001.001.002 - Jaarlijks voorzien van toelage voor jeugdkampen en vervoer van kampmateriaal door verenigingen.

GR 14/04/2014: Toelagereglement Jeugdkampen en vervoer van kampmateriaal door verenigingen
Kampstoelage:

De kamptoeelage bedraagt 1,25 euro per deelnemer, tussen 6 en 25 jaar oud, per overnachting.

Vervoerstoeelage:

Het vervoer van kampmaterialen wordt betoelaagd aan 1 euro/km.

Het aantal kilometers wordt als volgt berekend: de werkelijke afstand tussen de vertrekplaats en de kampplaats (op basis van de kortste weg) x 4 ritten x 1 voertuig.

Er wordt slechts 1 voertuig betoelaagd met een maximum van 150 km per enkele rit of 600 km in zijn totaliteit.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Volgende toelagen voor jeugdkampen en vervoer werden in 2019 toegekend:

- KF Vrije Burgers: 456,00 euro
- KH Broederband: 458,00 euro
- Jigo Riemst: 827,50 euro
- Kivola Riemst: 512,50 euro
- KH Kristene Gildebroeders: 81,75 euro
- KH Sint-Martinus: 426,00 euro
- KH Vreugd in deugd Zussen: 503,25 euro
- Totaal: 3.265,00 euro

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	3 265	0	-3 265	5 000	0	-5 000
Totaal	3 265	0	-3 265	5 000	0	-5 000

Actie - 002.001.001.003 - Jaarlijkse werkingstoelage voor socio-culturele verenigingen voorzien.

GR 12/05/2014: Werkingstoelage socio-culturele verenigingen

Jaarlijks wordt 63650,00 euro verdeeld onder de socio-culturele verenigingen die een aanvraag indienen voor een werkingstoelage. De verdeling gebeurt op basis van een puntensysteem, verbonden met de werking van de vereniging.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 ontvingen 155 verenigingen een werkingstoelage voor een totaalbedrag van 63.644,20 euro.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	63 644	0	-63 644	63 650	0	-63 650
Totaal	63 644	0	-63 644	63 650	0	-63 650

Actie - 002.001.001.004 - Jaarlijkse toelage voor uitzonderlijk drukwerk

Volgens het gemeenteraadsbesluit 'Toelage drukwerk uitzonderlijke prestaties van verenigingen' van 09/05/2016 ontvangen de verenigingen die gebruik maakten van de gemeentelijke drukkerij een toelage om hun publicaties extern te laten drukken.

Het betreft de volgende verenigingen:

- het Geschied-en Oudheidkundig Genootschap Riemst (GOGRI)
- * de Millerse Gazet
- * Heemkunde Kanne
- * Heemkunde Sint-Servaas
- * Tevona Lafelt

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting - Jaarlijkse toelage voor uitzonderlijk drukwerk: Tevona Lafelt: 360,58 euro

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	361	0	-361	3 412	0	-3 412
Totaal	361	0	-361	3 412	0	-3 412

Prioritaire beleidsdoelstelling - 002.003 - Riemst ondersteunt financieel de sportbeoefening voor alle doelgroepen en leeftijdsgroepen op recreatief en competitief niveau.

Kwalitatief Het gemeentebestuur ondersteunt sportbeoefening d.m.v. betoelagingsreglementen die verbonden zijn met voorwaarden en criteria.

Kwantitatief Het gemeentebestuur komt de sportbeoefenaar en sportclubs financieel tegemoet d.m.v. volgende toelagereglementen:

- toelagereglement voor erkende sportclubs
- toelagereglement opleidingscursussen
- toelagereglement G-sport
- toelagereglement medische hulpposten
- toelagereglement infrastructuur
- toelagereglement grasmaaiers en brandstoftoelage
- toelagereglement via uitleenreglement
- toelagereglement topsporttoelage

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Het beleid steunt de clubs d.m.v. verschillende subsidiereglementen. Heel wat clubs maken hier jaarlijks dankbaar gebruik van.

- toelagereglement voor erkende sportclubs
- toelagereglement opleidingscursussen
- toelagereglement grasmaaiers en brandstoftoelage
- toelagereglement topsport
- toelagereglement infrastructuurtoelage
- toelagereglement G-sport
- toelagereglement medische hulpposten
- ...

	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	71 748	16 275	-55 473	76 466	20 000	-56 466

Actieplan - 002.003.001 - Door jaarlijkse betoelaging ondersteunt de gemeente de werking van sportverenigingen en zet ze aan tot professionalisering.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Professionalisering is voornamelijk gericht naar de volgende toelagereglementen:

- toelage voor Riemster erkende sportclubs waar elk jaar 35.000,00 euro voor wordt gereserveerd
- toelage opleidingscursussen
- toelage topsportclubs

Andere toelagereglementen die onrechtstreeks aanzetten tot professionalisering:

- infrastructuurtoelage
- beheer infrastructuur: grasmaaiers/brandstoftoelage
- medische hulpposten
- toelage G-sport
- gedeelte II: uitleenreglement: opstart nieuwe club/aankoop materiaal

	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	71 748	16 275	-55 473	76 466	20 000	-56 466

Actie - 002.003.001.001 - Verlenen van een toelage voor Riemster erkende sportclubs met een kwaliteitsvolle, permanente sportwerking en professionalisering van erkende Riemster sportclubs met een kwaliteitsvolle, specifieke jeugdwerking.

Dit toelagereglement is opgesplitst in 2 luiken en geldt enkel voor erkende clubs, aangesloten bij een erkende Vlaamse federatie.

In luik 1 is jaarlijks 12.500,00 euro voorzien voor LSBVBP01, toelage voor kwaliteitsvolle permanente sportwerking voor erkende Riemster sportverenigingen.

In luik 2 is jaarlijks 17.500,00 euro voorzien voor LSBVBP02, toelage voor professionalisering van erkende Riemster sportclubs met een kwaliteitsvolle, specifieke jeugdwerking.

Dit reglement is beschikbaar op de website van Riemst -link:

http://www.riemst.be/sites/default/files/global/pages/REGLEMENTEN/SUBSIDIE/TOERISME/2013-09-09_toelagereglement_voor_Riemster_erkende_sportclubs_etc.pdf

Goedkeuring aanvragen cbs van 15/11/2018

In 2018 werd 30.000,00 euro betaald aan 26 erkende sportclubs met een kwaliteitsvolle, permanente sportwerking. Dit op basis van de verschillende criteria (GR-besluit van 09/09/2013)

In 2019 werd het GR-besluit aangepast - nieuw GR besluit van 08/04/2019, in dit nieuwe besluit werd het bedrag in luik 2 verhoogd tot 22.500,00 euro, het totaal voor luik 1 en luik 2 = momenteel 35.000,00 euro. Nieuwe reglement via link

https://www.riemst.be/sites/default/files/public/_development/Toelagereglement%20voor%20Riemstse%20erkende%20sportclubs%202019%20.pdf.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 werd 35.000,00 euro (nieuw GR besluit van 08/04/2019: verhoging bedrag) betaald aan 25, goedkeuring cbs van 07/11/2019

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	35 000	0	-35 000	35 000	0	-35 000
Totaal	35 000	0	-35 000	35 000	0	-35 000

Actie - 002.003.001.002 - Verlenen van subsidies voor opleidingscursussen aan erkende sportclubs.

Sportclubs krijgen subsidies voor het volgen van erkende opleidingscursussen.

Het toelagereglement vind je op de site van Riemst: link:

http://www.riemst.be/sites/default/files/global/pages/REGLEMENTEN/SUBSIDIE/TOERISME/2009-03-09_wijziging_subsidierglement_opleidingscursussen.pdf

Geen aanvragen in 2018

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 werd een totaalbedrag van 1.525,00 euro uitbetaald voor opleidingscursussen - voetbalopleidingscentrum Hedera

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 525	0	-1 525	1 525	0	-1 525
Totaal	1 525	0	-1 525	1 525	0	-1 525

Actie - 002.003.001.003 - Subsiestelsel voor Riemster G-sportactiviteiten en/of G-sportverenigingen.

G-sportactiviteiten en-of G-sport verenigingen krijgen subsidies voor het organiseren van sportactiviteiten en-of G-sport verenigingen op basis van werking.
Geen aanvragen in 2018

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting geen aanvragen in 2019

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	500	0	-500
Totaal	0	0	0	500	0	-500

Actie - 002.003.001.004 - Verlenen van een toelage voor medische hulpposten bij sportevenementen.

Medische hulppostkosten voor sportevenementen worden betoelaagd.
6 aanvragen in 2018

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 werd een bedrag van 1135,46 euro betoelaagd

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 135	0	-1 135	1 800	0	-1 800
Totaal	1 135	0	-1 135	1 800	0	-1 800

Actie - 002.003.001.005 - Erkende Riemster topsportclubs betoelagen

Topsportclubs worden betoelaagd op basis van hun hoogste afdeling, jaarrekening en andere criteria (gr-besluit van 01/02/2016).

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Betoelaging Kivola cbs van 24/10/2019: 1.000,00 euro

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 000	0	-1 000	1 000	0	-1 000
Totaal	1 000	0	-1 000	1 000	0	-1 000

Actie - 002.003.001.006 - BinckBank Tour

topsport promoten

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De binckbank tour werd succesvol georganiseerd op 16/08/2019 ism heel wat diensten en vrijwilligers.

	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	33 088	16 275	-16 813	36 641	20 000	-16 641
Totaal	33 088	16 275	-16 813	36 641	20 000	-16 641

Prioritaire beleidsdoelstelling - 002.004 - Riemst ondersteunt de sportbeoefening voor alle doelgroepen en leeftijdsgroepen op recreatief en competitief niveau.

Kwalitatief	Riemst ondersteunt in de ruimste zin van het woord de sportbeoefening dmv: - wekelijkse en jaarlijkse activiteiten te organiseren voor alle doelgroepen en trachten de continuïteit te verzekeren - financiële ondersteuning d.m.v. tal van toelagereglementen - organisatie van activiteiten i.s.m. andere gemeentelijke diensten, sportclubs, scholen, SVS, vlaanderen sport en externen - evenementen organiseren
Kwantitatief	Per actie is de opvolging aangegeven.
Status en realisatie	op schema Uitgevoerd
Toelichting	In 2018 namen een kleine 10000 inwoners van Riemst deel (of bezochten) aan onze wekelijkse en jaarlijkse activiteiten In 2018 werd een bedrag van ongeveer 55695,22 betaald aan sportclubs In 2018 werden een 12-tal projecten uitgewerkt i.s.m. derden (Vlaamse Veldloop, Sgt.Norcross Cup, maand van de sportclub, sportdagen onderwijs i.s.m. sportclubs, wandelingen, Binckbank tour, buitenspeeldag, proevertjestocht, hockeyinitiatie, eurofittest, sport na school, hervorming sportraad...) in 2019 namen een 9.000-tal inwoners van Riemst deel (of bezochten) aan onze wekelijkse en jaarlijkse activiteiten. in 2019 werd een bedrag van 49.198,83 betaald aan sportclubs in 2019 werden een 14--tal projecten georganiseerd

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	16 613	21 067	4 454	72 341	25 168	-47 173

Actieplan - 002.004.001 - De gemeente zet de inwoners aan tot sporten, ongeacht hun leeftijd en sociale klasse.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De dienst sport zet alle doelgroepen aan tot sporten.
Zie acties in 2019 onder dit actieplan

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	16 613	9 067	-7 546	23 858	10 168	-13 690

Actie - 002.004.001.001 - 3-jaarlijks uitbrengen van een "sportzakboekje".

Voor 2016 werd het uitbrengen van een sportzakboekje vervangen door sportzakboekje op de website van Riemst .
De gegevens dienen wel up to date gehouden te worden.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Vervangen door sportzakboekje op de website. Boekje wordt niet meer bedeed zoals vroeger

Financiële Impact	Jaarrekening	Budget
-------------------	--------------	--------

	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.004.001.002 - Wekelijkse sportactiviteiten organiseren voor volgende doelgroepen: 4-6, 7-9, 10-12, 13+ en 50+.

De dienst sport organiseert wekelijks lessen voor alle doelgroepen en leeftijdscategoriën.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting 300 lessen in 2018:
De wekelijkse lessen werden als volgt ingevuld en gerealiseerd:
BBB op maandag van 09.30-10.30
Sport Kinderopvang op maandag (afwisselend Vlijtingen en Riemst) van 16.00-17.00 uur
Onderhoudsgym op dinsdag van 14.00-15.00
Multimove I en II op dinsdag 16.00-17.00
Sportsnacks op woensdag 13.30-14.30
Badminton op woensdag 15.00-16.00
Start2run op woensdag 10 weken
Multimove III op donderdag 16.00-17.00
Idem voor 2019

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	3 038	3 038	0	2 825	2 825
Totaal	0	3 038	3 038	0	2 825	2 825

Actie - 002.004.001.003 - I.s.m. sportclubs met een specifieke jeugdwerking, kinderen motiveren om toe te treden tot een sportclub "maand van de sportclub".

Door middel van gerichte acties zoals bv. Maand van de sportclub trachten we iedereen te motiveren om toe te treden tot een sportclub.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Actie ging van 01/09-30/09/2018
Alle clubs worden schriftelijk uitgenodigd april/mei om deel te nemen
11 clubs namen deel

In 2019 namen 9 Riemster clubs deel aan de maand van de sportclub

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.004.001.004 - Sportelactiviteiten organiseren voor 50+.

De dienst Sport organiseert zoals wekelijkse lessen als jaarlijkse activiteiten om 50-plussers aan te zetten tot sporten.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting 50+ sporteldag in 2018 op : sporthal Herderen
Goedkeuring CBS van 26/04/2018
Aantal deelnemers: 78

50+ sportdag in 2019: 80 deelnemers

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	692	0	-692	1 300	0	-1 300
Totaal	692	0	-692	1 300	0	-1 300

Actie - 002.004.001.005 - Het organiseren van sportkampen tijdens de paas- en zomervakanties, doelgroep 4-16 jaar.

De dienst Sport organiseert gedurende de paas -en zomervakantie sportkampen voor jongeren van 4 tot 12 jaar.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Een groot succes!

Paassportkampen: goedkeuring CBS van 22/02/2018
aantal deelnemers tussen 4 en 12 jaar: 476 (+11 deelnemers t.o.v. 2017)

Zomersportkampen van 02/07-09/08/18: goedkeuring CBS van 14/06/2018
Zomersportkampen : aantal deelnemers tussen 4 en 12 jaar: 975 deelnemers (+ 275 t.o.v. 2017 = uitbreiding sportkampen!!)

2019: paassportkampen 462 deelnemers, zomersportkampen 862 deelnemers

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	5 693	5 693	0	5 693	5 693
Totaal	0	5 693	5 693	0	5 693	5 693

Actie - 002.004.001.006 - Het organiseren van de buitenspeeldag, doelgroep 5-12 jaar.

i.s.m. de dienst Jeugd en Ketnet organiseerde de dienst sport een buitenspeeldag voor kinderen van het lager onderwijs op 18/04/2018.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting uitgevoerd: cbs van 01/02/2018. Groot succes: weer meer dan 500 deelnemers in 2018

In 2019: 620 deelnemers!!!!

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 706	0	-1 706	1 850	0	-1 850
Totaal	1 706	0	-1 706	1 850	0	-1 850

Actie - 002.004.001.009 - I.s.m. het Sociaal Huis en het dienstencentrum organiseert de sportdienst sportactiviteiten voor kansgroepen zoals minder mobiele bewoners van Riemst en bewoners van Riemster rusthuizen.

De dienst sport organiseerde sportactiviteiten voor minder mobiele inwoners

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De dienst sport organiseerde geen sportactiviteiten meer voor minder mobiele inwoners ism bejaardentehuis - vrijwilliger overgenomen

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.004.001.010 - Het organiseren van de Vlaamse veldloop.

Dienst sport organiseert een veldloop voor jongeren van de 1ste tem 3de graad.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Organisatie Veldloop basisonderwijs op woensdag 09/2018!
Succes: 180 deelnemers van 1ste t.e.m. 6de leerjaar van de verschillende onderwijsnetten (een 20-tal minder dan in 2017)- meer scholen organiseren veldloop tijdens de schooluren

2019: 154 deelnemers

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	800	0	-800	1 200	0	-1 200
Totaal	800	0	-800	1 200	0	-1 200

Actie - 002.004.001.011 - Het organiseren van de gemeentelijke sportnamiddag voor het personeel.

De dienst sport organiseert een sportnamiddag voor gemeentepersoneel.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Goedkeuring CBS 07/06/2018 - datum sportdag 11/09/18
71 deelnemers sportdag - zeer geslaagd

In 2019: 79 deelnemers

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 043	336	-707	1 227	650	-577
Totaal	1 043	336	-707	1 227	650	-577

Actie - 002.004.001.013 - Controle en evaluatie van steekproef eurofittestbatterij, doelgroep 6-12 jarigen.

De dienst Sport zal in 2019 gerichte tests uitvoeren, nl de eurofittest ism Uantwerpen en Medico Monde

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Het eerder geplande Sportkompas wordt niet uitgevoerd. Te gericht naar jongeren met betere fysische eigenschappen.
De dienst Sport heeft in 2017 i.s.m. Dr Jos Benders en Universteit Antwerpen afgesproken om een nieuwe test te ontwikkelen/uit te werken.
In 2018 worden de testen gefinaliseerd, het nodige materiaal aangekocht en in 2019 zullen wij met een try-out starten

In 2019 450 kinderen van 2de 4de en 6de leerjaar getest + uitslagen besproken met directies onderwijs, leerkrachten LO en individuele rapporten uitgedeeld

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	7 324	0	-7 324	8 000	0	-8 000
Totaal	7 324	0	-7 324	8 000	0	-8 000

Actie - 002.004.001.014 - Organiseren van multimove-sportprojecten i.s.m. ISB, doelgroepen 3-4 jaar, 5-6 jaar, 7-8 jaar.

De dienst sport organiseert wekelijks meerdere Multimove lessen voor kinderen van 3 tot 8 jaar waar de nadruk wordt gelegd op bewegen.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Zie wekelijkse activiteiten

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.004.001.016 - De dienst sport organiseert wekelijkse lessen (multimove, BBB, onderhoudsgym, sportsnacks, badminton, start2run) gericht naar alle doel-/leeftijdsgroepen van Riemst en sportkampen (paas- en zomervakantie).

zie wekelijkse lessen

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting uitgevoerd in 2018:
uitgevoerd in 2019

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	4 080	0	-4 080	4 200	0	-4 200
Totaal	4 080	0	-4 080	4 200	0	-4 200

Actie - 002.004.001.017 - De dienst sport zal, al dan niet in samenwerking met het sociale huis en tehuis Tevona, kansgroepen aanzetten tot sporten d.m.v. wekelijkse lessen te organiseren, gericht naar bewoners met beperkingen.

zie 1419/002/004/001/009 - zelfde reden - was vroeger nodig voor opspitsing wedde Jos - wettelijke regeling Sport Vlaanderen

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting zelfde reden - was vroeger nodig voor opspitsing wedde Jos - wettelijke regeling Sport Vlaanderen

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	179	0	-179	5 181	0	-5 181
Totaal	179	0	-179	5 181	0	-5 181

Actie - 002.004.001.018 - De dienst sport organiseert de sporteltour in Riemst voor alle leeftijdscategorieën.

De dienst Sport organiseerde i.s.m. de dienst toerisme de sporteltour voor alle leeftijdsgroepen

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Naamwijziging: proevertjestocht. Uitgevoerd op zaterdag 30/06/2018 (goedkeuring CBS 3/5/2018) - reuze succes t.o.v. vorige jaren
Prachtig initiatief met streekproducten, verschillende startplaatsen. Aantal deelnemers: 164

In 2019 120 deelnemers en slechte weersomstandigheden

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo

Exploitatie	789	0	-789	900	1 000	100
Totaal	789	0	-789	900	1 000	100

Actieplan - 002.004.002 - Ontwikkelen en promoten van een mountainbikeroute.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De mountainbikeroute is gerealiseerd.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	305	0	-305

Actie - 002.004.002.001 - Aankoop voorzieningen permanente MTB-parcours.

De kosten voor de materialen werden volledig gesubsidieerd door de Provincie en Sport Vlaanderen. De laatste 'daad' van de Provincie.
Sport Vlaanderen heeft het MTB-gebeuren overgenomen. Gemeente staat in voor onderhoud

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De route werd officieel geopend op 22/12/2017!
Voor 2019 houden we een klein budget achter de hand om eventueel materiaalkosten te kunnen betalen voor onderhoud aan de route (vroeger Provincie, nu eigen TD)

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	305	0	-305
Investerings	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	305	0	-305

Actieplan - 002.004.003 - Sportinfrastructuur ontwikkelen voor verschillende doelgroepen en aanpassen aan de veiligheidsnormen.

Jaarlijkse onderhoudscontracten betreffende veiligheid sporthallen
Infrastructuurtoelage

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting In het kader van dit actieplan gebeurde o.a. een onderzoek i.v.m. de nieuwbouw grenzend aan de sporthal Herderen & Onderzoek schil sporthal Herderen.
De onderhoudsmomenten van de sporthallen van een externe firma werd in 2019 uitgevoerd en alle herstellingen...werden uitgevoerd op basis van het onderhoudsverslag
Per actie werd de opvolging aangegeven.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
-------------------	--------------	--	--	--------	--	--

	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	12 000	12 000	48 178	15 000	-33 178

Actie - 002.004.003.001 - Aankoop sportgronden te Vlijtingen, Millen en Genoelselderen.

Parking tussen voetbalclub Vlijtingen VV, Paardenclub en BMX-club is aangelegd. Laatste stukje aan het voetbalveld in Millen (Elderenweg) is aangekocht...

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Parking tussen voetbalclub Vlijtingen VV, Paardenclub en BMX-club is aangelegd. Stukje Elderenweg (voetbal Millen) is aangekocht. Genoelselderen zal volgen

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Investerings	0	0	0	48 178	0	-48 178
Totaal	0	0	0	48 178	0	-48 178

Actie - 002.004.003.002 - Aanleg kunstgrasveld.

Uitgevoerd, prachtig resultaat

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Is gerealiseerd

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	12 000	12 000	0	15 000	15 000
Totaal	0	12 000	12 000	0	15 000	15 000

Actie - 002.004.003.003 - Nieuwbouw grenzend aan de sporthal te Herderen.

Nog geen consensus

Status en realisatie op schema In voorbereiding

Toelichting Er wordt nog overlegd op welke wijze de renovatie uitgevoerd wordt.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.004.003.006 - Investeringsubsidie RUP - RIVO Riemst

afbraak kantine gerealiseerd. club heeft nog recht op infrastructuurtoelage

Status en realisatie niet op In uitvoering
 schema

Toelichting Afbraak kantine gerealiseerd...club heeft nog recht op infrastructuurtoelage

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling - 002.005 - We voeren een doelgericht, preventief en efficiënt veiligheidsbeleid.

Kwalitatief	De gemeente Riemst zorgt voor een doelgerichte preventie:: - plaatsen van AED-toestellen + reanimatie en AED-cursussen i.s.m. het Rode Kruis. - organiseert de dienst sport wekelijks een bewegingsuurtje voor hartpatiënten. - jaarlijkse controle door externe firma: materialen sporthallen Riemst en Herderen + zaaltje Millen De AED-toestellen worden overgedragen aan de preventieadviseur
Kwantitatief	De 6 AED-toestellen bevinden zich op volgende locaties: - sporthal Herderen - sporthal Riemst - Bib. Riemst - Allewijweg Vlijtingen - statieplein Kanne - Zaal De Bond Val-Meer Alle toestellen zijn geregistreerd bij de overheid + worden alle toestellen onderworpen aan een jaarlijks onderhoud. In 2015 werden i.s.m. het rode kruis een 2-tal bijscholingscursussen georganiseerd Wekelijkse: bewegingsuurtje voor hartpatiënten: willen in 2016 een extra promotie voeren om het aantal deelnemers te verhogen Alle sporttoestellen die zich in de sporthallen Op't Reeck & Hirtheren bevinden, worden onderworpen aan een strenge controle door een externe firma; er wordt ook een jaarlijks attest uitgeschreven .
Status en realisatie	op schema Uitgevoerd
Toelichting	Deze acties werden overgenomen door preventieadviseur

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 002.005.001 - Riemst Hartveilig.

