

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE RAAD VAN MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

ZITTING VAN 27 augustus 2013

AANWEZIG : ONCLIN Katja, voorzitter
SPITS, Mevr. MONARD, BRÔNE, GIELEN, Mevr. JACKERS,
JANSSEN, Mevr. KUYPERS, SNELLINX, VOS, leden en GEELLEN
J., secretaris

Diensten - Herziening reglement poetsdienst

DE RAAD,

Gelet op de aanpassing van de tarifiering van de poetsdienst d.d. 30/11/1993, 25/09/2001 en 27/03/2007;

Overwegende dat het opportuun is om te streven naar een zekere uniformiteit inzake prijsbepaling tussen de diensten die op het terrein actief zijn;

Overwegende dat het ook aangewezen is dat de reglementering ter zake wordt herzien;

Gelet op het advies van de dienstverantwoordelijke;

Gelet op de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de OCMW's, zoals gewijzigd bij latere besluiten;

B E S L U I T eenparig:

Artikel 1.- De reglementering van de poetsdienst wordt met ingang van 01/08/2013 aangepast als volgt:

1. Voorwaarden

- ***Leeftijdsvoorwaarde of invaliditeitsvoorwaarde***

De leeftijdsvoorwaarde is 65 jaar. Als echtpaar komt men in aanmerking voor poets hulp, als één van beiden voldoet aan deze voorwaarde.

Indien men geen 65 jaar is, telt de invaliditeitsvoorwaarde. Men moet beschikken over een erkenning van minstens 66% van het Ministerie van Sociale Zaken, Volksgezondheid en Leefmilieu of de mutualiteit.

- ***Inkomensvoorwaarde***

De prioriteit inzake hulpverlening gaat uit naar mensen met een beperkt inkomen. Dit wordt vastgesteld aan de hand van een inkomensonderzoek. Mensen met een hoog inkomen die wij niet kunnen depanneren, kunnen eventueel terecht bij de private hulpverleningssector.

- ***Sociale voorwaarde***

De hulpvrager kan niet meer instaan voor het wekelijks onderhoud van de woning, ingevolge leeftijd, ziekte of invaliditeit.

Men kan om praktische of familiale redenen geen beroep doen op mantelzorg.

- ***Voorrangsregeling***

De meest hulpbehoevenden krijgen voorrang, hierbij wordt rekening gehouden met drie aspecten:

- de inkomsten/eigendommen: er wordt voorrang gegeven aan lage inkomens;
- de zelfredzaamheid: de meest zorgbehoevende krijgt voorrang;
- de mantelzorg: de mate waarin men beroep kan doen op kinderen of kleinkinderen is hierbij bepalend.

2. Taakomschrijving

De poetsvrouw staat in voor het wekelijks onderhoud van de woning, niet voor de grote schoonmaak.

Wat doet de poetsvrouw:

- bedden verschoneren en opmaken;
- de vaat;
- houtwerk en meubels onderhouden;
- ramen en raamgordijnen wassen;
- sanitair en keuken onderhouden;
- stoep en straat kuisen;
- stof afnemen;
- stofzuigen;
- vloeren dweilen en schrobben.

Wat doet de poetsvrouw niet:

- binnenkoeren vegen;
- boodschappen doen;
- grote schoonmaak (bv. meubels verschuiven, plafonds afwassen, ...);
- kinderopvang;
- maaltijden bereiden;
- naai- en herstelwerk;
- parket krabben;
- stallingen, dierenhokken en garages onderhouden;
- vervoermiddelen onderhouden (met uitzondering van de wagen van zwaar invaliden);
- wassen en strijken;
- verven en behangen

We bieden minimaal 4u per 2 weken poetshulp. Deze hulp kan eventueel worden aangepast door de dienstverantwoordelijke en is afhankelijk van de beschikbaarheid van het personeel.

3. Berekening van de persoonlijke bijdrage

- ***De gezinssamenstelling***

De persoonlijke bijdrage voor de poetshulp wordt berekend op basis van de inkomsten en eigendommen van het gezin of de alleenstaande. Onder gezin wordt verstaan: 2 of meer personen die een huishouden vormen (die in dezelfde woning verblijven en er gemeenschappelijk leven).

- Wanneer het gezin bestaat uit slechts 1 generatie wordt het volledig inkomen van alle inwonenden meegerekend.
- Wanneer het gezin bestaat uit 2 generaties worden alle inkomsten van de personen die behoren tot de generatie waarvoor de hulp wordt ingeroepen meegerekend. Van de andere generatie wordt slechts 1/3 in aanmerking genomen.
- Wanneer het gezin bestaat uit meer dan 2 generaties worden eveneens alle inkomsten van de personen die behoren tot de generatie waarvoor de hulp wordt ingeroepen meegerekend. Tevens komt 1/3 van de inkomsten van de personen die tot de generatie behoren waarvan de som van de inkomsten het hoogste is, in aanmerking. Met de inkomsten van de derde (en volgende) generatie wordt geen rekening gehouden.

- ***De inkomsten***

Het inkomen voorleggen van de laatste drie maanden.

- **Roerende inkomsten:** intresten van belegde kapitalen, aandelen, obligaties, ...
- **Onroerende inkomsten:** de reële huurprijs van de onroerende goederen

$$\text{Of } \frac{\text{KI} \times 7}{12} \text{ (bebouwd onroerend goed)}$$

$$\frac{\text{KI} \times 9}{12} \text{ (onbebouwd onroerend goed)}$$

Het KI van de eigen woning komt niet in aanmerking, behalve bij gedeeltelijke verhuring wordt er rekening gehouden met 1/2, 1/3 van het KI volgens het verhuurde gedeelte.