Realisatietermijn 2014-2016.

AED-gebeuren wordt overgenomen door preventieadviseur.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting sportuurtje voor hartpatiënten wordt niet meer georganiseerd daar de "patiënten" zich veiliger voelen wanneer zij revalideren via speciale afdelingen in de ziekenhuizen

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.005.001.001 - Acties in kader van hartveilig Riemst.

geen acties meer

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Geen lessenreeksen meer: mensen wensen te revalideren in ziekenhuizen

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0



Prioritaire beleidsdoelstelling - 002.006 - We organiseren een laagdrempelige bibliotheek, aangepast aan de hedendaagse behoeften.

Kwalitatief	De gemeente wil blijvend investeren in de bibliotheekwerking en deze waar nodig optimaliseren of versterken. De bibliotheek heeft traditioneel een belangrijke functie op het vlak van informatie en kennis, educatie, cultuur, ontspanning en ontmoeting. Ook in de toekomst moet de bibliotheek deze rol blijven spelen voor iedereen. Zowel voor kinderen, jongeren, volwassenen en senioren als voor minder mobiele personen en mensen uit zgn. kwetsbare doelgroepen. De bibliotheek zal ook moeten inspelen op de digitalisering en informatisering van de maatschappij door toegang te bieden tot digitale informatie.
Kwantitatief	In 2014 telde de bibliotheek 2.680 leners, 3.073 gebruikers en 29.896 bezoekers. De bibliotheek telde 54.271 materialen, 3.344 aanwinsten en 115.045 uitleningen en verlengingen. Daarnaast organiseerde de bibliotheek activiteiten en werkte ze samen met het onderwijs. Kwantitatief: In 2015 telde de bibliotheek 2.600 leners, 2.844 gebruikers, 28.236 bezoekers en 1.241 leden van 'Mijn Bibliotheek'. De bibliotheek telde 56.274 materialen, 3.550 aanwinsten en 106.381 uitleningen en verlengingen. Daarnaast organiseerde de bibliotheek diverse activiteiten en werkte ze samen met het onderwijs. In 2016 telde de bibliotheek 2.552 leners, 2.819 gebruikers, 27.309 bezoekers en 1.393 leden van 'Mijn Bibliotheek'. De bibliotheek telde 55.345 materialen, 3.278 aanwinsten en 109.136 uitleningen en verlengingen. Daarnaast organiseerde de bibliotheek diverse activiteiten en werkte ze samen met het onderwijs. In 2017 telde de bibliotheek 2.602 leners, 3.224 gebruikers, 28.132 bezoekers en 1.817 leden van 'Mijn Bibliotheek'. De bibliotheek telde 57.680 materialen, 3.073 aanwinsten en 110.893 uitleningen en verlengingen. Daarnaast organiseerde de bibliotheek diverse activiteiten en werkte ze samen met het onderwijs. In 2018 telde de bibliotheek 2.585 leners, 3.431 gebruikers, 30.993 bezoekers en 2.907 leden van 'Mijn Bibliotheek'. De bibliotheek telde 58.550 materialen, 2.984 aanwinsten en 111.753 uitleningen en verlengingen. Daarnaast organiseerde de bibliotheek diverse activiteiten en werkte ze samen met het onderwijs. In 2019 telde de bibliotheek 26.000 bezoekers en de bibliotheek telde 103.304 uitleningen en verlengingen. Daarnaast organiseerde de bibliotheek diverse activiteiten en werkte ze samen met het onderwijs.
Status en realisatie	op schema Uitgevoerd
Toelichting	In 2017 telde de bibliotheek 2.602 leners, 3.224 gebruikers, 28.132 bezoekers en 1.817 leden van 'Mijn Bibliotheek'. De bibliotheek telde 57.680 materialen, 3.073 aanwinsten en 110.893 uitleningen en verlengingen. Daarnaast organiseerde de bibliotheek diverse activiteiten en werkte ze samen met het onderwijs. In 2018 telde de bibliotheek 2.585 leners, 3.431 gebruikers, 30.993 bezoekers en 2.907 leden van 'Mijn Bibliotheek'. De bibliotheek telde 58.550 materialen, 2.984 aanwinsten en 111.753 uitleningen en verlengingen. Daarnaast organiseerde de bibliotheek diverse activiteiten en werkte ze samen met het onderwijs. In 2019 telde de bibliotheek 26.000 bezoekers en de bibliotheek telde 103.304 uitleningen en verlengingen. Daarnaast organiseerde de bibliotheek diverse activiteiten en werkte ze samen met het onderwijs.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	62 092	0	-62 092	67 161	0	-67 161

Actieplan - 002.006.001 - Verder uitbouwen van bibliotheek als centrum voor informatie en kennis, educatie, cultuur, ontspanning en ontmoeting op maat van alle gebruikers.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 breidde de bibliotheek haar collecties uit met de volgende materialen: gedrukte materialen voor volwassenen (boeken en strips), AVM (cd's, dvd's en games), 70 (betalende) abonnementen op tijdschriften en kranten.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	41 247	0	-41 247	42 579	0	-42 579

Actie - 002.006.001.001 - Aanbieden gedrukte materialen voor volwassenen (fictie en non fictie).

Aankoop van gedrukte materialen voor volwassenen, meer bepaald boeken volwassenen fictie en volwassenen non fictie.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Aankoop van boeken voor volwassenen.
In 2019 kocht de bibliotheek gedrukte materialen aan: volwassenen fictie en volwassenen non fictie.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	20 086	0	-20 086	20 687	0	-20 687
Totaal	20 086	0	-20 086	20 687	0	-20 687

Actie - 002.006.001.002 - Aanbieden strips voor jeugd en volwassenen.

Aankoop van strips voor jeugd en volwassenen.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 kocht de bibliotheek strips jeugd en strips volwassenen aan.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 094	0	-1 094	1 100	0	-1 100
Totaal	1 094	0	-1 094	1 100	0	-1 100

Actie - 002.006.001.003 - Aanbieden audiovisuele materialen voor jeugd en volwassenen.

Aankoop van cd's, dvd's en games voor jeugd en volwassenen.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 kocht de bibliotheek cd's, dvd's en games (nieuw) aan voor jeugd en volwassenen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	12 103	0	-12 103	12 828	0	-12 828
Totaal	12 103	0	-12 103	12 828	0	-12 828

Actie - 002.006.001.004 - Aanbieden kranten en tijdschriften zodat leescafé een aantrekkelijk infopunt en sociale ontmoetingsplaats blijft.

De bibliotheek betaalt de abonnementen van 4 kranten en 70 tijdschriften. Deze liggen ter inzage in het leescafé.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Aankoop door bibliotheek van 4 krantenabonnementen en 70 tijdschriftenabonnementen voor het leescafé.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	7 965	0	-7 965	7 965	0	-7 965
Totaal	7 965	0	-7 965	7 965	0	-7 965

Actieplan - 002.006.002 - Aanbieden van aangepaste collecties op maat van bepaalde doelgroepen met het oog op het stimuleren van leesbevordering en leesplezier.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Voor doelgroep jonge kinderen (en hun ouders):
In 2019 kocht de bibliotheek de peuterpakketten aan in het kader van het project Boekstart.
In 2019 betaalde de bibliotheek de licenties voor de klassieke fundels (fundelreaders) en het abonnement voor digitale fundels (prentenboeken).
Voor doelgroep senioren en mensen met een leesbeperking:
In 2019 kocht de bibliotheek voor € 1122 groteletterboeken aan. De bibliotheek stelde ook 2 daisyspelers en daisyboeken ter beschikking.
Voor de doelgroep mensen met een beperkte (fysieke) mobiliteit is de bibliotheek toegankelijk.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	2 873	0	-2 873	2 873	0	-2 873

Actie - 002.006.002.001 - Jaarlijks aanbieden project Boekbaby's voor jonge kinderen en hun ouders.

De bibliotheek neemt deel aan het project Boekstart in samenwerking met Kind en Gezin. De bibliotheek koopt de peuterpakketten aan en staat in voor de verdeling ervan aan (de ouders van) baby's vanaf 15 maanden. Met dit project wil de bibliotheek de taalontwikkeling bij de allerjongsten stimuleren.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 kocht de bibliotheek de peuterpakketten aan voor baby's van 15 maanden. De bibliotheek neemt deel aan het project Boekstart samenwerking met Kind en Gezin. De bibliotheek koopt de peuterpakketten aan en staat in voor de verdeling ervan aan ouders van baby's vanaf 15 maanden. Met dit project wil de bibliotheek de taalontwikkeling bij de allerjongsten stimuleren.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	770	0	-770	770	0	-770
Totaal	770	0	-770	770	0	-770

Actie - 002.006.002.002 - Aanbieden fundels voor kleuters.

Licenties voor klassieke fundels (readers) en digitale fundels. Met de fundels of interactieve prentenboeken voor kleuters wil de bibliotheek de leesmotivatie stimuleren en de mediawijsheid verhogen.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Kosten (2019) voor licenties voor het aanbieden van fundels (interactieve prentenboeken), d.w.z. de licentie voor klassieke fundels (vijf readers) en de licentie voor digitale fundels (prentenboeken).

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 003	0	-1 003	1 003	0	-1 003
Totaal	1 003	0	-1 003	1 003	0	-1 003

Actie - 002.006.002.003 - Aanbieden materialen voor senioren en mensen met een leesbeperking (grote letterboeken, daisyboeken, daisyspeler en luisterboeken).

Aankoop van groteletterboeken voor senioren. De bibliotheek biedt (gratis) daisyboeken aan en leent een daisyspeler uit aan mensen met een leesbeperking.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Aankoop van groteletterboeken voor senioren. De bibliotheek biedt (gratis) daisyboeken aan en leent een daisyspeler uit aan mensen met een leesbeperking. In 2019 kocht de bibliotheek een 45-tal groteletterboeken aan.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 100	0	-1 100	1 100	0	-1 100
Totaal	1 100	0	-1 100	1 100	0	-1 100

Actie - 002.006.002.004 - Mensen met een beperkte mobiliteit (fysiek) toegang blijven geven tot alle collecties in de bibliotheek.

De bibliotheek is gemakkelijk toegankelijk voor rolstoelgebruikers door de schuifdeuren aan de inkom en er is een plateaulift ter beschikking.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De bibliotheek is gemakkelijk toegankelijk voor rolstoelgebruikers door de schuifdeuren aan de inkom en er is een plateaulift ter beschikking. In 2019 komen regelmatig bewoners van het rusthuis op bezoek in de bibliotheek.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 002.006.003 - Aanbieden nieuwe media en digitale informatie om e-inclusie te bevorderen bij gebruikers en doelgroepen.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 betaalde de bibliotheek het onderhoud voor het bibliotheekstelsel. Tot maart maakte de bibliotheek gebruik van het PBS Limburg en dat toegang gaf tot de bibliotheekportalen. In maart 2019 schakelde de bibliotheek over naar het nieuwe eengemaakte bibliotheekstelsel voor Vlaanderen en de nieuwe website. Sinds 2015 kunnen lezers zich registreren op de online bibliotheekdienst 'Mijn Bibliotheek'. De bibliotheek biedt gratis toegang tot internet en biedt sinds 2016 ook gratis wifi aan.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	5 520	0	-5 520	9 173	0	-9 173

Actie - 002.006.003.001 - Aanbieden bibliotheekportalen in kader van PBS.

Onderhoudscontract voor het bibliotheekstelsel. Sinds maart 2019 is de bibliotheek overgeschakeld van het PBS (provinciale bibliotheekstelsel) naar het EBS (eengemaakte bibliotheekstelsel voor Vlaanderen).

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 schakelde de bibliotheek over van het PBS naar het EBS. Hiervoor sloot de bibliotheek een overeenkomst met Cultuurconnect die instaan voor de levering en het onderhoud van het bibliotheekstelsel voor Vlaanderen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo

Exploitatie	5 356	0	-5 356	5 356	0	-5 356
Totaal	5 356	0	-5 356	5 356	0	-5 356

Actie - 002.006.003.002 - Aanbieden digitale informatiebestanden.

Aanbieden van metacontent (verrijking van de digitale catalogus).

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Het aanbieden van metacontent (verrijking van de digitale catalogus) werd uitgevoerd en de kosten ervan werden in 2019 betaald door Cultuurconnect.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	164	0	-164	1 132	0	-1 132
Totaal	164	0	-164	1 132	0	-1 132

Actie - 002.006.003.004 - Promoten in bib van wifi en van nieuwe dragers zoals tablets.

Integratie van wifi in de bibliotheek zodat bibliotheekbezoekers toegang hebben tot internet, mail op hun laptop, smartphone enz.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting in 2016 werd wifi in de bibliotheek geïnstalleerd. Ook in 2019 maakten mensen hiervan gebruik.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Investerings	0	0	0	2 684	0	-2 684
Totaal	0	0	0	2 684	0	-2 684

Actie - 002.006.003.006 - Promoten van bibliotheek via sociale media zoals facebook, twitter,... op regelmatige basis.

De bibliotheek maakt regelmatig gebruik van Facebook en Instagram om de bibliotheek te promoten. Behalve personeelsuren zijn hieraan zijn geen extra kosten verbonden.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 maakte de bibliotheek regelmatig gebruik van Facebook en Instagram om de bib te promoten.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo

Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.006.003.007 - Gratis toegang blijven bieden tot internet in functie van mensen uit kwetsbare doelgroepen.

De bibliotheek biedt gratis internet aan. Vooral mensen uit kwetsbare doelgroepen maken hiervan gebruik.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 biedt de bibliotheek gratis internet aan. Vooral mensen uit kwetsbare doelgroepen maken hiervan gebruik.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 002.006.004 - Organiseren van activiteiten in het kader van leesbevordering, cultuureducatie en bibliotheekpromotie, alleen of in samenwerking met andere actoren.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 organiseerde de bibliotheek activiteiten in het kader van de Jeugdboekenmaand en de Verwendag. Daarnaast werkte de bibliotheek samen of ondersteunde activiteiten van andere actoren in de bibliotheek. Alle activiteiten hebben als doel het lezen te bevorderen, cultuur te verspreiden en de bibliotheek te promoten.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	1 418	0	-1 418	1 501	0	-1 501

Actie - 002.006.004.001 - Regelmatig organiseren van activiteiten in kader van leesbevordering en bibliotheekpromotie zoals jaarlijkse jeugdboekenweek, bibliotheekweek e.a.

De bibliotheek organiseert diverse activiteiten om het lezen te bevorderen en de bibliotheek te promoten, zowel bij jongeren als bij volwassenen.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 organiseerde de bibliotheek diverse activiteiten.
In oktober organiseerde de bibliotheek activiteiten in het kader van de verwendag op zaterdag (receptiekosten) met activiteit rond de greenscreen.
De bibliotheek startte met een voorleeshalfuurtje elke 2de woensdag van de maand in samenwerking met vrijwilligers. Daarnaast vond een workshop rond voorlezen plaats.

De bibliotheek organiseerde activiteiten in het kader van poëzieweek.
De bibliotheek organiseert jaarlijks een aantal promotiestanden in de bibliotheek.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 418	0	-1 418	1 501	0	-1 501
Totaal	1 418	0	-1 418	1 501	0	-1 501

Actie - 002.006.004.002 - Regelmatig organiseren van informatieve, culturele of educatieve activiteiten in samenwerking met andere actoren zoals tentoonstellingen i.s.m. cultuurdienst, workshops i.s.m. jeugddienst, infomomenten e.a.

De bibliotheek organiseert en ondersteunt activiteiten van andere actoren in de bibliotheek zoals: boekenstand (themapakketten) bij infoavonden van opvoedingswinkel, lezingen heemkundige kring, infosessies i.s.m. andere gemeentelijke diensten en Sociaal Huis, tentoonstellingen (i.s.m. plaatselijke vereniging en Erfgoed Haspengouw), Erfgoeddag (i.s.m. dienst cultuur en Gogri), vergaderingen van derden (Gogri). De bibliotheek stelt gratis (expo-)ruimte en koffie ter beschikking.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 organiseerde en ondersteunde de bibliotheek de volgende activiteiten van andere actoren: boekenstand (themapakketten) bij infoavonden van opvoedingswinkel, lezingen heemkundige kring, filmvoorstelling i.s.m. jeugddienst, tentoonstellingen (i.s.m. gemeente), computerlessen i.s.m. dienstencentrum, vergaderingen van derden (Gogri), studieruimte voor studenten. De bibliotheek stelt gratis (expo-)ruimte en koffie ter beschikking.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.006.004.003 - Jaarlijks kinderen stimuleren om deel te nemen aan kinderjury Lees17.

Met Lees17 wil de bibliotheek de leesmotivatie bij kinderen stimuleren.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De leeswedstrijd Lees17 is stopgezet omdat de provincie dit niet langer ondersteunt. Hier waren geen kosten aan verbonden voor de bibliotheek.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 002.006.005 - Samenwerken met basisonderwijs met het oog op leesbevordering en bibliotheekpromotie bij kinderen.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 stond de technische dienst in voor het gemeentelijk busvervoer voor klassikale bezoeken aan de bibliotheek.
In 2019 kocht de bibliotheek gedrukte materialen voor jeugd aan (verhalende en informatieve boeken, vertelplaten, makkelijk lezen en dyslexievriendelijke boeken).

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	11 034	0	-11 034	11 035	0	-11 035

Actie - 002.006.005.001 - Organiseren busvervoer van alle klassen naar bibliotheek 1x per trimester voor klassikale uitleen.

Voor het bibliotheekbezoek kunnen de klassen altijd beroep doen op het gemeentelijk busvervoer. De gemeentelijke technische dienst regelt het vervoer en draagt de kosten.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 maakten klassen voor het bibliotheekbezoek gebruik van het gemeentelijk busvervoer. De gemeentelijke technische dienst regelt het vervoer en draagt de kosten.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.006.005.002 - Organiseren van bibliotheekrondleidingen en leesbevorderende activiteiten voor klassen.

De bibliotheek organiseert bibliotheekintroducties en -instructies voor klassen. Het bibliotheekpersoneel ontwikkelde de rondleidingen en leidde de klassen rond. Naast de personeelsuren waren er geen extra kosten.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 organiseerde de bibliotheek uitzonderlijk geen bibliotheekintroducties en -instructies voor klassen omwille van de overschakeling naar het nieuwe bibliotheeksysteem en de daaraan verbonden opleidingen en voorbereidingen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.006.005.003 - Aanbieden van gewone en aangepaste materialen voor kinderen en jongeren i.f.v. informatie, educatie en leesplezier (fictie, non fictie, vertelplaten, makkelijk lezen, dyslexievriendelijke uitgaven).

Aankoop van collecties voor jeugd en jongeren (verhalen, informatieve boeken, vertelplaten, makkelijk lezen en dyslexievriendelijke uitgaven).

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 kocht de bibliotheek gedrukte materialen aan voor jeugd en jongeren (verhalen, informatieve boeken, vertelplaten, makkelijk lezen en dyslexievriendelijke uitgaven).

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	11 034	0	-11 034	11 035	0	-11 035
Totaal	11 034	0	-11 034	11 035	0	-11 035

Actieplan - 002.006.006 - Aanbieden van kwalitatief hoogstaande maar klantvriendelijke en laagdrempelige dienstverlening.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 waren 4.9 v.e. personeelsleden tewerkgesteld in de bibliotheek. Zij stonden (voor en achter de schermen) in voor de dienstverlening aan het publiek.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.006.006.001 - Inzetten van deskundig en klantvriendelijk personeel voor dienstverlening aan alle gebruikers.

Personeelskosten voor bibliotheekpersoneel (leidend en bibliotheektechnisch personeel (zonder onderhoudspersoneel)).

Het personeel staat in om een deskundige dienstverlening aan de gebruikers te verzekeren.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Personeelskosten voor bibliotheekpersoneel worden beheerd door de personeelsdienst. In 2019 waren in de bibliotheek 7 personen (5,0 v.e.) tewerkgesteld.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling - 002.007 - Riemst ondersteunt financieel georganiseerde en niet-georganiseerde kinderen en jongeren.

Kwalitatief	Het gemeentebestuur ondersteunt jongeren d.m.v. toelagen die toegekend worden onder voorwaarden. 6 jeugdbewegingen en 7 toelagereglementen ter ondersteuning
Kwantitatief	Het gemeentebestuur komt de jongeren financieel tegemoet d.m.v. volgende toelagereglementen: - toelagereglement voor jaarwerking jeugdbewegingen - toelagereglement kadervorming - toelagereglement kamp en kampvervoer - toelagereglement jeugdkampen voor jongeren met bijzondere aandacht - toelagereglement infrastructuur - toelagereglement cultuuruitstappen - toelagereglement via uitleenreglement
Status en realisatie	op schema Uitgevoerd
Toelichting	Het gemeentebestuur ondersteunt, informeert en stimuleert georganiseerde en niet-georganiseerde jongeren aan de hand van : - subsidiereglementen - infomomenten - samenwerkingsverbanden - de organisatie van evenementen - participatieprojecten - ... Al deze acties worden uitvoerig toegelicht in de hiernavolgende acties.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	14 825	0	-14 825	15 500	0	-15 500

Actieplan - 002.007.001 - Ondersteunen van jeugdwerk door betoelaging.

Jeugdwerkinitiatieven worden ondersteund door middel van financiële toelagen voor werking, vorming, projecten,

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Alle aanvragen werden behandeld en uitbetaald.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	14 825	0	-14 825	15 500	0	-15 500

Actie - 002.007.001.001 - Toelagereglement ter ondersteuning van erkende jeugdwerkinitiatieven in Riemst toepassen

Jeugdbewegingen krijgen toelagen voor activiteiten en leden.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Chiro Vlijtingen 1350,08 euro
KLJ Membruggen 541,85 euro
KLJ Millen 755,04 euro
KLJ Vlijtingen 815,50 euro

KLJ Zichen 1260,99 euro
PJ 1377,13 euro
Scouting Rumanzeis 1399,41 euro

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	7 500	0	-7 500	7 500	0	-7 500
Totaal	7 500	0	-7 500	7 500	0	-7 500

Actie - 002.007.001.002 - Toelagereglement voor kadervorming aan jeugdwerkinitiatieven en speelpleinmonitoren toepassen.

75% van het inschrijvingsgeld voor de cursus/vorming wordt terugbetaald met een maximum van 100 euro

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 werden er twee aanvragen voor kadervorming ingediend door twee speelpleinmonitoren die een animatorcursus volgden.
De uitbetaalde subsidies bedroeg: 200 €

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	200	0	-200	200	0	-200
Totaal	200	0	-200	200	0	-200

Actie - 002.007.001.003 - Toelagereglement voor jeugdkampen voor jongeren met bijzondere aandacht toepassen.

Jongeren met bijzondere aandacht hebben recht op een toelage voor deelname aan een kamp.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 kwamen er 8 individuele aanvragen binnen van kinderen die deelnamen aan een gespecialiseerd kamp.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	135	0	-135	400	0	-400
Totaal	135	0	-135	400	0	-400

Actie - 002.007.001.004 - Toelagereglement voor jeugdkampen en kampvervoer toepassen.

Toelagereglement voor jeugdbewegingen die op kamp gaan: 1,25 €/nacht/deelnemer jonger dan 25 jaar + 1€/km (2 ritten op en af)

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In totaal dienden 7 jeugdverenigingen, 4 muziekverenigingen en 3 sportverenigingen een aanvraag voor kamptoeelage en kampvervoer in.

Kamptoeelage voor jeugdbewegingen:

PZJB: 787,5 euro
KLJ Zichen: 475 euro
KLJ Millen: 247,50 euro
KLJ Membruggen: 350 euro
KLJ Vlijtingen: 712,50 euro
Chiro Vlijtingen: 675 euro
Scouts Rumanzeis: 573,75 euro

Kampvervoer voor jeugdbewegingen:

PZJB: 344 euro
KLJ Zichen: 344 euro
KLJ Millen: 336 euro
KLJ Membruggen: 280 euro
KLJ Vlijtingen: 408 euro
Chiro Vlijtingen: 356 euro
Scouts Rumanzeis: 340 euro

Kamptoeelage voor volwassenverenigingen:

BMX Vlijtingen: 70 euro
KF de Vrije Burgers: 120 euro
KH Broederband: 150 euro
Jigo Riemst: 227,50 euro
Kivola Riemst: 152,50 euro
Kristene Gildebreders: 33,75 euro
Sint-Martinus Riemst: 70 euro

Kampvervoer voor volwassenverenigingen:

BMX Vlijtingen: 600 euro
KF de Vrije Burgers: 336 euro
KH Broederband: 308 euro
Jigo Riemst: 600 euro
Kivola Riemst: 360 euro
Kristene Gildebreders: 48 euro
Sint-Martinus Riemst: 356 euro

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	6 899	0	-6 899	7 300	0	-7 300
Totaal	6 899	0	-6 899	7 300	0	-7 300

Actie - 002.007.001.005 - Toelagereglement voor culturele uitstappen voor jeugdwerkinitiatieven toepassen.

Toelage voor jeugdbewegingen die een culturele uitstap doen (bezoek bedrijf, tentoonstellingen, ...) max. 10 €/deelnemer, max. 1 aanvraag per groep per jaar.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Eén jeugdvereniging diende een aanvraag in, nl. PJZB voor 'Riemst Lacht'.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	90	0	-90	100	0	-100
Totaal	90	0	-90	100	0	-100



Prioritaire beleidsdoelstelling - 002.008 - Riemst ondersteunt, informeert en stimuleert georganiseerde en niet-georganiseerde kinderen en jongeren.

Kwalitatief	Het gemeentebestuur ondersteunt, informeert en stimuleert jongeren door de organisatie van : - infomomenten - participatieprojecten - preventieprojecten - de uitbouw van een ondersteunende jeugddienst
Kwantitatief	De acties die het gemeentebestuur uitvoert te ondersteuning van de Riemster jongeren komen jaarlijks terug , maar krijgen telkens een andere invulling. De opvolging hiervan kan gebeuren via de concretisering in de acties
Status en realisatie	op schema Uitgevoerd
Toelichting	Het gemeentebestuur ondersteunt, informeert en stimuleert georganiseerde en niet-georganiseerde jongeren aan de hand van : - subsidiereglementen - infomomenten - samenwerkingsverbanden - de organisatie van evenementen - participatieprojecten - ... Al deze acties worden uitvoerig toegelicht in de hiernavolgende acties.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	72 464	11 422	-61 041	80 904	11 404	-69 500

Actieplan - 002.008.001 - Logistiek en inhoudelijk ondersteunen van jeugdverenigingen.

Jeugdbewegingen kunnen met alle soorten vragen en problemen terecht op de dienst Jeugd.
Elke vraag/elk probleem wordt bekeken en indien mogelijk opgelost.

Status en realisatie	op schema	Uitgevoerd				
Toelichting	Dienst Jeugd brengt elk jaar een bezoekje aan alle jeugdbewegingen om te zien waar inhoudelijk of logistiek kan ondersteund worden.					
Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	106	0	-106	925	0	-925

Actie - 002.008.001.001 - Betalen huur sporthallen voor sportactiviteiten en culturele zalen voor culturele activiteiten voor de jeugdverenigingen.

Jeugdbewegingen die een niet-commerciële activiteit organiseren in een sporthal of cultuurzaal krijgen de huur terugbetaald.

Status en realisatie	op schema Uitgevoerd
Toelichting	De jeugdbewegingen huurden 5x de sporthal in Herderen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	106	0	-106	125	0	-125
Totaal	106	0	-106	125	0	-125

Actie - 002.008.001.003 - Vorming en informatiemomenten organiseren voor de jeugdverenigingen.

we organiseren regelmatig een vorming voor alle jeugdbewegingen over een actueel thema of een thema waar ze zelf naar vragen.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Er werden wel vormingen georganiseerd, maar geen die budget vroegen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	550	0	-550
Totaal	0	0	0	550	0	-550

Actie - 002.008.001.004 - Jaarlijks brandveiligheidscontroles uitvoeren in de verenigingslokalen.

In 2018 werden er geen controles uitgevoerd. In 2019 werden er opnieuw controles uitgevoerd.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting In 2019 werden brandveiligheidscontroles uitgevoerd in de jeugdkolalen in samenspraak met de preventieambtenaar.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.008.001.005 - Jeugdwerkinitiatieven de kans geven om samen met het gemeentebestuur activiteiten voor jongeren te organiseren.

Om de jeugdbewegingen extra promotie te gunnen kunnen ze met behulp van de jeugddienst een activiteit organiseren.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 werd er geen Grabbelpasactiviteit i.s.m. een jeugdvereniging georganiseerd.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
-------------------	--------------	--	--	--------	--	--

	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	250	0	-250
Totaal	0	0	0	250	0	-250

Actieplan - 002.008.002 - We organiseren activiteiten voor jongeren.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting We organiseren grabbelpas, swap, speelpleinwerking, buitenspeeldag en culturodroom voor alle kinderen en jongeren, alsook activiteiten voor de leiding van de jeugdbewegingen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	64 208	11 422	-52 786	69 967	11 404	-58 563

Actie - 002.008.002.001 - Jaarlijks speelpleinwerking organiseren tijdens de zomervakantie.

ongeveer 18 dagen speelpleinwerking per zomervakantie.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Op di, do, vrij werd speelpleinwerking georganiseerd tussen 4/7 en 23/8. Zo'n 150 kinderen per dag kwamen langs.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	26 403	5 864	-20 538	30 922	5 846	-25 076
Totaal	26 403	5 864	-20 538	30 922	5 846	-25 076

Actie - 002.008.002.002 - Jaarlijks tienerwerking SWAP organiseren tijdens de schoolvakanties.

Er worden ieder jaar minimum 6 activiteiten in de schoolvakanties georganiseerd.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 zijn volgende activiteiten georganiseerd door de jeugddienst voor de SWAP:

Zomervakantie:
- 04/07: Koezio in Brussel
- 18/7: workshop potten bakken en leder bewerken in Bokrijk
- 24/7: snorkelen in Beringen
- 25/7: workshop light graffiti op speelplein
- 08/08: pretpark Bobbejaanland
- 22/8: avonturenparcours te Neeroeteren

1 activiteit is niet doorgegaan omwille van te weinig inschrijvingen: 1/8 workshop rap en roer en videoclip maken

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	4 153	2 987	-1 166	4 208	2 987	-1 221
Totaal	4 153	2 987	-1 166	4 208	2 987	-1 221

Actie - 002.008.002.003 - Jaarlijks Grabbelactiviteiten organiseren tijdens de zomervakantie.

Extra aandacht voor kansengroepen door middel van sociaal tarief.
Grabbelprogramma volledig gericht op proeven van cultuur.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Grabbelprogramma:
03/07: Koken is kinderspel
10/7: strikt geheim
17/7: action painting
15/7: bezoek dierenasiel sint-truiden
24/7: klimzaal de stordeur
31/7: lego we do
31/7: scratch
5/8: creatief atelier: kei-stof
7/8: stop motion-film
21/8: streetdance
28/8: speeltuin tarzan en jane

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	3 926	2 571	-1 355	4 019	2 571	-1 448
Totaal	3 926	2 571	-1 355	4 019	2 571	-1 448

Actie - 002.008.002.004 - We onderzoeken mogelijkheden om het aanbod van de gemeente en het particulier jeugdwerk nog beter af te stemmen op maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren.

Onderzoeken hoe we maatschappelijk kwetsbare jongeren meer kunnen betrekken bij onze activiteiten.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Verschillende diensten zoals Dienst Jeugd, Dienst Sport, Dienst Kinderopvang, Dienst Welzijn en Het Sociaal Huis zijn in 2018 i.s.m. TAO op zoek gegaan naar mogelijkheden om het aanbod beter af te stemmen op maatschappelijk kwetsbare kinderen. In 2019 hebben we de zaken die we in 2018 gerealiseerd hebben verder verfijnd, maar ook nieuwe veranderingen gerealiseerd:

- samenwerking met rap op stap -> uitstappen/activiteiten via hen aanbieden
- sociaal tarief toekennen voor alle activiteiten -> culturodroom, sportkampen, speelpleinwerking e.d., maar ook voor bv. paaseierenraap (jeugdraad)
- inschrijvingen via klever -> toekenning sociaal tarief
- aanpassen van de zomeractiviteiten gids: duidelijke vermelding sociaal tarief bij iedere

activiteit, werken met terugkerende afbeeldingen, foto klever, ...
- dossier discreet behandelen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.008.002.005 - Jaarlijks toelage overmaken aan de intergemeentelijke samenwerking om tweejaarlijks een cultureel educatief jongerenproject voor de doelgroep 18+ te organiseren.

Inleefreis focust op intercultureel leren.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De gemeente maakte in 2019 € 1.500 over aan Haspenvoud International. In 2019 organiseerde de organisatie ook een inleefreis naar Oekraïne.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 500	0	-1 500	1 500	0	-1 500
Totaal	1 500	0	-1 500	1 500	0	-1 500

Actie - 002.008.002.006 - Jongeren op een actieve manier leren kennis maken met verschillende vormen van kunst en cultuur.

We organiseren verschillende activiteiten onder de noemer Culturodroom. Minimum iedere maand 1, telkens in een andere deelgemeente

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2019 activiteiten georganiseerd:
- culturodroom for kids: 16 activiteiten
- culturodroom: 10 activiteiten (2 activiteiten zijn niet doorgegaan omwille van te weinig inschrijvingen)

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	28 227	0	-28 227	29 318	0	-29 318
Totaal	28 227	0	-28 227	29 318	0	-29 318

Actieplan - 002.008.003 - We ondersteunen de werking van het jeugdhuis/repitieruimte

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Het jeugdhuis werd omgevormd tot een Muziekacademie. Enkel de repetitieruimte blijft behouden voor jongerenbands.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.008.003.002 - Aanbieden van een goede repetitieruimte aan muzikanten.

We bieden een repetitieruimte aan aan Riemsterse bands tegen democratische prijzen

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Er maken 3 bands en 2 individuen en muziekacademie regelmatig gebruik van de repetitieruimte.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 002.008.004 - We organiseren preventie-acties voor kinderen en jongeren.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting We ondersteunen het MEGA-project in de lagere scholen en organiseren het slot-moment. We organiseren samen met de lokale politie een rijvaardigheidskursus begin oktober

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	1 322	0	-1 322	2 703	0	-2 703

Actie - 002.008.004.001 - Jaarlijks organiseren we een rijvaardigheidskursus, gericht op jonge automobilisten.

Kursus tijdens het eerste weekend van oktober

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting 4 sessies georganiseerd op 4 en 5 oktober 2019

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo

Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.008.004.002 - Jaarlijks ondersteunen we het MEGA-project, in samenwerking met de scholen en de politie en organiseren we de afsluiter.

Dienst Jeugd organiseert het MEGA-slotfeest eind juni.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting MEGA-lessen in klassen door MEGA-agent en slotfeest werd gegeven op 21 juni

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 319	0	-1 319	1 700	0	-1 700
Totaal	1 319	0	-1 319	1 700	0	-1 700

Actie - 002.008.004.003 - We organiseren overleg rond de ontmoetingsruimtes met jongeren en buurtbewoners.

Indien er overleg nodig is tussen de buurt en kinderen/jongeren over het gemeenschappelijk gebruik van de openbare ruimte wordt er (preventief) overleg georganiseerd met al de betrokkenen.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De lopende dossiers werden opgevolgd.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	3	0	-3	3	0	-3
Totaal	3	0	-3	3	0	-3

Actie - 002.008.004.004 - Organiseren van een "Challenge Day in Riemst" in samenwerking met de jeugdraad

Dit evenement ging niet door oww te weinig interesse.

Status en realisatie op schema

Toelichting Na inspraakprocedure met jongeren blijkt dit geen haalbaar initiatief. Deze actie mag geschrapt worden.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	1 000	0	-1 000

Totaal	0	0	0	1 000	0	-1 000
--------	---	---	---	-------	---	--------

Actieplan - 002.008.005 - Het stimuleren en ondersteunen van inspraak en participatie bij jongeren.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Kinderen en jongeren betrekken bij het nemen van beslissingen.
We zijn gestart met het traject "Kindvriendelijke Gemeente" waarin kinderen en jongeren betrokken en bevestigd worden om de gemeente kindvriendelijker te maken.
In juni 2018 werd de titel van 'Kind- en jeugdvriendelijk Riemst' behaald en in het kader hiervan trekken we in 2019 de inspraak en participatietrajecten door. Bv. inrichting Krinkelsgracht, SWAP-activiteiten, Culturodroom, naam Riki....

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	6 826	0	-6 826	7 309	0	-7 309

Actie - 002.008.005.001 - Ondersteunen van de jeugdraad.

De jeugddienst ondersteunt de jeugdraad en haar leden met haar expertise, maar de gemeente geeft ook jaarlijks een toelage.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De gemeente geeft jaarlijks een toelage van 1500 euro, ook uitbetaald in 2019

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 500	0	-1 500	1 500	0	-1 500
Totaal	1 500	0	-1 500	1 500	0	-1 500

Actie - 002.008.005.002 - Betrekken van kinderen en jongeren bij het inrichten van openbare ruimte.

Bevestigingen doen bij het (her)inrichten van openbare kindplekken.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Er werd een bevestiging gedaan door het ontwerp bureau rond de herinrichting van Krinkelsgracht.
Dit werd zowel bij de buurtbewoners als bij de kinderen van de scholen gedaan.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 002.008.005.004 - Riemst onderzoekt de noden en behoeften van kinderen en jongeren en stemt haar beleid hierop af via het traject: Kindvriendelijke Steden en Gemeenten

We volgen een traject om het label "Kindvriendelijke Steden en Gemeenten" te behalen. We worden hierin begeleid door de Vereniging van Vlaamse Jeugddiensten vzw.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In juni 2018 behaalde Riemst de titel van 'Kindvriendelijke Gemeente'. In 2019 werd dit plan gevolgd en blijvend uitgevoerd.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 528	0	-1 528	1 750	0	-1 750
Totaal	1 528	0	-1 528	1 750	0	-1 750

Actie - 002.008.005.005 - Laagdrempeligheid van de jeugddienst verhogen, om inspraak en participatie te bevorderen

Vele kinderen en jongeren zijn niet op de hoogte van wat de jeugddienst doet en waar die zich bevindt. Daarom organiseert de jeugddienst acties om de laagdrempeligheid te vergroten.

Status en realisatie op schema

Toelichting De dienst Jeugd stuurt een blokpakket en verjaardagspakket voor 6-jarigen uit.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	3 798	0	-3 798	4 059	0	-4 059
Totaal	3 798	0	-3 798	4 059	0	-4 059

Prioritaire beleidsdoelstelling - 002.009 - We bieden een kwalitatief hoogstaand onderwijs aan.

Kwalitatief	Als gemeentebestuur wensen we een kwalitatief hoogstaand onderwijs aan te bieden dat openstaat voor alle leerlingen met respect voor diversiteit. Een onderwijsbeleid voeren waarbij sociale en andere voordelen toegekend worden aan alle scholen, rekening houdend met de lokale noden en behoeften, dit gebaseerd op het principe dat alle kinderen gelijk zijn, ongeacht of ze school lopen in het gemeentelijk of het vrije basisonderwijs. Als gemeente streven we naar democratische scholen als sociaal en cultureel bindweefsel in de lokale gemeenschap. Hierbij rekening houdend met de eigenheid van elke school.
Kwantitatief	Het gemeentebestuur komt het onderwijs financieel tegemoet d.m.v. - Bijzondere aandacht voor kinderen met leerstoornissen als ADHD, autisme, dyslexie, ... door het inschakelen van specifieke taakleerkrachten - Zorgaanbod behouden door in alle scholen extra zorglestijden per 50 leerlingen ter beschikking te stellen, ook weer voor alle netten. Dit geeft bijkomende ondersteuning voor onze scholen. - Creëren van hefboomen om tegemoet te komen aan de infrastructurele noden en de toegankelijkheid van de scholen, ook van de niet-gemeentelijke onderwijsnetten. (toelageregulement infrastructuurwerken schoolgebouwen). - De scholen verder uitrusten met hedendaagse en vernieuwende didactische middelen (bijv.: smartboards, computers, iPads...) + toelage internet vrij onderwijs. - Aanbieden van logopedische screenings aan al de leerlingen. Naar aanleiding van het M-decreet is het de bedoeling om meer en meer kinderen met een beperking/moeilijkheid in het gewoon onderwijs te behouden. Logopedie speelt hier een belangrijke rol. - Het gemeentebestuur voorziet in een toelage aan de scholen op het grondgebied van Riemst voor het project Tutti Frutti. De toelage bestaat uit de terugbetaling van de kostprijs die elke school draagt voor dit project. - De gemeente het intern vervoer van en naar het zwembad betaalt en/of uitvoert en dit voor alle scholen van Riemst.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Elk actieplan heeft een specifieke aangeduide opvolging ter realisatie van deze doelstelling.

	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	180 647	0	-180 647	411 825	0	-411 825

Actieplan - 002.009.001 - Streven naar een kwaliteitsvolle onderwijsinfrastructuur.

Kwaliteitsvolle onderwijsinfrastructuur:

- Om de veiligheid van kinderen maximaal te waarborgen.
- schoolomgevingen dienen aan bepalingen van de wetgeving te voldoen.
- streven naar gebouwen die toegankelijk zijn voor iedereen, aan goede luchtkwaliteit voldoen, die aandacht hebben voor ergonomie en aan een uitdagende leer-en leefomgeving voldoen.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Kwaliteitsvolle onderwijsinfrastructuur:

- Om de veiligheid van kinderen maximaal te waarborgen.
- schoolomgevingen dienen aan bepalingen van de wetgeving te voldoen.
- streven naar gebouwen die toegankelijk zijn voor iedereen, aan goede luchtkwaliteit voldoen, die aandacht hebben voor ergonomie en aan een uitdagende leer-en leefomgeving voldoen.

	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Financiële Impact						

Totaal	147 162	0	-147 162	372 819	0	-372 819
--------	---------	---	----------	---------	---	----------

Actie - 002.009.001.001 - We realiseren een nieuwe onderwijscampus in Herderen en integreren de parochiezaal van de gemeenschap hierin.

De nieuwe onderwijscampus in Herderen realiseren en hierin de parochiezaal van de gemeenschap integreren.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Opgeleverd en per 1 september 2016 in gebruik

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	62 149	0	-62 149	62 149	0	-62 149
Investerings	11 299	0	-11 299	12 637	0	-12 637
Totaal	73 448	0	-73 448	74 785	0	-74 785

Actie - 002.009.001.002 - Modernisering van de school in Genoelselderen.

Afbraak van de oude school in Genoelselderen en realiseren van een nieuwbouwproject op de huidige locatie.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Opgeleverd en per 1 september 2015 in gebruik

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Investerings	0	0	0	13 361	0	-13 361
Totaal	0	0	0	13 361	0	-13 361

Actie - 002.009.001.003 - Betoelaging infrastructuur vrij onderwijs.

Creëren van hefboomen om tegemoet te komen aan de infrastructurele noden en de toegankelijkheid van de scholen van de niet-gemeentelijke onderwijsnetten.

Toelagereglement infrastructuurwerken werd op 11/05/2015 door GR goedgekeurd.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting
 2016: toelage schoolgebouw Vroenhoven: € 56. 227,40
 2017: toelage schoolgebouw Heukelom: € 14. 425,32
 2018: toelage schoolgebouw Val-Meer: € 35.252,92
 2019: toelage schoolgebouw Lafelt: € 33.512,03
 2019: toelage schoolgebouw Vroenhoven: € 35.443,75

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Investerings	64 686	0	-64 686	64 747	0	-64 747
Totaal	64 686	0	-64 686	64 747	0	-64 747

Actie - 002.009.001.004 - Openstellen sportinfrastructuur

"Met het oog op een efficiënter gebruik van de sportinfrastructuur buiten de schooluren gebaseerd op het 'Open School-concept' om zo de bestaande sportinfrastructuur na school, tijdens het weekend en tijdens de schoolvakanties open te stellen voor sportclubs, sportdiensten en andere gebruikers én de bestaande sportinfrastructuur kwaliteitsvoller te maken.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Huidige openstelling situeert zich in de strobaleturnzaal van GBS De Driesprong, Trinellestraat te Millen. Vanuit de Vlaamse Regering werd beslist om de aanvraag van GBS De Driesprong te ondersteunen en dit door het toekennen van een subsidie van in totaal 148.076,1699 euro. Daarnaast werd er door CBS beslist om bij toekenning van de subsidie een gemeentelijk aandeel van maximaal € 70.000,- toe te voegen. De totale kostprijs van het project mag maximaal € 218.076,17,- bedragen".

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Investerings	7 213	0	-7 213	218 076	0	-218 076
Totaal	7 213	0	-7 213	218 076	0	-218 076

Actie - 002.009.001.005 - Vergroening speelplaats De Driesprong Millen

Met het oog op een herinrichting van de speelplaats om deze meer avontuurlijk, leerrijker en aangenamer te maken voor de leerlingen op een duurzame, ecologische manier verdiepten leerkrachten en directie van GBS De Driesprong Millen zich in het subsidiereglement in het kader van de vergroening van een schooldomein van het Provinciaal Natuurcentrum. Door dagdagelijks in contact te kunnen komen met waardevolle natuur krijgen kinderen en jongeren de kans om een zorgzame houding t.a.v. natuur en bij uitbreiding milieu en het klimaat te ontwikkelen. Het schooldomein biedt hiervoor een grote opportuniteit, daar brengen ze immers een groot deel van hun leven door. Ook voor de biodiversiteit is schoolvergroening een goede zaak. In Vlaanderen is de natuur sterk versnipperd door een dicht wegennetwerk. Natuurlijke scholen kunnen voor vogels, vlinders ... groene stapstenen zijn waar ze voedsel of een schuilplaats kunnen vinden tussen grotere natuurkernen. Specifiek voor scholen heeft vergroening nog een enorme troef: leernatuur. Wat je buiten leert, komt beter binnen. Door buiten les te geven, ben je frisser, aandachtiger, geconcentreerder. Met andere woorden, de doelstelling is een haalbaar en houdbaar vergroeningsproject met een educatieve meerwaarde

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Het subsidiedossier werd goedgekeurd door Provinciaal Natuurcentrum. De uitvoering is voorzien voor 2020. De enige kost (€ 1815) die gemaakt mocht worden in 2019 (voor de goedkeuring van de subsidie) was de kost van het ontwerp.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 815	0	-1 815	1 850	0	-1 850
Totaal	1 815	0	-1 815	1 850	0	-1 850

Actieplan - 002.009.002 - Het uitwerken van een FLOB, het nastreven van een samenwerking tussen GO en VO binnen de gemeente

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Een flankerend onderwijsbeleid voeren waarbij sociale en andere voordelen toegekend worden aan alle scholen, rekening houdend met de lokale noden en behoeften, dit gebaseerd op het principe dat alle kinderen gelijk zijn, ongeacht of ze school lopen in het gemeentelijk of het vrije basisonderwijs.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	33 485	0	-33 485	39 006	0	-39 006

Actie - 002.009.002.001 - Gezamenlijke taaluitwisselingsprojecten uitwerken

Riemst en buurgemeente Bitsingen uit Wallonië werken samen rond een uniek taaluitwisselingsproject. Leerlingen van het vijfde en zesde studiejaar uit verschillende scholen in beide gemeentes bezoeken elkaar verschillende keren per jaar. Op die manier leren Vlaamse kinderen Frans en Waalse kinderen Nederlands.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Overleg tussen schoolhoofden Bassenge en Riemst met wederzijds instemming tot samenwerking. De gemeente staat in voor het vervoer van al de leerlingen en dit cfr. de CBS beslissing dd. 18/02/2016.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	18	0	-18	94	0	-94
Totaal	18	0	-18	94	0	-94

Actie - 002.009.002.002 - Toezien op het uitvoeren van logopedische screenings

Binnen onze gemeente zijn er momenteel 4 logopedisten die via een bepaalde verdeling, instaan voor de logopedische screenings voor de scholen in onze gemeente. Al de leerlingen van de 2de kleuterklas,, 3de leerjaar en al de nieuwe leerlingen die komen van een school van buiten de gemeente worden onderzocht. Naar aanleiding van het M-decreet is het de bedoeling om meer en meer kinderen met een beperking/moeilijkheid in het gewoon onderwijs te behouden. Logopedie gaat hier zeker ook een belangrijke rol spelen.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting

Ook in 2017 werden al de leerlingen van de 2de kleuterklas, 3de leerjaar en nieuwe leerlingen onderworpen aan een logopedische screening. In september 2017 werden de scholen opnieuw verdeeld onder de 3 actieve logopedisten die instaan voor de screenings. De wisselwerking tussen alle betrokkenen (logopedisten, directie, leerkrachten, ouders en leerlingen) verloopt goed.

Ook in 2018 werden al de leerlingen van de 2de kleuterklas, 3de leerjaar en nieuwe leerlingen onderworpen aan een logopedische screening. De wisselwerking tussen alle betrokkenen (logopedisten, directie, leerkrachten, ouders en leerlingen) verloopt goed.

Ook in 2019 werden al de leerlingen van de 2de kleuterklas, 3de leerjaar en nieuwe leerlingen onderworpen aan een logopedische screening. De wisselwerking tussen alle betrokkenen (logopedisten, directie, leerkrachten, ouders en leerlingen) verloopt goed. Tijdens het CBS dd. 08/08/2019 werd beslist om mevr. Kathleen Jans aan te werven als 4de logopediste die mee instaat voor de logopedische onderzoeken.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	298	0	-298	520	0	-520
Totaal	298	0	-298	520	0	-520

Actie - 002.009.002.003 - Internettoelage voor de scholen van het VO

Het gemeentebestuur heeft beslist dat in het kader van het flankerend onderwijsbeleid alle scholengroepen over gelijke exploitatie kansen inzake data en telefonie moeten beschikken. Daarom wenst het gemeentebestuur eveneens de scholengroepen van het vrij onderwijs met internet via Infrax te voorzien en zal ze een toelage verschaffen door ook de facturen van het vrij onderwijs ten laste te nemen.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting

De scholengroepen van het vrij onderwijs ontvingen in 2018 een toelage door de tenlasteneming van de facturen van Infrax voor een bedrag van € 6936. Deze toelage keert al vanaf 2015 jaarlijks terug.

De scholengroepen van het vrij onderwijs ontvingen in 2019 een toelage door de tenlasteneming van de facturen van Infrax voor een bedrag van € 7017,48. Deze toelage keert al vanaf 2015 jaarlijks terug.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	7 017	0	-7 017	7 036	0	-7 036
Totaal	7 017	0	-7 017	7 036	0	-7 036

Actie - 002.009.002.004 - Subsidies bijzonder lager onderwijs

Voor de leerlingen van Riemst die bijzonder onderwijs volgen. Het doel van deze scholen is om de leerlingen een volwaardige opleiding te bieden. Door de financiële steun is het eenvoudiger om deze doelstelling te realiseren.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting

In 2018 werd deze toelage gebruikt voor de leerlingen van Riemst die les volgen bij Klavertje 3 voor een bedrag van € 1575.
In 2019 werd deze toelage gebruikt voor de leerlingen van Riemst die les volgen bij Klavertje

3 voor een bedrag van € 1525.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 525	0	-1 525	1 750	0	-1 750
Totaal	1 525	0	-1 525	1 750	0	-1 750

Actie - 002.009.002.005 - toelage FLOB voor de scholen van het VO

Subsidiëring flankerend onderwijsbeleid: elk schooljaar ontvangen de scholengroepen van het vrij onderwijs 10 euro per leerling die ingeschreven staat bij de telling van het aantal leerlingen in februari van dat schooljaar. Voor de scholengroepen van het gemeentelijk onderwijs wordt er personeel ter beschikking gesteld, ter logistieke ondersteuning. Door de subsidiëring flankerend onderwijsbeleid wil men de scholengroepen van het vrij onderwijs ook ondersteunen. Deze budgetten kunnen gehanteerd worden voor de vergoeding van het middagtoezicht.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2018 werd er € 9730 verdeeld over de 3 scholengroepen van het vrij onderwijs à rato van het aantal leerlingen.

In 2019 werd er € 9740 verdeeld over de 3 scholengroepen van het vrij onderwijs à rato van het aantal leerlingen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	9 740	0	-9 740	10 000	0	-10 000
Totaal	9 740	0	-9 740	10 000	0	-10 000

Actie - 002.009.002.006 - Het Tutti-frutti project

Als plattelandsgemeente willen we staan voor het uitbouwen van een gezondheidsbeleid binnen de scholen op het grondgebied Riemst.

Een vaste fruitdag is een aanknopingspunt voor een bredere werking rond fruit, groenten, en gezonde voeding op school en dit in het kader van het gezondheidsbeleid.

Sinds 1 september 2017 is er een wijziging in de subsidieregeling. Volgens deze regeling kunnen de scholen in Riemst rekenen op fruit gedurende 30 weken. Als plattelandsgemeente willen we garant staan voor een gezondheidsbeleid binnen de scholen., vandaar dat het CBS beslist heeft om te voorzien in een tussenkomst. Dankzij deze tussenkomst kunnen de scholen toch fruit aanbieden aan de leerlingen voor een periode van 30 weken.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting 2018: € 8.661,89
2019: € 8781,29

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	8 781	0	-8 781	13 500	0	-13 500

Totaal	8 781	0	-8 781	13 500	0	-13 500
--------	-------	---	--------	--------	---	---------

Actie - 002.009.002.007 - Vervoer van en naar het zwembad van de scholen te Riemst

In het kader van het FLOB wordt voorgesteld dat de gemeente het intern vervoer van en naar het zwembad betaalt en/of uitvoert en dit voor alle scholen van Riemst.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting In 2018 werden de gemeentelijke busjes ook gebruikt voor het leerlingenvervoer van en naar het zwembad en dit voor al de scholen van Riemst (€ 5565)
In 2019 werden de gemeentelijke busjes ook gebruikt voor het leerlingenvervoer van en naar het zwembad en dit voor al de scholen van Riemst (€ 6105,60)

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	6 106	0	-6 106	6 106	0	-6 106
Totaal	6 106	0	-6 106	6 106	0	-6 106

Prioritaire beleidsdoelstelling - 003.001 - We voeren een duurzaam lokaal economisch beleid.

Kwalitatief	Economische visie Een eerste stap in de richting van een economisch beleidsplan en dus ook een economische visie is gezet door het laten uitwerken van een: Studie ter versterking van het gemeentelijk handelsapparaat en ter versterking van de dorpskern Riemst door het studiebureau CityD. Deze studie wordt gefinaliseerd in het voorjaar van 2018. Ondersteunen en informeren van lokale handel Ondersteunen en informeren van de lokale handel door middel van nieuwsbrief Bedrijvig Riemst alsook door het opzetten van acties zoals de jaarlijkse tombola, de zomerhappening alsook het informeren rond de hinderpremie bij wegenwerken, etc. Faciliteren van voldoende bedrijventerreinen Rob Schoufs
Kwantitatief	Economische visie studie door CityD: Studie ter versterking van het gemeentelijk handelsapparaat en ter versterking van de dorpskern Riemst door het studiebureau CityD werd gefinaliseerd in het voorjaar van 2018. Ondersteunen en informeren van lokale handel Permanent ondersteunen en informeren van de lokale handel doormiddel van nieuwsbrief Bedrijvig Riemst, informeren over allerhande nuttige informatie zoals hinderpremie bij wegenwerken, informeren en afleveren van vergunningen omtrent horeca, nachtwinkels en standplaatsen. Ook het organiseren van handelondersteunende acties zoals de jaarlijkse tombola, zomerhappening, etc kunnen hieronder gerekend worden. Faciliteren van voldoende bedrijventerreinen Rob Schoufs
Status en realisatie	op schema In uitvoering
Toelichting	Per actie is de opvolging aangegeven. Meer uitleg kan ook teruggevonden worden in de tekst van de beleidsdoelstelling.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	18 840	18 840	0	18 840	18 840

Actieplan - 003.001.001 - Ontwikkelen van een economische visie voor de gemeente Riemst.

Een eerste stap in de richting van een economisch beleidsplan en dus ook een economische visie is gezet door het laten uitwerken van een: Studie ter versterking van het gemeentelijk handelsapparaat en ter versterking van de dorpskern Riemst door het studiebureau CityD. Deze studie is gefinaliseerd in het voorjaar van 2018. Aan de hand van een gefinaliseerd RUP Handelsperimeter kan in een volgende stap een economisch beleidsplan opgesteld worden.

Status en realisatie	op schema In voorbereiding
Toelichting	Een eerste stap in de richting van een economisch beleidsplan en dus ook een economische visie is gezet door het laten uitwerken van een: Studie ter versterking van het gemeentelijk handelsapparaat en ter versterking van de dorpskern Riemst door het studiebureau CityD. Het eindrapport van deze studie is in afwerkingsfase. Deze studie is gefinaliseerd in het voorjaar van 2018. Aan de hand van een gefinaliseerd RUP Handelsperimeter kan in een volgende stap een economisch beleidsplan opgesteld worden.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 003.001.001.001 - Opmaak van een Economisch beleidsplan

ahv een reeds opgestelde nota en aanvullend met de actiepunten uit het Cityd eindrapport te samen met het RUP handelsperimeter een economisch beleidsplan opstellen.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting studie door CityD: Studie ter versterking van het gemeentelijk handelsapparaat en ter versterking van de dorpskern Riemst door het studiebureau CityD is gefinaliseerd in het voorjaar van 2018.
RUP handelsperimeter dient gefinaliseerd te worden voor opmaak beleidsplan gezien dit een leidraad is/vormt.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 003.001.002 - Ondersteunen en informeren van lokale handel

Ondersteunen en informeren van de lokale handel door middel van nieuwsbrief Bedrijvig Riemst alsook door het opzetten van acties zoals de jaarlijkse tombola, de zomerhappening alsook het informeren rond de hinder- en sluitingspremie bij wegenwerken, etc.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Permanent ondersteunen en informeren van de lokale handel door middel van de nieuwsbrief Bedrijvig Riemst, informeren over allerhande nuttige informatie zoals hinder- en sluitingspremie bij wegenwerken, informeren en afleveren van vergunningen omtrent horeca, nachtwinkels, taxi's en standplaatsen.
Ook het organiseren van handelondersteunende acties zoals de jaarlijkse tombola, zomerhappening, etc kunnen hieronder gerekend worden.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 003.001.002.001 - Afleveren van horecavergunningen

het opmaken en afleveren ism het CBS van vergunningen voor horeca zaken, nachtwinkels, taxi's, standplaatsen, etc...

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting 6 horecavergunningen uitgereikt in 2019.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0

Totaal	0	0	0	0	0	0
--------	---	---	---	---	---	---

Actie - 003.001.002.002 - Nieuwsbrieven rondsturen

het opmaken van een nieuwsbrief bedrijvig Riemst om de middenstander in de gemeente te informeren. Deze nieuwsbrief worden enkele keren per jaar opgemaakt.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting 4 Nieuwsbrieven bedrijvig Riemst verstuurd in 2019

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 003.001.002.003 - aanspreekpunt - informatiepunt voor starters

De dienst lokale economie ondersteunt de lokale (startende) middenstander door deze te informeren, op weg te helpen bij (het opstarten van, overname van, ...) zijn zaak. Dit houdt in: de middenstander proberen verder te helpen en indien nodig door te verwijzen naar de bevoegde instantie.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Continue proces van informeren en begeleiden van, startende, ondernemers.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 003.001.002.004 - Verwerking socio-economische vergunning via de omgevingsvergunning

het opmaken en afleveren van een socio-economische vergunning ism met het CBS bij panden die onder deze wetgeving vallen.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting In 2019 zijn er geen socio-economische vergunningsaanvragen, ook niet van buurgemeenten, ter advies door de dienst lokale economie behandeld doordat er geen aanvragen waren.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0

Totaal	0	0	0	0	0	0
--------	---	---	---	---	---	---

Actieplan - 003.001.003 - Facilieren van voldoende bedrijfsterreinen

Er wordt een nieuw RUP uitgewerkt ten behoeve van uitbreiding Op 't Reeck met 5 hectare KMO-zone.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Er wordt een nieuw RUP uitgewerkt ten behoeve van uitbreiding Op 't Reeck met 5 hectare KMO-zone.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	18 840	18 840	0	18 840	18 840

Actie - 003.001.003.001 - uitbreiding KMO zone

Er wordt een nieuw RUP uitgewerkt ten behoeve van uitbreiding Op 't Reeck met 5 hectare KMO-zone.

Status en realisatie op schema

Toelichting Het RUP Op 't Reeck III is voorlopig vastgesteld en wordt begin 2020 definitief vastgesteld waarna de verwerving van de gronden kan starten. Parallel daaraan kan gestart worden met de planvormingsprocedure waarna aanbesteed kan worden en de uitvoering kan starten. Er is een investeringssubsidie toegekend van € 18.839,70 in het kader van SALK.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Investeringsen	0	18 840	18 840	0	18 840	18 840
Totaal	0	18 840	18 840	0	18 840	18 840

Actie - 003.001.003.002 - 5 HA kmo zone aansluitend op 't Reeck bedrijfsterreinen

Er wordt een nieuw RUP opgestart ten behoeve van uitbreiding Op 't Reeck met 5 hectare KMO-zone.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Het RUP Op 't Reeck III is voorlopig vastgesteld. er is een openbaar onderzoek geweest en nu wordt het RUP klaargemaakt voor definitieve vaststelling op de eerstvolgende gemeenteraad van 2020. Na definitieve vaststelling van het RUP zal een subsidie worden aangevraagd voor de opmaak van dit RUP.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0

Totaal	0	0	0	0	0	0
--------	---	---	---	---	---	---

Prioritaire beleidsdoelstelling - 003.003 - We promoten Riemst en zijn toeristische trekpleisters.

Kwalitatief	Promotie gebeurt door jaarlijks - uitgave brochure - updaten website - mediadeals ism Toerisme Limburg - Belgiëkrant - social media - visibiliteit op tal van evenementen - ...
Kwantitatief	- De mergelwoning naast de ingang van de grotten werd aangekocht ikv het project Fietsen onder de Grond - In samenwerking met Maastricht en Eijsden-Margraten werden trips uitgewerkt ivm het oorlogsverleden - Herderen, Zussen en Val-Meer: ontwikkeling stappenroutes - Er wordt een paalkamping ingericht in het Grootbos Genoelselderen - ...
Status en realisatie	op schema In uitvoering
Toelichting	Dit is een dynamische doelstelling waaraan tal van acties zijn gekoppeld.
Financiële Impact	

	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	1 760	-80 000	-81 760	16 800	0	-16 800

Actieplan - 003.003.001 - Toeristisch promoten grotten Kanne en Zichen.

Jaarlijks worden er initiatieven ondernomen om deze grotten te promoten.
 In 2017 startte het project 'Fietsen onder de grond' op. Realisatie is niet bekend

Status en realisatie	niet op schema nog niet gestart
Toelichting	Jaarlijks worden er initiatieven ondernomen om deze grotten te promoten. In 2017 startte het project 'Fietsen onder de grond' op. Owv de complexiteit van het dossier meer bepaald het veiligheidsaspect is er een vertraging opgelopen. Realisatie is voorzien in 2020

	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 003.003.001.002 - Grotten Zichen veiliger maken: noodverlichting aanbrengen en compartimenteren.

Aankoop en installatie noodverlichting

Status en realisatie	op schema Uitgevoerd
Toelichting	Aangekocht en geïnstalleerd in 2019.

	Jaarrekening	Budget
--	--------------	--------

	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 003.003.002 - Toeristisch ontsluiten van het historisch gedeelte van de Brug in Vroenhoven.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Er is een samenwerking opgezet met Maastricht, Eysden-Margraten en het Fort Eben-Emael. Dagtrips werden uitgewerkt. Met het Fort zijn combitickets uitgewerkt. Dit dossier is afgehandeld

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	-80 000	-80 000	0	0	0

Actie - 003.003.002.001 - Aanvraag subsidiedossier inrichting en onderhoud museum WOII.

Er werden provinciale subsidies verkregen en intussen doorgestort naar de Vlaamse Waterweg

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Voor het museum WOII werd in totaal 160.000 eur aan subsidies verkregen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Investerings	0	-80 000	-80 000	0	0	0
Totaal	0	-80 000	-80 000	0	0	0

Actieplan - 003.003.003 - Onderhoud en verfraaiing toeristische fiets- en wandelpaden.

Jaarlijks worden er verschillende initiatieven hierin genomen.

zo starten de volgende projecten op voor extra beleving:

- Fietsen onder de Grond
- Paalkamperen
- stappenroute Herderen en Zussen
- audiovisuele fietslus

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Per actie is de opvolging aangegeven.
- Fietsen onder de Grond: nog niet opgestart
- Paalkamperen: uitgevoerd
- stappenroute Herderen en Zussen: uitgevoerd
- audiovisuele fietslus: in uitvoering

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	1 760	0	-1 760	6 800	0	-6 800

Actie - 003.003.003.002 - Project FRNW Limburg doorheen de grotten van Kanne

Fietsen onder de grond staat niet meer prioritair op de agenda van Toerisme Limburg.

Status en realisatie niet op nog niet gestart
schema

Toelichting Er is geen datum bekend of en wanneer het project van start kan gaan.
Wegeniswerken fase 1 zijn voltooid
Opruimwerken gangenstelsel door TD: mei 2018
Er werd een mergelwoning aangekocht vlak naast de ingang voor 60.000 euro

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	5 000	0	-5 000
Totaal	0	0	0	5 000	0	-5 000

Actie - 003.003.003.003 - Stappenroutes ontwikkelen in elke deelgemeente van Riemst

4000 en 10000 stappenroutes ontwikkelen in dorpskernen.

Status en realisatie op schema In voorbereiding

Toelichting Herderen (2016) en Zussen (2018) zijn reeds gerealiseerd
Val-meer staat op het programma voor 2021

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 003.003.003.004 - Onderhoudscontract met RLH&V voor onderhoud greenspots en verborgen moois

De landschapsteams (vroeger parkrangers genoemd) onderhouden de erkende wandelingen in onze gemeente.
in mei 2020 werd de overeenkomst vernieuwd

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Momenteel worden de wandelingen in Genoelselderen, Millen en Kanne onderhouden door
deze ploegen.
in 2020 wordt het contract vernieuwd.

we gaan de mogelijkheid onderzoeken om de stappenroutes en de paalkampeerplaats mee in het onderhoud te plaatsen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 760	0	-1 760	1 800	0	-1 800
Totaal	1 760	0	-1 760	1 800	0	-1 800

Actieplan - 003.003.004 - Ontwikkelen nieuwe initiatieven ivm 'anders logeren'

Paalkamperen in het Grootbos en eventueel op de Kip in Vroenhoven
tentenkampen op het terrein van de geitenkwekerij Membruggen
realisatietermijn: 2019

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Paalkamperen: de plaats is ingericht en wordt veel gebruikt.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	10 000	0	-10 000

Actie - 003.003.004.001 - Inrichten paalkamperen i.s.m. RLH&V

de paalcamping is intussen volledig ingericht en geopend.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting De locatie is het Grootbos in Genoelselderen. ANB heeft haar goedkeuring gegeven. Omgevingsvergunning werd ingediend en goedgekeurd. Het project is volledig uitgevoerd.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	10 000	0	-10 000
Totaal	0	0	0	10 000	0	-10 000

Actie - 003.003.004.002 - Inrichten kamperen bij de boer.

Met je eigen tent in een weide bij de boer, en deze laatste biedt dan ontbijt en sanitaire voorzieningen aan.
of in een leegstaande, verbouwde schuur bij de boer.

Status en realisatie op schema nog niet gestart

Toelichting Er is geen interesse vanuit de landbouwsector

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 003.003.005 - Onderhoud en verfraaiing toeristische bezienswaardigheden.

Verschillende projecten zijn lopende

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Er zijn een aantal projecten lopende:
- museum waterburcht
- evenement rond de grotchampignon
- paalkamperen
- FODG

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 003.003.005.001 - Herinrichting museum Waterburcht Millen

Het museum van de Waterburcht opende in 2001 haar deuren en is intussen achterhaald. De hard- en software zijn defect en zeker niet meer up-to-date.
het college besliste om 3 ruimtes in te richten als expositieruimte, samen met een beeld van het verloop van de geschiedenis van de burcht en het dorp Millen.

Status en realisatie niet op schema nog niet gestart

Toelichting Het college keurde het concept goed van gedeelde ruimtes : de drie ruimtes worden gebruikt als expositieruimte/historiek
ROW dient een plan uit te tekenen maar dit is tot op heden niet gebeurd.
de kredieten zijn gehalveerd, van 40.000 euro naar 20.000 euro

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling - 003.004 - We voeren een duurzaam lokaal landbouwbeleid

Kwalitatief

Ontwikkelen van een waaier aan landbouweducatie voor de gemeente Riemst
Er is een waaier aan landbouweducatie in de gemeente Riemst door het actief deelnemen aan verschillende projecten rond educatie. Hierbij denken we aan het Leader-project 'Het begint in.... Haspengouw', het project 'de Zouw' rond restwaterzuivering en het project Koester de Koolstof. Daarnaast wordt er ook geïnformeerd rond educatie via de 'nieuwsbrieven landbouw' die meermaals per jaar verstuurd worden.

Ontwikkelen en stimuleren van erosie-en waterbeheersingsmaatregelen
Ontwikkelen en stimuleren van erosie-en waterbeheersingsmaatregelen om de water- en modderoverlast bij hevige regenval te verminderen zodat er op een beheersbare manier mee omgegaan kan worden. Dit door aanleg van waterbufferende dammen en grasbufferstroken op percelen die in prioritaire erosiegevoelige gebieden gelegen zijn en cruciaal zijn qua ligging in het afstromingsgebied.

Kwantitatief

Ontwikkelen van een waaier aan landbouweducatie voor de gemeente Riemst
Er is een waaier aan landbouweducatie in de gemeente Riemst door het actief deelnemen aan verschillende projecten rond educatie. Hierbij denken we aan het Leader-project 'Het begint in.... Haspengouw', het project 'Sentinel' rond restwaterzuivering.

Het begint in...Haspengouw:

Dit LEADER-project liep van 2016 tot 2018 onder de naam Binnen Bij Boerendag: Er is een Binnen Bij Boerendag georganiseerd door de samenwerkende organisatie Plattelandsklassen VZW in 2016. In 2017 en 2018 heeft de plattelandsdienst van het gemeentebestuur tezamen met de landbouwrap een Binnen Bij Boerendag georganiseerd.
In 2019 heeft de plattelandsdienst tezamen met de landbouwrap een Binnen Bij Boerendag georganiseerd.

Vanaf 2019 is er ook een nieuwe LEADER-project STEMMig Boeren gestart. Dit project zal verder uitgewerkt en opgestart worden in 2020

Restwaterzuiveringsproject 'De Zouw':

In 2019 is een restwaterzuiveringszuiveringstoestel genaamd Sentinel type 300 aangekocht bij de firma WMEC. De komende jaren zal er een vaste zuiveringslocatie bij een Riemstse ondernemer gezocht worden en een effectieve opstart ism PCFruit, Pibo, Inagro en Pfytofar uitgewerkt worden i.k.v. het Leader-project 'Minder gewasbeschermingsmiddelen in de beek?'

Nieuwsbrieven landbouw:

Daarnaast wordt er ook geïnformeerd rond educatie via de 'nieuwsbrieven landbouw' die meermaals per jaar verstuurd worden. In 2019 zijn er 7 nieuwsbrieven verstuurd.

In het jaar 2017 en 2018 zijn er, in vergelijking met de voorgaande jaren, heel wat beheerovereenkomsten met landbouwers afgesloten geweest. In 2019 was het niet makkelijk om bijkomende beheerovereenkomsten af te sluiten. Er waren heel wat gesprekken lopende maar deze verliepen zeer moeizaam. We hopen dan ook, en doen er alles aan, om in de volgende jaren nieuwe beheerovereenkomsten af te kunnen sluiten en de erosie- en waterproblematiek nog beter in te kunnen perken.

Er is in 2019 1 nieuwe beheerovereenkomst afgesloten. Daarnaast zijn er 2 verlengd geworden.

Het totaal aan beheerovereenkomsten bedraagt, op 31/12/2019, 68 stuks.

Status en realisatie

op schema In uitvoering

Toelichting

Per actie is de opvolging aangegeven. Meer uitleg kan ook teruggevonden worden in de tekst van de beleidsdoelstelling.

Financiële Impact

	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	92 974	0	-92 974	114 025	0	-114 025

Actieplan - 003.004.001 - Ontwikkelen van een waaier aan landbouweducatie voor de gemeente Riemst

Er is een waaier aan landbouweducatie in de gemeente Riemst door het actief deelnemen aan verschillende projecten rond educatie. Hierbij denken we aan het Leader-project 'Het begint in.... Haspengouw', het project 'de Zouw' rond restwaterzuivering en het project Koester de Koolstof. Daarnaast wordt er ook geïnformeerd rond educatie via de 'nieuwsbrieven landbouw' die meermaals per jaar verstuurd worden.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting

Er is een waaier aan landbouweducatie in de gemeente Riemst door het actief deelnemen aan verschillende projecten rond educatie. Hierbij denken we aan het Leader-project 'Het begint in.... Haspengouw', het project 'Sentinel' rond restwaterzuivering.

Het begint in...Haspengouw:
Dit LEADER-project liep van 2016 tem 2018 onder de naam Binnen Bij Boerendag: Er is een Binnen Bij Boerendag georganiseerd door de samenwerkende organisatie Plattelandsklassen VZW in 2016. In 2017 en 2018 heeft de plattelandsdienst van het gemeentebestuur tezamen met de landbouwwaad een Binnen Bij Boerendag georganiseerd.
In 2019 heeft de plattelandsdienst tezamen met de landbouwwaad een Binnen Bij Boerendag georganiseerd.
Vanaf 2019 is er ook een nieuwe LEADER-project STEMmig Boeren gestart. Dit project zal verder uitgewerkt en opgestart worden in 2020

Restwaterzuiveringsproject 'De Zouw':
In 2019 is een restwaterzuiveringszuiveringstoestel genaamd Sentinel type 300 aangekocht bij de firma WMEC. De komende jaren zal er een vaste zuiveringslocatie bij een Riemstse ondernemer gezocht worden en een effectieve opstart ism PCFruit, Pibo, Inagro en Pfytofar uitgewerkt worden i.k.v. het Leader-project 'Minder gewasbeschermingsmiddelen in de beek?'

Nieuwsbrieven landbouw:
Daarnaast wordt er ook geïnformeerd rond educatie via de 'nieuwsbrieven landbouw' die meermaals per jaar verstuurd worden. In 2019 zijn er 7 nieuwsbrieven verstuurd.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	61 025	0	-61 025	81 025	0	-81 025

Actie - 003.004.001.001 - Landbouweducatie voor scholen: het project "Het begint in... Haspengouw" o.a. binnen bij boeren

Dit is een educatief project ism de lagere scholen van Riemst. Hieronder valt ook de binnen bij boerendag die jaarlijks binnen de gemeente plaatsvindt. In 2016 georganiseerd door plattelandsklassen VZW. De daaropvolgende jaren 2017 en 2018 georganiseerd door de plattelandsdienst.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting

Dit project is in 2018 zijn laatste jaar ingegaan. Er is in september 2016 een Binnen Bij Boerendag georganiseerd door Plattelandsklassen vzw ism het gemeentebestuur. In 2017 is er geen BBB-dag geweest. In februari 2018 en 2019 heeft er terug een BBB-dag plaatsgevonden. Deze laatste 2 zijn gereorganiseerd geweest door het gemeentebestuur.

In 2019 is een nieuwe project STEMmig Boeren gestart dat een verderzetting is van Binnen Bij Boeren. Dit wordt in 2020 verder uitgewerkt door Plattelandsklassen vzw.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	1 750	0	-1 750	1 750	0	-1 750
Totaal	1 750	0	-1 750	1 750	0	-1 750

Actie - 003.004.001.002 - Landbouweducatie voor landbouwers: project "De Zouw": proefproject rond waterzuiveringsinstallaties

een project ism projectpartners PCFruit, PiboCampus, Inagro en Phytofar waarbij we de residuen van gewasbeschermingsmiddelen gaan proberen terug te dringen ahv een waterzuiveringsinstallatie 'Sentinel' en een doorgedreven sensibilisatie van de landbouwers en burgers.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Het restwaterzuiveringstoestel genaamd Sentinel type 300 is geleverd in oktober 2019. IN 2020 zal de concrete uitwerking van de opstart volgen nadat er een locatie voor de plaatsing van het toestel bij een Riemstse ondernemer gevonden is.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	20 000	0	-20 000
Investerings	59 275	0	-59 275	59 275	0	-59 275
Totaal	59 275	0	-59 275	79 275	0	-79 275

Actie - 003.004.001.003 - project "Koester de koolstof"

Een project dat lopende is en uitgevoerd wordt ism een partner van de gemeente Riemst. De bedoeling van het project is om het koolstofgehalte in de bodem te verhogen ahv aanplant van bepaalde gewassen als aanvanggewas na de hoofdteelt .

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Een project waar de gemeente Riemst partner in is en uitgevoerd wordt door Agrobeheercentrum en afgerond is eind 2018.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 003.004.001.004 - Informeren via nieuwsbrieven

het opmaken van een nieuwsbrief landbouw om de landbouwer in de gemeente te informeren. Deze nieuwsbrief worden enkele keren per jaar opgemaakt.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Dit is een continue proces waarbij de Riemsterse landbouwer meermaals per jaar geïnformeerd wordt via een elektronische nieuwsbrief. In 2019 zijn er 7 nieuwsbrieven verstuurd geweest.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo

Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 003.004.002 - Ontwikkelen en stimuleren van erosie-en waterbeheersingsmaatregelen

Ontwikkelen en stimuleren van erosie-en waterbeheersingsmaatregelen om de water- en modderoverlast bij hevige regenval te verminderen zodat er op een beheersbare manier mee omgegaan kan worden. Dit door aanleg van waterbufferende dammen en grasbufferstroken op percelen die in prioritair erosiegevoelige gebieden gelegen zijn en cruciaal zijn qua ligging in het afstromingsgebied.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting In het jaar 2017 en 2018 zijn er in vergelijking met de voorgaande jaren heel wat beheerovereenkomsten met landbouwers afgesloten geweest. In 2019 was het niet makkelijk om bijkomende beheerovereenkomsten af te sluiten. Er waren heel wat gesprekken lopende maar deze waren zeer moeizaam. We hopen dan ook en doen er alles aan om in de volgende jaren nieuwe beheerovereenkomsten af te kunnen sluiten. Er is in 2019 1 nieuwe beheerovereenkomst afgesloten. Daarnaast zijn er 2 verlengd geworden. Het totaal aan beheerovereenkomsten bedraagt momenteel 68.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	31 948	0	-31 948	33 000	0	-33 000

Actie - 003.004.002.001 - Subsidies voor waterbeheersingsmaatregelen

een project lopende en ism de particulier en landbouwer om de erosieeffecten bij een wateroverlast tegen te gaan. Hiervoor worden er beheerovereenkomsten(aanleg van dammen, grasbufferstroken) opgesteld ism de betrokken partijen.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting In het jaar 2017 en 2018 zijn er in vergelijking met de voorgaande jaren heel wat beheerovereenkomsten met landbouwers afgesloten geweest. In 2019 was het niet makkelijk om bijkomende beheerovereenkomsten af te sluiten. Er waren heel wat gesprekken lopende maar deze waren zeer moeizaam. We hopen dan ook en doen er alles aan om in de volgende jaren nieuwe beheerovereenkomsten af te kunnen sluiten. Er is in 2019 1 nieuwe beheerovereenkomst afgesloten. Daarnaast zijn er 2 verlengd geworden. Het totaal aan beheerovereenkomsten bedraagt momenteel 68.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	31 948	0	-31 948	33 000	0	-33 000
Totaal	31 948	0	-31 948	33 000	0	-33 000

Prioritaire beleidsdoelstelling - 004.002 - Het bestuur informeert de inwoners regelmatig en zo volledig mogelijk over het beleid en de dienstverlening en maakt daarbij gebruik van nieuwe en vernieuwende communicatiemiddelen.

Kwalitatief	Opmaak van een nieuw communicatieplan.
Kwantitatief	De gemeente Riemst wenst actief te zijn op o.a. Facebook, Twitter, Flickr en You Tube, Google+ en Instagram. De website als een gemakkelijk, toegankelijke bron van gemeentelijke info en voorzien van een e-loket en stadsapp. Inzetten op een e-mailmarketingplatform dat digitaal communiceren makkelijker maakt en een digitale nieuwsbrief introduceren. Opzet van een omgevingsanalyse bij de bevolking. Mogelijkheden bekijken van modernere lichtkranten. Introductie opvolgsysteem meldingen.
Status en realisatie	op schema Uitgevoerd
Toelichting	Per actie is de opvolging aangegeven.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	15 988	0	-15 988	18 050	0	-18 050

Actieplan - 004.002.001 - Inspraak en informatieuitwisseling tussen burger en beleid verhogen.

Realisatietermijn 2014-2019.

Status en realisatie	op schema Uitgevoerd
Toelichting	Informatievergaderingen worden standaard ingericht bij opstart werken, windmolenprojecten,... Jongeren zijn betrokken via het project 'kindvriendelijke gemeente'. Sterk ingezet op sociale media De agenda en goedgekeurde notulen van de gemeenteraadszittingen worden ter beschikking gesteld via de website en op papier na aanvraag. Er is het vragenkwartiertje voor de gemeenteraadszitting.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 004.002.001.001 - Grootschalige enquête opzetten i.s.m. stad Maastricht, waarbij we polsen naar de werking van het dagelijks beleid van de gemeente. De enquête zal in 2014 uitgevoerd worden en in 2017 herhaald worden.

Status en realisatie	niet op schema nog niet gestart
Toelichting	Er is een bevraging geweest van onze inwoners ,met ondersteuning van de diensten van Maastricht ,in 2014 en een opvolgingsbevraging in 2017 / 2018 In 2018 is het bestuur de resultaten in elke dorp gaan toelichten . Voor 2019 was het de intentie van het bestuur om deze bevraging (met ondersteuning van Maastricht) te herhalen (begin van de legislatuur). Maar door de personeelwissels op de dienst communicatie is dit project uitgesteld naar een later te bepalen datum.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actieplan - 004.002.002 - E-government uitbreiden.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Zie acties.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	15 988	0	-15 988	18 050	0	-18 050

Actie - 004.002.002.001 - Onderzoeken van de mogelijkheid om infokiosken te installeren waar burgers elektronische formulieren kunnen opvragen en internet raadplegen.

Status en realisatie niet op schema nog niet gestart

Toelichting Interne infokiosken die 24/7 beschikbaar zijn lijken onvoldoende opportuun. Er wordt wel bekeken om een PC ter beschikking te stellen in het gemeentehuis waar burgers zelf een aantal attesten/akten kunnen afhalen en het e-loket kunnen gebruiken. Burgers hoeven zo niet te wachten aan het loket en worden vertrouwd gemaakt met de werking van het e-loket.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 004.002.002.002 - Introductie e-loket

Introductie van een e-loket waarmee burgers bepaalde attesten thuis kunnen opvragen, ingebruiknamen openbaar domein kunnen doorgeven en een aangifte adreswijziging kunnen doen.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Opgestart in september 2017.
We hebben in 2018 het e-loket uitgebreid met een automatische connectie met het Centraal strafregister en in 2019 is de mogelijkheid toegevoegd om een adreswijziging door te geven of een registratie als orgaandonor te doen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	15 928	0	-15 928	17 000	0	-17 000

Totaal	15 928	0	-15 928	17 000	0	-17 000
--------	--------	---	---------	--------	---	---------

Actie - 004.002.002.003 - Gedigitaliseerde gegevens van de overledenen begraven op de begraafplaatsen publiek toegankelijk maken.

De gegevens van onze kerkhoven ontsluiten via onze website.

Status en realisatie niet op schema In uitvoering

Toelichting Alle persoonsgegevens en concessiegegevens van alle graven zijn verzameld in excelbestanden.
Bij voorbereiding vastgesteld dat bijkomende opmetingen op bepaalde kerkhoven nodig zijn. Is in 2019 gedaan voor de 5 kerkhoven waarvoor een beheersplan wordt opgemaakt. We bekijken de mogelijkheid dit ook te doen voor de andere kerkhoven.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 004.002.002.004 - Gebruik maken van nieuwe sociale media

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting Up-to-date houden van twitter, facebook en Instagram.
Inzetten op advertenties via sociale media.
Whatsapp als medium om meldingen te doen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	61	0	-61	1 050	0	-1 050
Totaal	61	0	-61	1 050	0	-1 050

Actie - 004.002.002.005 - E-mailmarketingsplatform opstarten

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting September 2017 opgestart de eerste nieuwsbrieven zijn verstuurd.
In 2018 beslist om niet verder in te zetten op dit medium.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0



Prioritaire beleidsdoelstelling - 004.004 - Uitbouwen van een intern kwaliteitsmanagementsysteem

Kwalitatief Een kwaliteitsmanagementsysteem als raamwerk voor continue verbetering, evaluatie, procesanalyse en een kwaliteitsvolle dienstverlening.

Kwantitatief Introductie e-loket
Uniforme projectwerking
Opstart verbeterprojecten
Procesverbetering
Continue zelfevaluatie
Opmaak informatieveiligheidsplan

Status en realisatie niet op schema In voorbereiding

Toelichting Per actie is de opvolging aangegeven.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	8 423	0	-8 423	88 531	0	-88 531

Actieplan - 004.004.001 - Blijvende aandacht voor een kwaliteitsvolle en efficiënte dienstverlening.

Het gemeentebestuur gaat voluit voor een toegankelijke, kwaliteitsvolle en klantgerichte dienstverlening op zoveel mogelijk verschillende manieren. Zo kunnen inwoners zelf bepalen op welke manier ze hun administratieve zaken willen regelen en staat de burger altijd centraal.

Status en realisatie op schema Uitgevoerd

Toelichting 2015 fysieke verbouwing dienst bevolking + klantenbegeleidingssysteem.
2016 De introductie van een volwaardig e-loket waar een reeks van attesten aangevraagd kunnen worden, een adreswijziging kan gebeuren en een registratie als orgaandonor mogelijk is en dit in een nieuwe website.
Een evenementenloket sinds 2017.
Whats-app is in 2018 toegevoegd als mogelijk kanaal om meldingen te doen.
Er is een snelloket aan het onthaal ingericht.
Er heeft een proefproject gelopen om de mogelijkheden te bekijken om het 24/7 mogelijk te maken documenten af te halen op het gemeentehuis. Dit krijgt in 2020 een vervolg in de vorm van 1 pakjesautomaat (aan het gemeentehuis)

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Totaal	0	0	0	60 000	0	-60 000

Actie - 004.004.001.001 - Laagdrempelig klachten-en meldingenmanagementsysteem

Meldingen gericht aan de gemeente worden opgevolgd door de medewerker van dienst Communicatie/TD.
Past in aankoop tegen 2022 van een servicedesktoepassing.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Er is een online meldingsformulier op de website toegevoegd. De melder krijgt zo ook automatisch een bevestiging van registratie.
Whats-app is in 2018 toegevoegd als mogelijk kanaal om meldingen te doen.
Om de opvolging te centraliseren en moderniseren is dit als een module in de aankoop van een servicedesktoepassing in 2022 opgenomen.

Financiële Impact	Jaarrekening	Budget
-------------------	--------------	--------

	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	60 000	0	-60 000
Totaal	0	0	0	60 000	0	-60 000

Actieplan - 004.004.002 - Permanent evaluatie en bijsturing kwaliteitszorg

Interne Kwaliteitszorg 2.0

Er wordt ingezet op vier pijlers waarbij de nadruk ligt op een bottom up benadering (1-3) maar ook een top down perspectief (4) krijgt zijn plaats. Deze vier pijlers zijn trajecten om de leidinggevend en hun medewerkers de kans te geven zowel de eigen knelpunten/verbeterpunten aan te pakken als samen aan de organisatienoden te werken. Er wordt maximaal vertrokken vanuit (zelf)inzicht. Er wordt gezocht naar doorbraakoplossingen (met positieve effecten voor de eigen dienst en in samenhang met andere diensten. Succeservaring en terugverdieneffecten worden gecreëerd om van IKZ een aanzwengende methodiek te maken. Het einddoel is om te komen tot een structureel & cyclisch autonoom proces van continue verbetering. Leidinggeven en de medewerkers overtuigen van het persoonlijke belang bij een constant en intrinsiek streven naar kwaliteitsverbetering is dan ook de belangrijkste (pedagogische) methodiek.

De 4 IKZ-pijlers:

IKZ-projectfiches & draaiboeken

Alle leidinggevend en dienstverantwoordelijken worden vertrouwd gemaakt met het werken met projectfiches zoals dit binnen de projectwerking geïntroduceerd is.

Dit geeft iedereen een uniform model om zowel met grote als kleinschalige projecten aan de slag te gaan. Door iedereen de projectfiches te leren gebruiken worden de hele organisatie doordrongen met de principes van projectwerking waarbij de opeenvolgende stappen op een tijdslijn worden ingepland, opgevolgd en indien nodig bijgestuurd om zo ook te komen tot sjablonen/draaiboeken voor wederkerende projecten.

Hiervoor wordt in de projectmodule een onderdeel IKZ toegevoegd voor de IKZ-(verbeter)projecten en/of draaiboeken. IKZ-verbeterprojecten

Iedere dienst gaat aan de slag met twee verbeterprojecten per jaar. De diensten worden gestimuleerd om de focus te leggen op projecten/processen waarbij een doorbraak nodig is en waarbij tactische of inhoudelijke ondersteuning tot een betere werking kan leiden.

IKZ-processen

Iedere dienst schrijft per jaar vijf procedures uit. De diensten worden ondersteund bij het opmaken en werken met procedures maar vooral wordt beoogd om het nut van werken met procedures te laten doordringen.

IKZ-globale risicobeheersing op basis van het VVSG kwaliteit- en controlesysteem (op niveau van MAT)

Het VVSG- kwaliteit- en controlesysteem blijft de structuur en kapstok voor de IKZ-werking. De koppeling met audit-Vlaanderen blijft op die wijze maximaal mogelijk. Er wordt wel gecorrigeerd qua aanpak.

In plaats van elk jaar 15 thema's te selecteren wordt vertrokken vanuit het totaal (alle thema's). De methodiek om aan risicobeheersing te doen (cfr. globaal preventieplanning & jaaractieplanning bij veiligheid en preventie) wordt gekoppeld aan het Pareto-principe (20% van de hoofdkenmerken van een organisatie veroorzaken 80% van de symptomen) en de tevredenheidsmetingen van het project 'Riemst groeit'.

Concreet wordt gestart met een algemene SWOT-analyse aan de hand van de 60 vragen opgesteld door het VVSG (Verbeteren door zelfevaluatie). Dit gebeurt tijdens één studiedag in september 2017. Op basis van de SWOT-analyse worden vervolgens de prioriteiten bepaald voor de komende jaren.

Per jaar worden dan 10 verbeterdoelstellingen opgenomen waarbij begonnen wordt met deze die een hoogste prioriteit gekregen hebben. We bepalen daarbij de tactiek/operationele doelen en komen zo tot acties. Dit in een cyclus van 5 jaar. Per verbeterdoelstelling wordt een eigenaar binnen het Mat aangeduid en de opvolging gebeurt in het MAT algemeen.

Gelet op het project 'Riemst groeit' en de fundamentele verbetertrajecten die hierin aangepakt worden (het wegwerken van de huidige hoogste risico's/ uitrollen van de verbetermogelijkheden) wordt voor 2017 de koppeling gemaakt met het VVSG KCS-thema's.

Status en realisatie op schema In voorbereiding

Toelichting zie acties.

Financiële Impact

Jaarrekening			Budget		
Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo

Totaal	8 423	0	-8 423	28 531	0	-28 531
--------	-------	---	--------	--------	---	---------

Actie - 004.004.002.001 - Organisatiebeheersing per dienst

Alle leidinggevenden en dienstverantwoordelijken worden vertrouwd gemaakt met het werken met projectfiches zoals dit binnen de projectwerking geïntroduceerd is.

Dit geeft iedereen een uniform model om zowel met grote als kleinschalige projecten aan de slag te gaan. Door iedereen de projectfiches te leren gebruiken worden de hele organisatie doordrongen met de principes van projectwerking waarbij de opeenvolgende stappen op een tijdslijn worden ingepland, opgevolgd en indien nodig bijgestuurd om zo ook te komen tot sjablonen/draaiboeken voor wederkerende projecten.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting 2019: aanbesteding project 2020-2021, nieuwe start van project organisatiebeheersing onder begeleiding van externe consultant waarbij per dienst een zelfevaluatie wordt gedaan en een verbeteractieplan wordt opgemaakt en opgevolgd.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	265	0	-265
Totaal	0	0	0	265	0	-265

Actie - 004.004.002.002 - organisatiebrede zelfevaluatie

Zelfevaluatiemodel van VVSG, toegepast op de organisatie als geheel. De vragen zijn opgedeeld in 5 blokken: management, middelen, dienstverlening, meten en verbeteren en kwaliteitsmanagementsysteem. Deze blokken zijn onderverdeeld in aandachtsgebieden waaraan de 60 vragen gekoppeld zijn. Eerst wordt de vraag toegelicht, er zijn dan volgende invulvelden 'bewijsvoering', 'sterke punten' en 'verbeterpunten', 'verbeteracties' en een score ter inschatting van de mate waarin de gemeente voldoet aan het bevraagde aspect. Vervolgens moeten de prioriteiten bepaald worden van de verbeteracties. Op basis hiervan komen we tot een verbeteractieplan waarvan we een selectie inplannen.

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting 2019: aanbesteding project 2020-2021, nieuwe start van project organisatiebeheersing onder begeleiding van externe consultant waarbij een organisatiebrede zelfevaluatie wordt gedaan en een verbeteractieplan wordt opgemaakt en opgevolgd.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	0	0	0	10 265	0	-10 265
Totaal	0	0	0	10 265	0	-10 265

Actie - 004.004.002.003 - Participatie lerend netwerk

Participatie aan lerend netwerk opgestart door VVSG in 2016 ter vervanging van de kwaliteitscirkels.

Status en realisatie niet op schema In voorbereiding

Toelichting Het regionaal overleg (samen met Bilzen, Lanaken, Hoeselt, Tongeren, Voeren, ...) is nog niet opgestart onder begeleiding van VVSG.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Geen budget	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0

Actie - 004.004.002.004 - Opmaak en uitvoering van informatieveiligheidsplan

Een informatieveiligheidsconsulent is aangesteld en sinds 2016 actief.
 Informatieveiligheidsplan en beleidsplan opgesteld. Eind 2019 is een nieuw informatieveiligheidsplan geschreven. Dit nieuwe plan dient wel nog op het CBS en VB geagendeerd.
 Vanaf 2018 vervult de informatieveiligheidsconsulent ook de rol van DPO en hij neemt de GDPR opvolging voor zijn rekening.
 Verder worden er policy's uitgeschreven, nulmetingen georganiseerd, bewustwordingstrainingen gegeven, doorlichtingen per dienst opgezet,

Status en realisatie op schema In uitvoering

Toelichting Wachtwoordbeleid uitgerold in heel de organisatie.
 Audit Vlaanderen heeft in 2017 een audit gedaan rond informatieveiligheid bij het Sociaal Huis.
 2018: uitvoering aanbevelingen rapport Audit Vlaanderen, opmaak 'beleid inzake beheer inbreuken in verband met persoonsgegevens', opmaak 'dataregister' per dienst en opmaak 'richtlijnen voor het behandelen van verzoeken van betrokkenen tot uitoefening van hun rechten'.
 2019: uitvoering aanbevelingen rapport Audit Vlaanderen, awareness trainingen.

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	8 423	0	-8 423	18 000	0	-18 000
Totaal	8 423	0	-8 423	18 000	0	-18 000

Financiële Impact	Jaarrekening			Budget		
	Uitgaven	Ontvangst	Saldo	Uitgaven	Ontvangst	Saldo
Exploitatie	502 159	48 764	-453 395	658 307	56 572	-601 735
Investerings	157 277	49 634	-107 643	706 781	129 634	-577 147
Totaal	659 436	98 398	-561 039	1 365 089	186 206	-1 178 883

Laatste inschrijvingsnummer in budgettair journaal : 18017

1.2 Schema J1: De doelstellingenrekening

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00 - Algemene financiering	1 849 135	15 283 908	13 434 773	2 074 111	17 261 510	15 187 398	1 891 687	17 131 574	15 239 886
Prioritaire doelstellingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Exploitatie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investerings	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overig beleid	1 849 135	15 283 908	13 434 773	2 074 111	17 261 510	15 187 398	1 891 687	17 131 574	15 239 886
Exploitatie	421 399	15 283 908	14 862 509	545 724	14 761 510	14 215 785	463 951	14 631 574	14 167 623
Investerings	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Andere	1 427 736	0	-1 427 736	1 528 387	2 500 000	971 613	1 427 736	2 500 000	1 072 264
01 - Algemeen bestuur	5 370 951	142 747	-5 228 205	6 108 163	155 451	-5 952 712	5 819 527	105 066	-5 714 461
Prioritaire doelstellingen	24 412	0	-24 412	106 581	0	-106 581	96 581	0	-96 581
Exploitatie	24 412	0	-24 412	106 581	0	-106 581	96 581	0	-96 581
Investerings	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overig beleid	5 346 540	142 747	-5 203 793	6 001 582	155 451	-5 846 131	5 722 946	105 066	-5 617 881
Exploitatie	5 220 212	142 747	-5 077 465	5 691 507	155 451	-5 536 056	5 549 446	105 066	-5 444 381
Investerings	126 328	0	-126 328	310 076	0	-310 076	173 500	0	-173 500
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0

02 - Zich verplaatsen en mobiliteit	2 997 009	491 877	-2 505 133	4 502 108	550 451	-3 951 656	2 191 165	270 240	-1 920 925
Prioritaire doelstellingen	0	0	0	225 637	0	-225 637	10 000	0	-10 000
Exploitatie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investerings	0	0	0	225 637	0	-225 637	10 000	0	-10 000
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overig beleid	2 997 009	491 877	-2 505 133	4 276 471	550 451	-3 726 020	2 181 165	270 240	-1 910 925
Exploitatie	260 908	229	-260 679	369 803	15 240	-354 563	370 165	15 240	-354 925
Investerings	2 736 102	491 648	-2 244 454	3 906 668	535 211	-3 371 456	1 811 000	255 000	-1 556 000
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 - Natuur en milieubeheer	2 195 741	513 404	-1 682 337	2 194 097	266 647	-1 927 450	1 911 657	238 772	-1 672 886
Prioritaire doelstellingen	126 054	0	-126 054	150 875	0	-150 875	177 700	0	-177 700
Exploitatie	66 778	0	-66 778	91 600	0	-91 600	105 700	0	-105 700
Investerings	59 275	0	-59 275	59 275	0	-59 275	72 000	0	-72 000
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overig beleid	2 069 687	513 404	-1 556 283	2 043 221	266 647	-1 776 574	1 733 957	238 772	-1 495 186
Exploitatie	1 620 391	513 404	-1 106 987	1 507 520	251 647	-1 255 873	1 542 957	238 772	-1 304 186
Investerings	449 296	0	-449 296	535 701	15 000	-520 701	191 000	0	-191 000
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04 - Veiligheidszorg	1 598 838	12 444	-1 586 395	1 602 137	15 472	-1 586 666	1 602 137	15 395	-1 586 742
Prioritaire doelstellingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Exploitatie	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Investerings	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overig beleid	1 598 838	12 444	-1 586 395	1 602 137	15 472	-1 586 666	1 602 137	15 395	-1 586 742
Exploitatie	1 598 838	12 444	-1 586 395	1 602 137	15 472	-1 586 666	1 602 137	15 395	-1 586 742
Investerings	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05 - Ondernemen en werken	323 357	-19 405	-342 762	371 518	82 080	-289 437	472 835	82 080	-390 755
Prioritaire doelstellingen	3 510	-80 000	-83 510	18 550	0	-18 550	56 800	0	-56 800
Exploitatie	3 510	0	-3 510	18 550	0	-18 550	6 800	0	-6 800
Investerings	0	-80 000	-80 000	0	0	0	50 000	0	-50 000
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overig beleid	319 847	60 595	-259 252	352 968	82 080	-270 887	416 035	82 080	-333 955
Exploitatie	307 647	60 595	-247 052	338 068	70 080	-267 987	336 835	82 080	-254 755
Investerings	12 200	0	-12 200	14 900	12 000	-2 900	79 200	0	-79 200
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06 - Wonen en ruimtelijke ordening	1 567 739	1 027 520	-540 220	1 991 893	1 167 405	-824 487	1 960 884	1 339 898	-620 986
Prioritaire doelstellingen	5 000	129 634	124 634	5 000	129 634	124 634	65 000	50 000	-15 000
Exploitatie	5 000	0	-5 000	5 000	0	-5 000	15 000	0	-15 000
Investerings	0	129 634	129 634	0	129 634	129 634	50 000	50 000	0
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overig beleid	1 562 739	897 886	-664 853	1 986 893	1 037 772	-949 121	1 895 884	1 289 898	-605 986
Exploitatie	1 156 096	892 861	-263 234	1 277 146	1 032 772	-244 374	1 217 033	886 564	-330 469

Investerings	406 644	5 025	-401 619	709 747	5 000	-704 747	678 851	403 334	-275 517
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07 - Cultuur en vrije tijd	2 085 487	395 757	-1 689 729	2 647 512	463 580	-2 183 932	2 411 165	405 103	-2 006 062
Prioritaire doelstellingen	319 814	48 764	-271 050	446 620	56 572	-390 048	741 267	46 669	-694 599
Exploitatie	305 010	48 764	-256 247	333 572	56 572	-277 000	648 267	46 669	-601 599
Investerings	14 804	0	-14 804	113 048	0	-113 048	93 000	0	-93 000
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overig beleid	1 765 672	346 993	-1 418 679	2 200 892	407 008	-1 793 884	1 669 897	358 434	-1 311 463
Exploitatie	1 525 969	149 333	-1 376 635	1 690 406	206 565	-1 483 840	1 281 054	160 774	-1 120 280
Investerings	239 704	0	-239 704	510 486	0	-510 486	388 843	0	-388 843
Andere	0	197 660	197 660	0	200 443	200 443	0	197 660	197 660
08 - Leren en onderwijs	3 010 630	2 727 872	-282 758	3 383 896	2 768 456	-615 441	3 101 426	2 766 906	-334 520
Prioritaire doelstellingen	180 647	0	-180 647	411 825	0	-411 825	156 443	0	-156 443
Exploitatie	97 449	0	-97 449	103 005	0	-103 005	96 443	0	-96 443
Investerings	83 198	0	-83 198	308 821	0	-308 821	60 000	0	-60 000
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overig beleid	2 829 983	2 727 872	-102 111	2 972 071	2 768 456	-203 615	2 944 983	2 766 906	-178 078
Exploitatie	2 792 756	2 727 872	-64 884	2 901 621	2 768 456	-133 166	2 898 033	2 766 906	-131 128
Investerings	37 227	0	-37 227	70 450	0	-70 450	46 950	0	-46 950
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09 - Zorg en opvang	955 083	254 030	-701 053	1 063 608	276 947	-786 662	1 469 140	264 376	-1 204 763
Prioritaire doelstellingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Exploitatie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investerings	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Andere	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overig beleid	955 083	254 030	-701 053	1 063 608	276 947	-786 662	1 469 140	264 376	-1 204 763
Exploitatie	944 249	190 030	-754 219	1 035 738	276 947	-758 792	1 376 140	264 376	-1 111 763
Investerings	10 835	0	-10 835	27 870	0	-27 870	93 000	0	-93 000
Andere	0	64 000	64 000	0	0	0	0	0	0
TOTALEN	21 953 971	20 830 152	-1 123 818	25 939 043	23 007 998	-2 931 045	22 831 624	22 619 409	-212 215
Exploitatie	16 350 623	20 022 186	3 671 563	17 617 978	19 610 711	1 992 733	17 606 544	19 213 415	1 606 871
Investerings	4 175 612	546 306	-3 629 306	6 792 679	696 845	-6 095 834	3 797 344	708 334	-3 089 010
Andere	1 427 736	261 660	-1 166 076	1 528 387	2 700 443	1 172 056	1 427 736	2 697 660	1 269 924

Laatste inschrijvingsnummer in budgettair journaal : 18017

1.3 Financiële toestand

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Jaarrekening	Eindbudget	Vershil
I. Exploitantiebudget (B-A)		3 671 563	1 992 733	1 678 830
A. Uitgaven	60/5-694	16 350 623	17 617 978	-1 267 355
B. Ontvangsten		20 022 186	19 610 711	411 476
1.a. Belastingen en boetes	73	10 259 782	9 661 233	598 549
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0
1.c. Tussenkoms door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	9 762 404	9 949 478	-187 074
II. Investeringsbudget (B-A)		-3 629 306	-6 095 834	2 466 528
A. Uitgaven	21/28-2906-664	4 175 612	6 792 679	-2 617 067
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	546 306	696 845	-150 539
III. Andere (B-A)		-1 166 076	1 172 056	-2 338 132
A. Uitgaven		1 427 736	1 528 387	-100 651
1. Aflossing financiële schulden		1 427 736	1 528 387	-100 651
a. Periodieke aflossingen	421/4	1 427 736	1 528 387	-100 651
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0
B. Ontvangsten		261 660	2 700 443	-2 438 783
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	2 500 000	-2 500 000
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		261 660	200 443	61 217
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	261 660	200 443	61 217
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-1 123 818	-2 931 045	1 807 226
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		6 548 503	6 548 503	0
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		5 424 684	3 617 458	1 807 226
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		756 371	654 340	102 031
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	343 757	310 626	33 131
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	412 614	343 714	68 900

C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		4 668 314	2 963 119	1 705 195

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Code	Jaarrekening	Eindbudget	Verschil
I. Financiële draagvlak (A - B)		3 975 668	2 410 473	1 565 195
A. Exploitatieontvangsten	70/5-794	20 022 186	19 610 711	411 476
B. Exploitatieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		16 046 518	17 200 237	-1 153 719
1. Exploitatie-uitgaven	60/5-694	16 350 623	17 617 978	-1 267 355
2. Nettokosten van de schulden		304 105	417 740	-113 636
a. Kosten van de schulden	6500-6502	354 171	480 654	-126 482
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	50 067	62 913	-12 847
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		1 470 181	1 745 684	-275 503
A. Netto aflossing van de schulden		1 166 076	1 327 944	-161 868
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	1 427 736	1 528 387	-100 651
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	261 660	200 443	61 217
B. Nettokosten van de schulden		304 105	417 740	-113 636
1. Kosten van de schulden	6500-6502	354 171	480 654	-126 482
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	50 067	62 913	-12 847
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		2 505 487	664 789	1 840 698

Laatste inschrijvingsnummer in budgettaire journaal : 18017

De financiële nota

- J2** De exploitatierekening (ER) over boekjaar 2019
- J3** De investeringsrekening (IR) over boekjaar 2019
- J4** Afgesloten investeringsenveloppes
- J5** De liquiditeitenrekening (LR) over boekjaar 2019

2 De financiële nota

2.1 De exploitatierekening (schema J2)

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00 - Algemene financiering	421 399	15 283 908	14 862 509	545 724	14 761 510	14 215 785	463 951	14 631 574	14 167 623
01 - Algemeen bestuur	5 244 624	142 747	-5 101 877	5 798 087	155 451	-5 642 636	5 646 027	105 066	-5 540 961
02 - Zich verplaatsen en mobiliteit	260 908	229	-260 679	369 803	15 240	-354 563	370 165	15 240	-354 925
03 - Natuur en milieubeheer	1 687 169	513 404	-1 173 766	1 599 120	251 647	-1 347 473	1 648 657	238 772	-1 409 886
04 - Veiligheidszorg	1 598 838	12 444	-1 586 395	1 602 137	15 472	-1 586 666	1 602 137	15 395	-1 586 742
05 - Ondernemen en werken	311 157	60 595	-250 562	356 618	70 080	-286 537	343 635	82 080	-261 555
06 - Wonen en ruimtelijke ordening	1 161 096	892 861	-268 234	1 282 146	1 032 772	-249 374	1 232 033	886 564	-345 469
07 - Cultuur en vrije tijd	1 830 979	198 097	-1 632 882	2 023 978	263 138	-1 760 840	1 929 322	207 443	-1 721 879
08 - Leren en onderwijs	2 890 204	2 727 872	-162 332	3 004 626	2 768 456	-236 170	2 994 476	2 766 906	-227 570
09 - Zorg en opvang	944 249	190 030	-754 219	1 035 738	276 947	-758 792	1 376 140	264 376	-1 111 763
TOTALEN	16 350 623	20 022 186	3 671 563	17 617 978	19 610 711	1 992 733	17 606 544	19 213 415	1 606 871

Laatste inschrijvingsnummer in budgettair journaal : 18017

2.2 De investeringsrekening (schema J3)

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00 - Algemene financiering	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01 - Algemeen bestuur	126 328	0	-126 328	310 076	0	-310 076	173 500	0	-173 500
02 - Zich verplaatsen en mobiliteit	2 736 102	491 648	-2 244 454	4 132 304	535 211	-3 597 093	1 821 000	255 000	-1 566 000
03 - Natuur en milieubeheer	508 571	0	-508 571	594 977	15 000	-579 977	263 000	0	-263 000
04 - Veiligheidszorg	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05 - Ondernemen en werken	12 200	-80 000	-92 200	14 900	12 000	-2 900	129 200	0	-129 200
06 - Wonen en ruimtelijke ordening	406 644	134 658	-271 985	709 747	134 634	-575 113	728 851	453 334	-275 517
07 - Cultuur en vrije tijd	254 508	0	-254 508	623 535	0	-623 535	481 843	0	-481 843
08 - Leren en onderwijs	120 425	0	-120 425	379 270	0	-379 270	106 950	0	-106 950
09 - Zorg en opvang	10 835	0	-10 835	27 870	0	-27 870	93 000	0	-93 000
TOTALEN	4 175 612	546 306	-3 629 306	6 792 679	696 845	-6 095 834	3 797 344	708 334	-3 089 010

Laatste inschrijvingsnummer in budgettair journaal : 18017

2.3 De afgelopen investeringsenveloppes (schema J4)

CONSOLIDATIE

DEEL 1 : UITGAVEN	Code	Totaal aanrekeningen	Eindbudget	Initieel budget
I. Investeringsen in financiële vaste activa		0	0	0
A.Extern verzelfstandige agenschappen	280	0	0	0
B.Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0	0	0
C.Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0	0	0
D.OCMW-verenigingen	283	0	0	0
E.Andere financiële vaste activa	284/8	0	0	0
II. Investeringsen in materiële vaste activa		0	0	0
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		0	0	0
1.Terreinen en gebouwen	220/3-9	0	0	0
2.Wegen en overige infrastructuur	224/8	0	0	0
3.Roerende goederen	23/4	0	0	0
4.Leasing en soortgelijke rechten	25	0	0	0
5.Erfgoed	27	0	0	0
B. Overige materiële vaste activa		0	0	0
1.Onroerende goederen	260/4	0	0	0
2.Roerende goederen	265/9	0	0	0
C. Vooruitbetaling op investeringen in materiële vaste activa	2906	0	0	0
III. Investeringsen in immateriële vaste activa	21	0	0	0
IV. Toegestane investeringssubsidies	664	0	0	0
TOTAAL UITGAVEN		0	0	0

DEEL 2 : ONTVANGSTEN	Code	Totaal aanrekeningen	Eindbudget	Initieel budget
I. Verkoop van financiële vaste activa		0	0	0
A.Extern verzelfstandigde agenschappen	280	0	0	0
B.Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0	0	0
C.Publiek-Private samenwerkingsverbanden	282	0	0	0
D.OCMW-verenigingen	283	0	0	0
E.Andere financiële vaste activa	284/8	0	0	0
II. Verkoop van materiële vaste activa		0	0	0
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		0	0	0
1.Terreinen en gebouwen	220/3-9	0	0	0
2.Wegen en overige infrastructuur	224/8	0	0	0
3.Roerende goederen	23/4	0	0	0
4.Leasing en soortgelijke rechten	25	0	0	0
5.Erfgoed	27	0	0	0
B. Overige materiële vaste activa		0	0	0
1.Onroerende goederen	260/4	0	0	0
2.Roerende goederen	265/9	0	0	0
C. Ontvangen vooruitbetalingen op de verkoop van materiële vaste activa	176	0	0	0
III. Verkoop van immateriële vaste activa	21	0	0	0
IV. Investeringsubsidies en -schenkingen	150-180-4951/2	0	0	0
TOTAAL ONTVANGSTEN		0	0	0

Laatste inschrijvingsnummer in budgettaire journaal : 18017

2.4 De liquiditeitenrekening (schema J5)

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Jaarrekening	Eindbudget	Initiële budget
I. Exploitantiebudget (B-A)		3 671 563	1 992 733	1 606 871
A. Uitgaven	60/5-694	16 350 623	17 617 978	17 606 544
B. Ontvangsten		20 022 186	19 610 711	19 213 415
1.a. Belastingen en boetes	73	10 259 782	9 661 233	9 624 851
1.b. Algemene werkbidsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0
1.c. Tussenkoms door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	9 762 404	9 949 478	9 588 564
II. Investeringsbudget (B-A)		-3 629 306	-6 095 834	-3 089 010
A. Uitgaven	21/28-2906-664	4 175 612	6 792 679	3 797 344
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	546 306	696 845	708 334
III. Andere (B-A)		-1 166 076	1 172 056	1 269 924
A. Uitgaven		1 427 736	1 528 387	1 427 736
1. Aflossing financiële schulden		1 427 736	1 528 387	1 427 736
a. Periodieke aflossingen	421/4	1 427 736	1 528 387	1 427 736
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0
B. Ontvangsten		261 660	2 700 443	2 697 660
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	2 500 000	2 500 000
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		261 660	200 443	197 660
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	261 660	200 443	197 660
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-1 123 818	-2 931 045	-212 215
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		6 548 503	6 548 503	3 673 461
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		5 424 684	3 617 458	3 461 246
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		756 371	654 340	654 340
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	343 757	310 626	310 626
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	412 614	343 714	343 714
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		4 668 314	2 963 119	2 806 906

		Mutatie			
BESTEMDE GELDEN	Bedrag op 1/1	Jaarrekening	Eindbudget	Initiële budget	Bedrag op 31/12
I. Exploitantie	310 626	33 131	0	0	343 757
Bestemde gelden exploitatie uitgaven	310 626	33 131	0	0	343 757
II. Investerings	343 714	68 900	0	0	412 614
Bestemde gelden investeringen uitgaven	343 714	68 900	0	0	412 614
III. Andere verrichtingen	0	0	0	0	0

Laatste inschrijvingsnummer in budgettaire journaal : 18017

De samenvatting van de algemene rekeningen

J6 De Balans per 31/12/2019

J7 De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2019

3 Samenvatting van de algemene rekeningen

3.1 De balans per 31/12/2019 (schema J6)

ACTIVA	Boekjaar	Vorig boekjaar
I. Vlottende activa	7 345 136	9 515 130
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	5 384 139	7 149 711
B. Vorderingen op korte termijn	1 763 164	2 103 759
1. Vorderingen uit ruiltransacties	790 660	890 835
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	972 504	1 212 924
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	0
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	197 833	261 660
II. Vaste activa	84 010 612	80 332 093
A. Vorderingen op lange termijn	3 084 503	3 282 335
1. Vorderingen uit ruiltransacties	3 084 503	3 282 335
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
B. Financiële vaste activa	19 443 495	17 849 277
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	17 024 435	15 430 193
3. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	0	0
4. OCMW-verenigingen	0	0
5. Andere financiële vaste activa	2 419 060	2 419 084
C. Materiële vaste activa	60 335 021	58 087 561
1. Gemeenschapsgoederen	59 762 715	57 511 395
a. Terreinen en gebouwen	24 826 962	24 991 312
b. Wegen en overige infrastructuur	32 084 315	29 802 632
c. Installaties, machines en uitrusting	791 056	627 025
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	852 312	864 449
e. Leasing en soortgelijke rechten	396 396	396 396
f. Erfgoed	811 674	829 581
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	572 306	576 166
a. Terreinen en gebouwen	572 306	576 166
b. Installaties, machines en uitrusting	0	0
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
3. Overige materiële vaste activa	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Roerende goederen	0	0
D. Immateriële vaste activa	1 147 593	1 112 920
Totaal ACTIVA	91 355 747	89 847 224

PASSIVA	Boekjaar	Vorig boekjaar
I. Schulden	21 843 691	22 421 725
A. Schulden op korte termijn	3 601 154	4 601 751
1. Schulden uit ruiltransacties	2 090 042	1 788 693
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	545 601	469 047
b. Financiële schulden	0	0
c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	1 544 441	1 319 646
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	178 178	1 385 322
3. Overlopende rekeningen van het passief	0	0
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1 332 934	1 427 736
B. Schulden op lange termijn	18 242 537	17 819 974
1. Schulden uit ruiltransacties	18 242 537	17 819 974
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	5 150 176	3 394 680
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	5 150 176	3 394 680
2. Overige risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	13 092 361	14 425 294
c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties	0	0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
II. Nettoactief	69 512 056	67 425 499
Totaal PASSIVA	91 355 747	89 847 224

Laatste inschrijvingsnummer in algemeen journaal : 27288

3.2 De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2019 (schema J7)

	Boekjaar	Vorig boekjaar
I. Kosten	20 043 593	18 468 739
A. Operationele kosten	19 541 272	17 872 837
1. Goederen en diensten	3 167 353	2 984 396
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	8 813 914	8 456 584
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	3 547 340	1 221 045
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	0	0
5. Toegestane werkingssubsidies	3 971 283	5 199 886
6. Andere operationele kosten	41 382	10 926
B. Financiële kosten	356 691	412 180
C. Uitzonderlijke kosten	145 630	183 722
1. Minwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
2. Toegestane investeringssubsidies	145 630	183 722
II. Opbrengsten	20 381 486	21 073 082
A. Operationele opbrengsten	19 101 724	19 058 450
1. Opbrengsten uit de werking	806 553	993 299
2. Fiscale opbrengsten en boetes	10 259 782	10 327 375
3. Werkingssubsidies	7 857 889	7 535 034
a. Algemene werkingssubsidies	5 013 287	4 943 065
b. Specifieke werkingssubsidies	2 844 602	2 591 969
4. Recuperatie specifieke kosten OCMW	0	0
5. Andere operationele opbrengsten	177 500	202 742
B. Financiële opbrengsten	1 183 580	1 173 575
C. Uitzonderlijke opbrengsten	96 182	841 057
III. Overschot/Tekort van het boekjaar	337 893	2 604 343
A. Operationeel overschot/tekort	-439 548	1 185 613
B. Financieel overschot/tekort	826 889	761 395
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	-49 448	657 335
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	337 893	2 604 343
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	337 893	2 604 343

Laatste inschrijvingsnummer in algemeen journaal : 27288

Toelichting bij de financiële nota

- B-RE** Verklaring materiële verschillen tussen budget en rekening (exploitatie)
- TJ1** Exploitatierekening per BDOM
- TJ2** Evolutie van de exploitatierekening
- TJ3** Investeringsverrichtingen per BDOM
- B-RI** Verklaring materiële verschillen tussen budget en rekening (investerings)
- TJ4** Evolutie van de investeringsverrichtingen
- TJ5** Stand kredieten per investeringsenveloppe
- TJ6** Evolutie van de liquiditeitenrekening
- S** Overzicht per beleidsveld van de toegestane werkings- en investeringssubsidies

4 Toelichting bij de financiële nota

4.1 Algemeen

Zoals intussen vermoedelijk genoegzaam bekend bestaat het budget en de rekening in het BBC-tijdperk uit enerzijds de beleidsnota (met o.m. de beleidsdoelstellingen en acties) en de financiële nota (met o.m. de exploitatie- en investeringsrekening).

Overeenkomstig het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 geven wij hier wat verduidelijking inzake het financiële luik, waarbij we achtereenvolgens de exploitatierekening, de investeringsrekening en de liquiditeitenrekening onder de loep nemen.

Tot slot geven wij u een overzicht van de werkings- en investeringssubsidies.

Maar voorafgaand geven wij u het algemeen resultaat mee. Dit bedroeg in 2019 € 5.424.684.

Dit is meer dan het gebudgetteerde resultaat, dat overeenkomstig de laatste budgetwijziging op 3.617.458 euro geraamd was.

Dit wordt veroorzaakt door een lagere uitgave in het exploitatiebudget (- 1.267.355 euro) en door sterk verminderde investeringsuitgaven : € 4.175.612 tegenover een gebudgetteerd bedrag van 6.792.679 euro. Dit onderscheid valt te verklaren door enerzijds het niet (volledig) uitvoeren van de voorziene investeringen maar ook door het jaar na jaar overdragen van alle niet-aangerekende investeringen. Omdat deze overdracht cumulatief is (de ongebruikte kredieten van jaar N worden overgedragen naar jaar N+1 maar ook naar N+2 indien ze in N+1 niet zijn aangerekend) betekent dit in de praktijk vaak een stijging van het ene jaar ten opzichte van het voorgaande jaar.

Een “negatieve” impact op het resultaat wordt veroorzaakt door het niet opnemen van leningen. Immers, er was voor 2.500.000 euro aan leningen voorzien maar door een verminderde investeringsuitgave hebben wij dit kunnen financieren met eigen middelen en subsidies. Boekhoudkundig betekent dit een verminderde ontvangst van € 2.500.000 en dus ook een daling van het algemeen resultaat met dit zelfde bedrag.

Laten we dit algemeen resultaat nu eens nader ontleden, opgesplitst in het exploitatiebudget en het investeringsbudget.

4.1.1 exploitatiebudget

Het exploitatieresultaat 2019 bedraagt € 3.671.563

Dit is 1.678.000 euro beter dan geraamd, wat zoals gezegd voornamelijk komt doordat de effectieve uitgaven lager uitvielen dan geraamd.

Maar ook de ontvangsten waren iets beter dan geraamd, nl. € 20.022.186 ipv € 19.610.711.

Exploitatie-uitgaven

Het totaal gebudgetteerde bedrag (d.i. inclusief laatste wijziging) voor deze uitgaven bedroeg 17.617.978 euro. De uiteindelijke werkelijk gedane uitgaven bedroegen daarentegen 16.350.623 euro, wat neerkomt op 7 % ongebruikte kredieten.

Ter vergelijking met voorgaande jaren :

2018 : 4 %

2017 : 9 %

2016 : 6,5 %

2015 : 6,6 %

2014 : 7,7 %

Hieronder worden de grootste verschillen tussen de begrote en anderzijds aangerekende uitgaven opgesomd met vermelding van de reden.

Omschrijving	Alg. rekening	Beleidscode	Budget	Vastleggingen	Saldo	% verbruik	commentaar
Rente, commissies en kosten verbonden aan schuld en tlv het bestuur	65000100	0040 Transacties in verband met de openbare	417.999,83	304.104,56	113.895,27	72	Rentelast lager dan voorzien
Bijdrage aan het OCMW	64900100	0900 Sociale bijstand	430.000,00	366.000,00	64.000,00	85	De teruggave die het OCMW verschuldigd is aan de gemeente (€ 64.000) is geboekt als een negatieve uitgave.
Aankopen software (service desk en meldingen software)	61620500	011903 ICT	50.000,00	0,00	50.000,00	0	Dit project is uitgesteld
Tweede pensioenpijler contractueel personeel	62220200	0190 Overig algemeen bestuur	41.000,00	0,00	41.000,00	0	Wordt geboekt op een 5-rekening ipv een 6- rekening
Onderhoud en herstel van andere gebouwen stabilisatie woningen ZZB	61030400	0629 Overig wonerbeleid	58.907,21	19.748,39	39.158,82	33	Geen extra werken gehad buiten de maandelijkse facturen voor stabilisatie
Huur en onderhoudscontracten hard- en software	61620400	011903 ICT	235.928,11	210.561,63	25.366,48	89	Krediet is moeilijk exact in te schatten. (Je weet bv. niet wanneer het onderhoudscontract van een nieuw project juist gaat beginnen lopen).
Prestaties buurtenquête, citymarketing, drukwerk, aankondigingsborden, web hosting, mediamix en nieuwe website + e-mailmarketingplatform	61600300	011902 Communicatie	124.220,48	99.029,35	25.191,13	79	- Er werd een 'intranet en extranet' voorzien (E2E), maar niet gerealiseerd : 3.993 €. - De factuur voor de begeleiding door 4XL voor het jaar 2019 is toegekomen en aangerekend in 2020. (€ 16.700) - Minder drukwerk uitbesteed in vergelijking met 2017 en 2018.
Prestaties van derden voor het mobiliteitsplan	61600300	0290 Overige mobiliteit en verkeer	25.000,00	0,00	25.000,00	0	Naar aanleiding van de Vervoersregio's en de daaraan gekoppelde opmaak van beleidsdocumenten is de opmaak van ons Mobiliteitsplan uitgesteld (zodat er geen uitgaven én inkomsten (subsidie) zijn). De uitgaven en subsidie zijn voorzien in 2020 onder MJP 001346 en
Patronale bijdragen contractuelen secretariaten	62120000	0110 Secretariat	32.337,93	10.588,69	21.749,24	32	Was fictief 1 VT B voorzien voor 12 maanden met fictieve anciënniteit - effectieve indiensttreding is 01/08/2019
Wedde, vakantiegeld en eindejaarspremie politiek personeel	62000000	0100 Politieke organen	307.985,11	287.977,24	20.007,87	93	€ 5.000 Eindejaarstoelage schepen uitbetaald in 2020. De rest is overraamd krediet.

Exploitatie-ontvangsten

In 2019 inden we voor een totaal aan 20.022.186 € aan exploitatie-ontvangsten, wat op 411.476 euro na overeenstemt met het geraamde bedrag (98 % inning)

De voornaamste verschillen tussen het gebudgetteerde en het geïnde bedrag (in absolute cijfers) zijn :

Omschrijving	Alg. rekening	Beleidscode	Budget	Vorderingen	Saldo	Percentage verbruik	commentaar
Terugvordering van gemaakte kost en stabilisatiewerken Mr. Trudo Jansstraat	74600000	0629 Overig woonbeleid	120.000,00	0,00	120.000,00	0	Nog geen uitspraak in gerechtelijke procedure
Gemeentefonds	74000000	0010 Algemene overdracht en tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	4.002.444,00	3.929.723,32	72.720,68	98	98 % geïnd. Enkel in absolute cijfers is er een "hoge" afwijking
Terugbetaling bijdrage OCMW	74600700	0900 Sociale bijstand	64.000,00	0,00	64.000,00	0	Inkomst geboekt aan uitgavezijde (De bijdrage aan het OCMW is verminderd met 64.000 euro. Negatieve aanrekening op de 6-rekening)
Ontvangsten verzekering Limburgse onbewoonbaarverklaring (2017) + ontvangsten noodplanning + waterlekkage Mr. Trudo Jansstraat (2018)	74500000	0943 Gezinshulp	50.000,00	0,00	50.000,00	0	Nog geen uitspraak in gerechtelijke procedure
Directe inning	73320100	0020 Fiscale aangelegenheden	932.928,05	885.650,93	47.277,12	94	Een deel wordt overgedragen naar de gemeente ter verdere invordering (€ 28.250). Het overige is oninbaar verklaard.
Bijdrage overheid in de werkingkosten De Driesprong	74071000	080001 De Driesprong	170.104,25	136.856,58	33.247,67	80	Subsidie te hoog geraamd. Jaarlijkse inkomst is gelijk aan ander jaren.
Subsidie papierophaling	74062000	0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	76.500,00	54.598,21	21.901,79	71	Ontvangst te hoog geraamd + minder ontvangst door negatieve correctie op het saldo van 2018
Opbrengsten uit stedelijke vergunningen, stedelijke attesten, verkopen, meldingen, planologische attesten, stedelijke uittreksels, vastg, conf attest, uitb stud k	70100000	0600 Ruimtelijke planning	79.500,00	61.672,50	17.827,50	77	Het budget is een inschatting op basis van vorige jaren. In 2019 waren er lagere inkomsten naar aanleiding van minder aanvragen en andere administratieve handelingen.
Opbrengsten uit dienstprestaties inkomsten cursusgelden + verkoop drank Panhuys	70100000	0739 Overig kunst- en cultuurbeleid	16.000,00	0,00	16.000,00	0	Inkomsten cursusgeld : staat ten onrechte vermeld want wordt geïnd door het OCMW. Verkoop drank Panhuys : € 14.300 geïnd en geboekt in 2020.
Subsidies Vlaamse Overheid voor mobiliteitsplan	74061000	0290 Overige mobiliteit en verkeer	15.000,00	0,00	15.000,00	0	Naar aanleiding van de Vervoersregio's en de daaraan gekoppelde opmaak van beleidsdocumenten is de opmaak van ons Mobiliteitsplan uitgesteld (zodat er geen uitgaven én inkomsten (subsidie) zijn). De uitgaven en subsidie zijn voorzien in 2020 onder MJP 001346 en MJP 001347.

4.1.2 investeringsbudget

Het investeringsbudget vertoont traditioneel een tekort omdat de investeringsuitgaven nu eenmaal steeds groter zijn dan de financiering ervan, nl. de toelagen en verkopen. (De leningen staan in de BBC onder een andere rubriek geboekt).

Voor 2019 vertoont ons investeringsbudget een deficit van € 3.629.306.

We hebben immers voor € 4.175.612 aan uitgaven aangerekend en slechts voor € 646.306 aan ontvangsten geboekt.

Investeringsuitgaven

Een andere "traditie" is het grote onderscheid tussen de budget- en rekeningcijfers.

In totaal was er voor € 6.792.679 voorzien aan investeringskredieten (dit is inclusief de overdrachten van 2018).

Hiervan werd 4.175.612 euro aangewend, wat neerkomt op 61%.

De voornaamste ongebruikte kredieten zijn in onderstaande tabel opgelijst.

Omschrijving	Alg. rekening	Beleidscode	Budget	vastlegging	Saldo	Percent age verbruik	commentaar
Wegen, aanschaffingswaarde (Smisstraat/Ophemmerstraat Vlijtingen)	2E+07	0200 Wegen	680.000	372.936	307.064	54	Saldo werd overgedragen om eindstaat te betalen. (overschot wordt gebruikt als compensatie bij eerstvolgende aanpassing MJP)
Aankoop milieuvriendelijke voertuigen	2E+07	0200 Wegen	225.637	0	225.637	0	4 CNG voertuigen werden in 2019 gegund (maar niet vastgelegd in de boekhouding). Levering van 2 eerste voertuigen is gebeurd in voorjaar 2020. Overige 2 worden geleverd in september/oktober 2020.
Schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen Tuintaal GBS De Driesprong	2E+07	080001 De Driesprong	218.076	7.213	210.863	3	De investering kan dankzij een herziening van het MB betreffende de subsidiëring over een extra jaar gespreid worden. De werken worden opgeleverd tegen uiterlijk 15 december 2020.
Stoeppen	2E+07	0200 Wegen	718.483	525.402	193.081	73	Werd naar 2020 overgedragen wegens uitvoering nog lopende
Wegen, Site Eyckendaal	2E+07	0200 Wegen	335.660	156.888	178.772	46	Werd naar 2020 overgedragen wegens uitvoering nog lopende
Toegest. inv. subs. aan erediensbesturen	7E+07	0790 Erediensten	196.463	50.153	146.310	25	Kerkbestuur Zichen Bolder moet nog een groot deel facturen erelonen inbrengen die wij betoelagen
Wagenpark	2E+07	0200 Wegen	120.050	21.780	98.270	18	100.000 overgedragen naar sleutel van Milieuvriendelijke voertuigen. Saldo is ongebruikt gebleven.
Nutsvoorzieningen, wegenwerken nav rioleringswerken	2E+07	0690 Overige nutsvoorzieningen	92.178	0	92.178	0	Betreft werken voor Lafeltweg, Millerdries, Molenweg, Klein Lafeltstraat, Dorpsstraat en Vijnstraat, tariefimpact en sloopopvolgingsplannen. Voor een totaalbedrag van 171.690,79. Facturatie volgt in 2020
Wegen doortocht N79	2E+07	0200 Wegen	217.222	126.122	91.099	58	Werd naar 2020 overgedragen wegens uitvoering nog lopende
Voetgangersnetwerk: missing links voetpaden	2E+07	0200 Wegen	70.000	0	70.000	0	Overgeheveld naar boekjaar 2020 en toegevoegd aan sleutel van Stoeppen (MJP001070)
Materiaal wegenis	2E+07	0200 Wegen	68.148	0	68.148	0	Werd in 2019 niet aangewend. Opnieuw voorzien in 2020 (met lager bedrag)

Investeringsontvangsten

In 2019 inden wij voor 546.306 euro aan investeringsontvangsten, terwijl er voor 696.845 euro was voorzien (78 % geïnd).

De voornaamste (nog) niet geïnde ontvangsten aan investeringszijde zijn :

Omschrijving	Alg. rekening	Beleidscode	Budget	Vorderingen	Saldo	Percentage verbruik	commentaar
Subsidies in kapitaal van VMSW en VMM voor aanleg plein en Zagerijstraat Membruggen	15002000	0200 Wegen	73.000	39.588	33.412	54	Ligt bij VMSW om afgehandeld te worden. Herinneringsmail op 12/05/2020 verstuurd
Subsidies in kapitaal vanwege andere overheden Via Belgica	15003000	0522 Toerisme Infrastructuur	12.000	0	12.000	0	Project is nog in uitvoering. Subsidie terug voorzien in 2020.
Subsidies Agentschap Natuur en Bos voor aanleg bos Kanne	15002000	0340 Aankoop, inrichting en beheer van nat	9.000	0	9.000	0	De aanleg is niet gebeurd ism Agentschap van Natuur en Bos omdat het terrein niet voldeed aan de voorwaarden om subsidie te krijgen De aanleg is met een ander subsidiërende instantie nl Bos+ uitgevoerd,
Subsidies in kapitaal vanwege andere overheden ondergrondse glascontainers	15003000	0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	6.000	0	6.000	0	De gemeente betaalt de nettokosten, De subsidie wordt dus niet apart gestort,

4.2 Exploitatierekening per beleidsdomein (schema TJ1)

	Code	Totaal	Algemene financiering	Algemeen bestuur	Zich verplaatsen en mobiliteit	Natuur en milieubeheer	Veiligheidszorg	Ondernemen en werken	Wonen en ruimtelijke ordening	Cultuur en vrije tijd	Leren en onderwijs	Zorg en opvang
Uitgaven	60/5	16 350 623	421 399	5 244 624	260 908	1 687 169	1 598 838	311 157	1 161 096	1 830 979	2 890 204	944 249
Operationele uitgaven	60/4	15 993 931	64 911	5 244 624	260 908	1 687 169	1 598 838	311 157	1 161 096	1 830 775	2 890 204	944 249
Goederen en diensten	60/1	3 167 353	52 164	1 073 541	210 051	253 594	2 560	54 773	717 651	364 766	327 352	110 899
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	8 813 914	0	4 146 683	50 856	195 768	0	230 313	384 667	838 034	2 534 243	433 349
Specifieke kosten sociale dienst OCMW	648	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toegepaste werkingssubsidies	649	3 971 283	0	600	0	1 239 133	1 596 278	24 339	58 777	623 546	28 609	400 001
Andere operationele uitgaven	640/7	41 382	12 747	23 799	0	-1 326	0	1 732	0	4 429	0	0
Financiële uitgaven	65	356 691	356 488	0	0	0	0	0	0	204	0	0
Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	70/5	20 022 186	15 283 908	142 747	229	513 404	12 444	60 595	892 861	198 097	2 727 872	190 030
Operationele ontvangsten	70/4	19 101 724	15 278 090	142 747	229	429 474	12 444	60 595	112 238	148 031	2 727 872	190 005
Ontvangsten uit de werking	70	806 553	0	7 486	0	355 490	12 234	23 364	106 561	119 269	5 912	176 236
Fiscale ontvangsten en boetes	73	10 259 782	10 259 782	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Werkingsubsidies	740	7 857 889	5 013 287	7 500	0	67 587	0	36 577	0	250	2 721 259	11 430

Recuperatie specifieke kosten OCMW	748	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Andere operationele ontvangsten	742/7	177 500	5 021	127 760	229	6 397	210	654	5 677	28 512	701	2 339
Financiële ontvangsten	75	920 462	5 818	0	0	83 930	0	0	780 623	50 067	0	25
Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Saldo		3 671 563	14 862 509	-5 101 877	-260 679	-1 173 766	-1 586 395	-250 562	-268 234	-1 632 882	-162 332	-754 219

Laatste inschrijvingsnummer in budgettaire journaal : 18017

4.3 Evolutie van de exploitatierekening (schema TJ2)

	Code	2019	2018	2017
I. Uitgaven		16 350 623	17 063 972	15 032 985
A. Operationele uitgaven		15 993 931	16 651 792	14 605 031
1. Goederen en diensten	60/1	3 167 353	2 984 396	2 807 698
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	8 813 914	8 456 584	8 083 908
3. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	648	0	0	0
4. Toegestane werkingssubsidies	649	3 971 283	5 199 886	3 693 141
5. Andere operationele uitgaven	640/7	41 382	10 926	20 284
B. Financiële uitgaven	65	356 691	412 180	427 954
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694	0	0	0
II. Ontvangsten		20 022 186	19 904 715	18 617 449
A. Operationele ontvangsten		19 101 724	18 979 450	17 743 969
1. Ontvangsten uit de werking	70	806 553	993 298	486 484
2. Fiscale ontvangsten en boetes		10 259 782	10 327 375	9 740 780
a. Fiscale ontvangsten en boetes		9 309 289	8 613 195	8 771 053
1. Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	3 807 028	3 755 854	3 594 130
2. Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	5 214 020	4 571 782	4 895 802
3. Andere aanvullende belastingen	7302/9	288 241	285 560	281 120
b. Andere belastingen	731/9	950 493	1 714 180	969 727
3. Werkingssubsidies		7 857 889	7 535 034	7 300 875
a. Algemene werkingssubsidies		5 013 287	4 943 065	4 709 834
1. Gemeente- of provinciefonds	7400	3 929 723	3 866 099	3 705 948
2. Gemeentelijke of provinciale bijdrage	7401	0	0	0
3. Andere algemene werkingssubsidies	7402/4	1 083 564	1 076 966	1 003 886
b. Specifieke werkingssubsidies	7405/9	2 844 602	2 591 969	2 591 041
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	748	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	177 500	123 742	215 831
B. Financiële ontvangsten	75	920 462	925 265	873 480
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
III. Saldo		3 671 563	2 840 742	3 584 464

Laatste inschrijvingsnummer in budgettair journaal : 18017

4.4 Investeringsverrichtingen per beleidsdomein (schema TJ3)

	Code	Totaal	Algemeen bestuur	Zich verplaatsen en mobiliteit	Natuur en milieubeheer	Ondernemen en werken	Wonen en r uimtelijke ordening	Cultuur en vrije tijd	Leren en onderwijs	Zorg en opvang
Deel 1: UITGAVEN										
Investerings in financiële vaste activa	28	15 030	0	0	15 030	0	0	0	0	0
Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	15 030	0	0	15 030	0	0	0	0	0
Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OCMW-verenigingen	283	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Andere financiële vaste activa	284/8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investerings in materiële vaste activa		3 958 082	126 328	2 736 102	477 554	12 200	406 644	132 681	55 739	10 835
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		3 958 082	126 328	2 736 102	477 554	12 200	406 644	132 681	55 739	10 835
Terreinen en gebouwen	220/3-9	439 771	726	0	3 158	0	368 116	58 687	9 084	0
Wegen en overige infrastructuur	224/8	3 049 652	0	2 670 676	337 211	12 200	29 565	0	0	0
Roerende goederen	23/4	468 659	125 602	65 425	137 185	0	8 963	73 994	46 656	10 835
Leasing en soortgelijke rechten	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Erfgoed	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overige materiële vaste activa		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Onroerende goederen	260/4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Roerende goederen	265/9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vaste activa	2906	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investerings in immateriële vaste activa	21	56 870	0	0	0	0	0	56 870	0	0
Toegestane investeringssubsidies	664	145 630	0	0	15 987	0	0	64 957	64 686	0
TOTAAL UITGAVEN		4 175 612	126 328	2 736 102	508 571	12 200	406 644	254 508	120 425	10 835

	Code	Totaal	Algemeen bestuur	Zich verplaatsen en mobiliteit	Natuur en milieubeheer	Ondernemen en werken	Wonen en ruimtelijke ordening	Cultuur en vrije tijd	Leren en onderwijs	Zorg en opvang
DEEL 2: ONTVANGSTEN										
Verkoop van financiële vaste activa	28	25	0	0	0	0	25	0	0	0
Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OCMW-verenigingen	283	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Andere financiële vaste activa	284/8	25	0	0	0	0	25	0	0	0
Verkoop van materiële vaste activa		113 714	0	2 920	0	0	110 794	0	0	0
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		113 714	0	2 920	0	0	110 794	0	0	0
Terreinen en gebouwen	220/3-9	113 714	0	2 920	0	0	110 794	0	0	0
Wegen en overige infrastructuur	224/8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Roerende goederen	23/4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leasing en soortgelijke rechten	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Erfgoed	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overige materiële vaste activa		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Onroerende goederen	260/4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Roerende goederen	265/9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangen vooruitbetalingen op de verkoop van materiële vaste activa	176	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Verkoop van immateriële vaste activa	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investeringsubsidies en -schenkingen	150-180-4951/2	432 568	0	488 728	0	-80 000	23 840	0	0	0
TOTAAL ONTVANGSTEN		546 306	0	491 648	0	-80 000	134 658	0	0	0

Laatste inschrijvingsnummer in budgettair journaal : 18017

4.5 Evolutie van de investeringsverrichtingen (schema TJ4)

	Code	2019	2018	2017
DEEL 1 : UITGAVEN				
I. Investerings in financiële vaste activa		15 030	744	43 015
A.Extern verzelfstandige agenschappen	280	0	0	0
B.Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	15 030	0	0
C.Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0	0	0
D.OCMW-verenigingen	283	0	0	0
E.Andere financiële vaste activa	284/8	0	744	43 015
II. Investerings in materiële vaste activa		3 958 082	3 892 730	1 991 930
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		3 958 082	3 892 730	1 991 930
1.Terreinen en gebouwen	220/3-9	439 771	270 748	423 209
2.Wegen en overige infrastructuur	224/8	3 049 652	2 882 804	1 143 089
3.Roerende goederen	23/4	468 659	342 782	425 633
4.Leasing en soortgelijke rechten	25	0	396 396	0
5.Erfgoed	27	0	0	0
B. Overige materiële vaste activa		0	0	0
1.Onroerende goederen	260/4	0	0	0
2.Roerende goederen	265/9	0	0	0
C. Vooruitbetaling op investeringen in materiële vaste activa	2906	0	0	0
III. Investerings in immateriële vaste activa	21	56 870	15 246	38 754
IV. Toegestane investeringssubsidies	664	145 630	183 722	654 608
TOTAAL UITGAVEN		4 175 612	4 092 441	2 728 307

	Code	2019	2018	2017
DEEL 2 : ONTVANGSTEN				
I. Verkoop van financiële vaste activa		25	0	3 362
A.Extern verzelfstandigde agenschappen	280	0	0	0
B.Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0	0	3 362
C.Publiek-Private samenwerkingsverbanden	282	0	0	0
D.OCMW-verenigingen	283	0	0	0
E.Andere financiële vaste activa	284/8	25	0	0
II. Verkoop van materiële vaste activa		113 714	65 922	580 654
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		113 714	65 922	580 654
1.Terreinen en gebouwen	220/3-9	113 714	61 130	580 654
2.Wegen en overige infrastructuur	224/8	0	4 792	0
3.Roerende goederen	23/4	0	0	0
4.Leasing en soortgelijke rechten	25	0	0	0
5.Erfgoed	27	0	0	0
B. Overige materiële vaste activa		0	0	0
1.Onroerende goederen	260/4	0	0	0
2.Roerende goederen	265/9	0	0	0
C. Ontvangen vooruitbetalingen op de verkoop van materiële vaste activa	176	0	0	0
III. Verkoop van immateriële vaste activa	21	0	0	0
IV. Investeringsubsidies en -schenkingen	150-180-4951/2-(159)- (1781)	432 568	186 007	261 371
TOTAAL ONTVANGSTEN		546 306	251 930	845 386

Laatste inschrijvingsnummer in budgettair journaal : 18017

4.6 Stand van de kredieten van de investeringsenveloppen (schema TJ5)

	UITGAVEN					ONTVANGSTEN		
Investeringsenveloppen	Verbintenis-krediet	Vast-leggingen	Verbintenis-krediet min vast-leggingen	Aan-rekeningen	Verbintenis-krediet min aan-rekeningen	Verbintenis-krediet	Aan-rekeningen	Verbintenis-krediet min aan-rekeningen
IE/01 Algemene financiering	768 173	783 203	-15 030	783 203	-15 030	3 362	3 386	-25
IE/02 Onderhoud en beheer patrimonium	7 084 461	5 241 307	1 843 153	5 277 474	1 806 987	1 614 648	1 134 648	480 000
IE/03 Onderhoud en beheer wegen en rioleringen	14 061 877	8 527 625	5 534 252	8 527 625	5 534 252	1 041 221	30 809	1 010 412
IE/04 Machines, materiaal en uitrusting	3 042 789	2 538 694	504 094	2 538 694	504 094	8 350	2 350	6 000
IE/05 Voertuigen	909 108	331 991	577 117	331 991	577 117	30 000	30 000	0
IE/06 RUP/Grondbeleid	696 966	549 848	147 118	549 848	147 118	0	0	0
IE/07 Subsidies	233 339	223 178	10 161	223 178	10 161	1 709 945	1 640 214	69 731
IE/08 We maken betaalbaar wonen mogelijk voor jong en oud	0	0	0	0	0	1 668 031	1 368 031	300 000
IE/10 Riemst ondersteunt financieel een integraal en duurzaam cultuurbeleid	725 682	518 300	207 382	518 300	207 382	0	0	0
IE/12 We organiseren een laagdrempelige bibliotheek, aangepast aan de hedendaagse behoeften	7 685	5 001	2 684	5 001	2 684	0	0	0
TOTAAL	27 530 080	18 719 147	8 810 933	18 755 314	8 774 766	6 075 557	4 209 439	1 866 119

Laatste inschrijvingsnummer in budgettaire journaal : 18017

4.7 Evolutie van de liquiditeitenrekening (schema TJ6)

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	2019	2018	2017
I. Exploitantiebudget (B-A)		3 671 563	2 840 742	3 584 464
A. Uitgaven	60/5-694	16 350 623	17 063 972	15 032 985
B. Ontvangsten		20 022 186	19 904 715	18 617 449
1.a. Belastingen en boetes	73	10 259 782	10 327 375	9 740 780
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0
1.c. Tussenkoms door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	9 762 404	9 577 339	8 876 669
II. Investeringsbudget (B-A)		-3 629 306	-3 840 511	-1 882 921
A. Uitgaven	21/28-2906-664	4 175 612	4 092 441	2 728 307
B. Ontvangsten	150-176-180-21/28-4951/2-(159)-(1781)	546 306	251 930	845 386
III. Andere (B-A)		-1 166 076	-726 204	3 504 419
A. Uitgaven		1 427 736	1 411 442	2 032 679
1. Aflossing financiële schulden		1 427 736	1 411 442	1 332 679
a. Periodieke aflossingen	421/4	1 427 736	1 411 442	1 332 679
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4-(2930)	0	0	700 000
3. Overige transacties		0	0	0
a. Terugbetaling van borgtochten ontvangen in contanten	178	0	0	0
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2905-(664)	0	0	0
B. Ontvangsten		261 660	685 238	5 537 098
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	396 396	5 200 000
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		261 660	288 842	337 098
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4-(4953)	261 660	288 842	337 098
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4-(2930)	0	0	0
3. Overige transacties		0	0	0
a. Borgtochten ontvangen in contanten	178	0	0	0
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	4949-4959-(4940)	0	0	0
c. Schenkingen, andere dan opgenomen onder deel I en II	102	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-1 123 818	-1 725 973	5 205 962
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		6 548 503	8 274 476	2 797 721
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		5 424 684	6 548 503	8 003 683
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		756 371	654 340	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901 (911)	343 757	310 626	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902 (912)	412 614	343 714	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903 (913)	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		4 668 314	5 894 163	8 003 683

BESTEMDE GELDEN	2019	2018	2017
I. Exploitatie	343 757	310 626	0
Bestemde gelden exploitatie uitgaven	343 757	310 626	0
II. Investeren	412 614	343 714	0
Bestemde gelden investeringen uitgaven	412 614	343 714	0
III. Andere verrichtingen	0	0	0
Totaal bestemde gelden	756 371	654 340	0

Laatste inschrijvingsnummer in budgettaire jaarnaal : 18017

4.8 Overzicht verstrekte werkings-en investeringssubsidies 2019 per beleidsveld

WERKINGSSUBSIDIES	Code	BOEKJAAR 2019	BUDGET 2019
	649		
030 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval		1.128.374	945.850
040 Politiediensten		1.035.922	1.035.922
041 Brandweer		554.497	554.997
079 Erediensten		401.998	406.798
090 Sociale bijstand		366.000	430.000
073 Overig kunst- en cultuurbeleid		111.859	115.001
074 Sport		41.586	55.625
035 Klimaat en energie		39.062	43.800
060 Ruimtelijke planning		35.406	35.406
031 Beheer van regen- en afvalwater		32.042	33.200
080 Gewoon basisonderwijs		28.609	33.873
034 Aankoop, inrichting en beheer van natuur,		25.843	26.101
071 Overige evenementen		25.000	25.000
075 Jeugd		21.690	24.800
052 Toerisme - Onthaal en promotie		16.506	17.700
062 Grondbeleid voor wonen		15.871	15.871
072 Overig beleid inzake het erfgoed		10.801	16.400
072 Archeologie		10.612	13.670
098 Gezondheids promotie en ziektepreventie		10.485	10.700
091 Diensten en voorzieningen voor personen met		10.127	13.584
062 Overig woonbeleid		7.500	10.000
094 Opvoedingsondersteuning		7.470	7.470
047 Dierenbescherming		5.859	5.860
039 Overige milieubescherming		5.608	7.350
030 Overig afval- en materialenbeheer		5.250	5.300
098 Overige dienstverlening inzake		5.016	5.100
059 Overige economische zaken		4.833	5.196
034 Overige bescherming van biodiversiteit,		2.955	3.500
053 Land-, tuin- & bosbouw		1.500	1.500
050 Handel en middenstand		1.500	2.700
094 Kinderopvang		653	1.100
016 Hulp aan het buitenland		600	13.500
094 Overige gezinshulp		250	250
068 Groene ruimte			2.500
044 Overige hulpdiensten			1.500
070 Musea			250
052 Toerisme - Infrastructuur			10.000
		3.971.283	3.937.375

INVESTERINGSSUBSIDIES	Code	BOEKJAAR 2019	BUDGET 2019
	664		
080 Gewoon basisonderwijs 0		64.686	64.747
079 Erediensten 0		50.153	196.463
034 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, 0 groen en bos		15.987	15.987
073 Overig kunst- en cultuurbeleid 9		14.804	72.347
		145.630	349.544

Toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen

- TJ7** Toelichting bij de balans
- W** Waarderingsregels
- RP** De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
- D** Overzicht van de deelnemingen
- V-LT** Overzicht van de vorderingen op lange termijn
- S-LT** Overzicht van de schulden op lange termijn
- PAT** Verantwoording meer/minderwaarden

5 Toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen

5.1 Toelichting bij de balans (schema TJ7)

1. Mutatiestaat van de financiële vaste activa	Boekwaarde op 01/01	Inves-teringen	Desinves-teringen	Herwaar-deringen	Waarde-verminde-ringen	Boekwaarde op 31/12	
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	
B. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	15 430 193	1 609 273	15 030	0	0	17 024 435	
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0	
D. OCMW-Verenigingen	0	0	0	0	0	0	
E. Andere financiële vaste activa	2 419 084	0	25	0	0	2 419 060	
Totaal financiële vaste activa	17 849 277	1 609 273	15 055	0	0	19 443 495	
2. Mutatiestaat van de materiële vaste activa	Boekwaarde op 01/01	Inves-teringen	Desinves-teringen	Herwaar-deringen	Afschrij-vingen	Waarde-verminde-ringen	Boekwaarde op 31/12
I. Gemeenschapsgoederen	57 511 395	4 089 343	298 895		1 539 128	0	59 762 715
A. Terreinen en gebouwen	24 991 312	465 450	191 733		438 067	0	24 826 962
B. Wegen en overige infrastructuur	29 802 632	3 131 789	83 717		766 390	0	32 084 315
C. Installaties, machines en uitrusting	627 025	352 299	21 821		166 447	0	791 056
D. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	864 449	139 806	1 625		150 317	0	852 312

E. Leasing en soortgelijke rechten	396 396	0	0		0	0	396 396
F. Erfgoed	829 581	0	0		17 907	0	811 674
II. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	576 166	0	0		3 860	0	572 306
A. Terreinen en gebouwen	576 166	0	0		3 860	0	572 306
B. Installaties, machines en uitrusting	0	0	0		0	0	0
C. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	0	0		0	0	0
D. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0		0	0	0
III. Overige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
A. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0
B. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
Totaal materiële vaste activa	58 087 561	4 089 343	298 895	0	1 542 988	0	60 335 021
3. Mutatiestaat van de financiële schulden	Boekwaarde op 01/01	Nieuwe leningen / leasings	Aflossingen	Overboekingen LT naar KT	Boekwaarde op 31/12		
I. Financiële schulden op lange termijn	14 425 294	0	0	-1 332 934	13 092 361		
A. Financiële schulden ten laste van het bestuur	14 425 294	0	0	-1 332 934	13 092 361		
1. Leningen ten laste van het bestuur	14 032 902	0	0	-1 328 930	12 703 973		
2. Leasings ten laste van het bestuur	392 392	0	0	-4 004	388 388		
B. Financiële schulden ten laste van derden	0	0	0	0	0		

1. Leningen ten laste van derden	0	0	0	0	0	
2. Leasings ten laste van derden	0	0	0	0	0	
II. Schulden op korte termijn	1 427 736	0	-1 427 736	1 332 934	1 332 934	
A. Financiële schulden ten laste van het bestuur	1 427 736	0	-1 427 736	1 332 934	1 332 934	
1. Leningen ten laste van het bestuur	1 423 732	0	-1 423 732	1 328 930	1 328 930	
2. Leasings ten laste van het bestuur	4 004	0	-4 004	4 004	4 004	
B. Financiële schulden ten laste van derden	0	0	0	0	0	
1. Leningen ten laste van derden	0	0	0	0	0	
2. Leasings ten laste van derden	0	0	0	0	0	
Totaal financiële schulden	15 853 030	0	-1 427 736	0	14 425 294	
4. Mutatiestaat van het nettoactief	Overig nettoactief	Herwaarderings-reserve	Gecumu-leerd resultaat	Investerings-subsidies en schenkingen	TOTAAL	
I. Balans op einde boekjaar 2017	51 553 298	0	6 392 782	6 666 587	64 612 667	
II. Boekhoudkundige wijzigingen	1 850 006	0	0	0	1 850 006	
III. Herwerkte balans	53 403 305	0	6 392 782	6 666 587	66 462 673	
IV. Mutaties in het nettoactief boekjaar 2018		0	2 604 343	-62 303	2 542 040	
A. Netto mutatie direct opgenomen in het nettoactief		0		-62 303	-62 303	

1. Toevoeging aan herwaarderingen		0		0		
2. Terugneming van herwaarderingen (-)		0		0		
3. Toevoeging aan investeringssubsidies en schenkingen			70 934	70 934		
4. Afschrijving van investeringssubsidies en schenkingen (-)			-133 237	-133 237		
B. Overschot / tekort van het boekjaar 2018			2 604 343	2 604 343		
V. Balans op einde boekjaar 2018	51 824 091	0	8 997 124	6 604 284	67 425 499	
VI. Mutaties in het nettoactief boekjaar 2019		0	337 893	169 450	507 343	
A. Netto mutatie direct opgenomen in het nettoactief		0		169 450	169 450	
1. Toevoeging aan herwaarderingen		0		0		
2. Terugneming van herwaarderingen (-)		0		0		
3. Toevoeging aan investeringssubsidies en schenkingen			167 764	167 764		
4. Afschrijving van investeringssubsidies en schenkingen (-)			1 686	1 686		
B. Overschot / tekort van het boekjaar 2019			337 893	337 893		
VII. Balans op einde boekjaar 2019	53 403 305	0	9 335 018	6 773 734	69 512 056	

Laatste inschrijvingsnummer in algemeen journaal : 27288

5.2 Waarderingsregels

De waarderingsregels zijn in 2019 niet gewijzigd ten opzichte van 2018.

Waarderingsregels BBC

Gelet op de omschakeling sinds 1 januari 2014 van de Nieuwe Gemeenteboekhouding (NBG) naar de Beleids- en Beheerscyclus (BBC);

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, OCMW's en de provincies, in het bijzonder titel 4, artikel 140;

Overwegende dat voornoemd art 140 bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen de regels moeten vaststellen die gelden voor :

- de waardering van de inventaris van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het bestuur van welke aard ook;
- de vorming en de aanpassing van de afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten
- de herwaarderingen.

BESLUIT:

Artikel 1

De waarderingsregels worden als volgt toegepast:

Waarderingsregels BBC

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een waar en getrouw beeld. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels consequent en volledig onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar toegepast.

I. ALGEMENE PRINCIPES

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

In afwijking op deze regel opteert het bestuur ervoor om het meubilair, de (kantoor)uitrusting, het klein materieel, waarvan de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is in verhouding tot het balanstotaal, ten laste komen van het exploitatieresultaat.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd.

Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald. Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggedragen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde.

Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

II. AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, kunnen deze overgeboekt worden naar dubieuze debiteuren.

De financieel beheerder boekt als oninvorderbare vorderingen de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolventie is bewezen is door om het even welke bewijsstukken.

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken.

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De gemeenschapsgoederen zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het ‘maatschappelijk doel’ van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

De bedrijfsmatige activa worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.

De overige activa worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als ‘(on)roerende reserve’. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het erfgoed behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het ‘maatschappelijk doel’ (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief toch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is. De gebruiksrechten voor materiële vaste activa waarover het bestuur zou beschikken op grond van leasing of gelijkaardige overeenkomsten (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het redelijk zeker is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden

afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het niet redelijk zeker is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde.

Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, kunnen deze overgeboekt worden naar de post Dubieuze Debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correcties geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden wel bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend. De voorzieningen worden gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor "waarschijnlijke" verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten van het bestuur.

III. BEGINBALANS in de BBC (Beleids- en Beheers Cyclus)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB.

De beginbalans in BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van de NGB, maar is er uiteraard wel op gebaseerd. Niet alleen de balansrubricering is anders, ook de waarderingsverschillen verschillen. De beginbalans moet wel voortvloeien en aansluitbaar zijn met de eindbalans. Een aantal balansposten worden in BBC niet overgenomen uit de oude NGB-boekhouding.

Langs actiefzijde betreft het:

- de toegestane investeringssubsidies
- de overlopende rekeningen

Langs passiefzijde betreft het:

- kapitaal
- gekapitaliseerde resultaten
- overgedragen resultaten
- reserves
- de overlopende rekeningen

Een balans geeft een overzicht van het vermogen van het bestuur op een welbepaalde datum. in het geval van de beginbalans is dat 1 januari 2014. De activa zijn de middelen waarover het bestuur beschikt en waarvan verwacht wordt dat ze toekomstige economische voordelen of dienstverleningspotentieel voor het bestuur zullen opleveren (art 43 BvR).

De actiefzijde van de BBC-balans bestaat uit de volgende onderdelen:

I. Vlottende activa

- A. Liquide middelen en geldbeleggingen*
- B. vorderingen op korte termijn*
- C. Voorraden en bestellingen in uitvoering*
- D. overlopende rekeningen actief*
- E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen*

II Vaste activa

- A. vorderingen op lange termijn*
- B. financiële vaste activa*
- C. materiële vaste activa*
- D. immateriële vaste activa*

De passiva zijn de financieringsbronnen van de activa (art 44 BvR)

De passiefzijde van de BBC-balans bestaat uit volgende onderdelen:

- A. Schulden op lange termijn*
- B. Schulden op korte termijn*
- C. Netto-actief*

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Alle materiële en immateriële activa uit de NGB zijn overgenomen naar de BBC-omgeving. Eventuele herwaarderingsmeerwaarden worden niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

NETTO-ACTIEF

Voor de nieuwe subsidies die in de BBC worden geregistreerd loopt de verrekeningstermijn parallel met de afschrijvingstermijn van het corresponderend actief.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

ACTIVA	Afschrijvingstermijn
211 Concessies, octrooien, licenties, ...	3 jr
214 Plannen en studies	5 jr
220 Terreinen	0 jr
221 Gebouwen	33 – 50 jr
222 Bebouwde terreinen Uitrusting en buitengewoon onderhoud	5 – 15 jr
223 Zakelijke rechten (leasing, erfpacht, opstal, ...) op onroerende goederen	30 – 50 jr
224 Wegen Grondwerken, toebehoren, ...	30 jr
225 Overige infrastructuur betreffende de wegen (oa wegbeplantingen, ...)	15 jr
226 Waterlopen en Wachtbekkens	50 jr
228 Overige onroerende infrastructuur (riolering)	50 jr
230 Installaties, machines en uitrusting	5 – 10 jr
240 Meubilair	5 – 10 jr
241 Kantooruitrusting en informaticamateriaal	3 – 10 jr
242 Vervoermiddelen	5 - 10 jr

Artikel 2.

De aanwezige gronden en terreinen worden opgenomen tegen aanschaffingswaarde.

Artikel 3.

Van de in artikel 1 vastgestelde afschrijvingsduur wordt afgeweken indien het getrouw beeld dit vereist met dien verstande dat de afschrijvingsduur nooit langer mag zijn.

Artikel 4.

Deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de ontvanger en van de toezichthoudende overheid.

5.3 De niet in balans opgenomen rechten en plichten – 31/12/2019

RUBRIEK 0	AR-OMSCHRIJVING	OMSCHRIJVING	DERDE	BEDRAG
				2.307.845,42
0902	Bestemde gelden voor investeringsuitgaven	Rioleringsfonds Inter-Aqua		412.613,82
012	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	Politiezone Van Bilzen/Hoeselt/Riemst	Belfius	400.000,00
092	Overige diverse rechten en verplichtingen	Collectief pensioenfonds statutairen Belfius	Statutair personeel	1.151.474,92
0901	Bestemde gelden voor exploitatie-uitgaven	Pensioenfonds contractuelen (belegging)	Contractueel personeel	343.756,68

5.4 Overzicht van de deelnemingen – 31/12/2019

RUBRIEK 28	INSTELLING	AANTAL	NOMINALE WAARDE	INGESCHREVEN	NOG TE VOLSTORTEN	HERWAARDERING	WAARDE-VERMINDERING	NETTO BOEKWAARDE
				20.978.497,67	1.535.002,45	0,00	0,00	19.443.495,22
281	Inter-Energa OV elektriciteit Ae-aandelen	635	24,79	15.741,65				15.741,65
281	Inter-Energa OV elektriciteit Be-aandelen	42.048	24,79	1.042.369,92				1.042.369,92
281	Inter-Energa OV elektriciteit V-aandelen	17.351	24,79	430.131,29				430.131,29
281	Inter-Energa OV gas Ag-aandelen	45.219	31,42	1.420.662,38				1.420.662,38
281	Intermedia OV At-aandelen	66	24,79	1.636,14	528,85			1.107,29
281	Intermedia OV Bt-aandelen	17.818	24,79	441.708,22				441.708,22
281	Inter-aqua OV Ar-aandelen	4	25,00	100,00				100,00
281	Inter-aqua OV Br-aandelen	373.346	25,00	9.333.650,00				9.333.650,00
281	Inter-Energa OV elektriciteit Be-aandelen Uitgiftepremie			1.579.213,44				1.579.213,44
281	NIEUW Fluvius OV A-aandelen	14	24,79	421,43				421,43
281	IGL	77	250,00	19.250,00	0,00			19.250,00
281	Limburg.net	16.741	30,00	502.230,00	0,00			502.230,00
281	Cipal dv	30	125,00	3.750,00	0,00			3.750,00
281	Nuhma	223.410	100,00	2.234.100,00				2.234.100,00
284	Woonzo	200	12,50	2.500,00	1.875,00			625,00
284	De Watergroep (P-aandelen en G-aandelen)	156.191	25,00	3.904.775,00	1.530.723,60			2.374.051,40
284	WoonZo (Kleine landeigendom)	250	10,00	2.500,00	1.875,00			625,00
284	Inter-regies (verkocht)							0,00
284	EthiasCo	5	8.602,90	43.014,50	0,00			43.014,50
284	Poolstok	30	24,79	743,70				743,70

5.5 Overzicht van de vorderingen op lange termijn

[illegible]

[illegible]

5.6 Overzicht van de schulden op lange termijn

[illegible]

Sanerings- en consolidatieleningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Leningen ten laste van derden	3.941.898,08	3.941.898,08	2.463.037,45	197.659,90	197.659,90	0,00	197.832,50
BELFIUS	3.879.924,70	3.879.924,70	2.463.037,45	193.175,75	193.175,75	0,00	197.832,50
BELFIUS (volledig terugbetaald in 2019)	61.973,38	61.973,38		4.484,15	4.484,15	0,00	

* = inclusief aflossingen op volledig afgeloste leningen

1734	Schulden aan kredietinstellingen wegens borgstelling	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* = inclusief aflossingen op volledig afgeloste leningen

[illegible]

* = inclusief aflossingen op volledig afgeloste leningen

5.7 Verantwoording meer/minderwaarden

[illegible][illegible]

5.8 Correcties

BETALING IN UITVOERING: Met deze opmerking werd rekening mee gehouden, alle transacties werden geboekt in het juiste boekjaar. Voor 2019 staat er nog een openstaand bedrag van 430.000eur, betreft gemeentelijke bijdrage aan het OCMW. Het is eveneens verantwoord in de bijlage (zie laatste pagina). In overleg met ABB is het zo geboekt.

DOORGEEFLENING : uit verleden (afgelopen legislatuur) aangegane leningen werden goedgekeurd. Zie bijlage uittreksel

DEELNEMINGEN:

▪ -> Deelnemingen

Uitgiftepremies Inter-Energa ov. (€ 1.579.213,44) ¶

De uitgiftepremies ten bedrage van € 1.579.213,44 naar aanleiding van de verwerving van de aandelen in Inter-Energa ov werden niet opgenomen in de boekhouding. ¶

Deze uitgiftepremies zijn in het verleden ontstaan en werden vermoedelijk ten onrechte niet in de NGB-boekhouding opgenomen waardoor ze bij de opmaak van de beginbalans BBC niet werden geconverteerd naar de BBC. Als de oorsprong van deze uitgiftepremies inderdaad terug te voeren is tot een periode vóór de toepassing van de BBC, dan volstaat een correctieboeking in het boekjaar 2019: AR 2810 @ AR 109 (enkel in de algemene boekhouding). Aangezien het om een correctie van de beginbalans gaat, zal dat ook moeten toegelicht worden in de toelichting bij de jaarrekening 2019. ¶

Meer info hieromtrent kunt u terugvinden in de bijlage bij de aandelen van Fluvius.