Indien de eigen woning verhuurd wordt en men huurt een andere woning, wordt er rekening gehouden met het verschil van de huurprijs tussen beide woningen, indien de huurprijs van de eigen woning hoger is.

- **Opbrengst uit de verkoop of schenking van onroerende goederen:**
 - o 4 % van de eerste schijf van € 5000 van de verkoop –of schenkingswaarde
 - o 6 % op het gedeelte tussen € 5000 en € 12400
 - o 10 % op het gedeelte boven € 12400

Het bedrag van de verkoop en/of de waarde van de schenking blijft gedurende 10 jaar aangerekend, ongeacht het tijdstip dat de notariële akte werd betekend. Op dit gedrag wordt wel een jaarlijkse vrijstelling van € 1500 voorzien.

Teneinde deze inkomsten te achterhalen, geeft de aanvrager het OCMW de toestemming om een getuigschrift aan te vragen bij de ontvanger der registratie.

- **Sociale uitkeringen:** alle vervangingsinkomens, ziekte -, werkloosheids – en invaliditeitsvergoeding, ouderdoms –of overlevingspensioenen, gewaarborgd inkomen en een tegemoetkoming ter aanvulling van het gewaarborgd inkomen, leefloon, tegemoetkoming voor mindervaliden, tegemoetkoming hulp aan bejaarden, ...
- **Andere inkomsten:** vergoedingen voor ongevallen, rente van levensverzekeringen, alimentatiegelden, ...
- Zorgverzekering of mantelzorgtoelage worden niet meegerekend.
- Medische kosten worden niet in mindering gebracht.

Voor wat de bestaansmiddelen van de kinderen betreft, wordt rekening gehouden met de belastbare inkomsten. Er wordt geen rekening gehouden met de inkomsten verkregen door legerdienst of burgerdienst, de wettelijke gezinsbijslagen, de studiebeurzen, toelagen voor het bijhouden van pleegkinderen,...

4. Personen ten laste

- Alle personen (kinderen en volwassenen) die in dezelfde woning verblijven en er gemeenschappelijk leven, die over geen inkomsten beschikken.
- Vanaf de zesde maand zwangerschap mag het ongeborn kind meetellen als persoon ten laste, ook al zou het kindje doodgeboren worden.
- De personen met een invaliditeitspercentage of arbeidsongeschiktheid van 66 %, hetgeen blijkt uit een attest afgeleverd door het Ministerie van Sociale Zaken.
- Kinderen, geplaatst in een instelling of op internaat, mogen ten laste beschouwd worden als de ouders instaan voor de financiële vergoeding van het verblijf.

5. Afwijkingen

Indien noodzakelijk kan in bepaalde situaties een afwijking aangevraagd worden op vlak van frequentie van hulp, overschakeling naar andere diensten, taakinhoud van de poetshulp en het tarief. Dit kan enkel in

overleg met de raad of de voorzitter. Een voorafgaand sociaal onderzoek door de maatschappelijk assistente is hier van essentieel belang.

Het gaat hier immers over een hulp aan gezinnen of personen die met de meest uiteenlopende omstandigheden hebben af te rekenen. Het is derhalve in functie van de ganse sociale en financiële gezinstoestand dat de draagkracht ten aanzien van de problemen moet beoordeeld worden.

6. Inning van de bijdragen

De bijdrage van de hulpvrager wordt maandelijks geïnd. Er wordt een factuur opgemaakt van het aantal uren hulp vermenigvuldigd met de prijs per uur, vastgesteld volgens het inkomstenonderzoek en de gezinslast (= het aantal personen ten laste) per hulpvrager.

Via een overschrijvingsformulier kan de alleenstaande of het gezin zijn financiële bijdrage voor poetshulp storten.

Bij 3 maanden niet-betaling kan de hulp stopgezet worden.

7. Nodige bewijsstukken

Het bijdragesysteem is gebaseerd op 2 belangrijke pijlers: de gezinssamenstelling en de gezinsinkomsten. Ter staving moeten de hiernamenoemde bewijsstukken in het dossier berusten of voorgelegd worden aan de maatschappelijk assistente:

- Voor de inkomsten is een kopie van het aanslagbiljet of het loonbriefje, pensioenstrookje, ... voldoende.
- Voor personen ten laste met een invaliditeits- of arbeidsongeschiktheidspercentage van tenminste 66 % is een kopie van het afgeleverde attest voldoende.

8. Tarieven

Bijdrage per uur	Inkomen			
	Gezinscode 1	Gezinscode 2	Gezinscode 3	Gezinscode 4
2,40 €	794	843	903	982
2,50 €	811	861	923	1002
2,60 €	828	878	942	1021
2,70 €	846	896	959	1037
2,80 €	863	913	975	1054
2,90 €	880	931	992	1070
3,00 €	893	944	1003	1081
3,10 €	911	961	1017	1095
3,20 €	928	979	1031	1109
3,30 €	945	996	1045	1123
3,40 €	963	1014	1059	1137
3,50 €	976	1027	1070	1148
3,60 €	993	1044	1084	1162
3,70 €	1011	1062	1101	1180
3,80 €	1028	1079	1122	1203
3,90 €	1045	1096	1147	1228
4,00 €	1058	1110	1166	1246
4,10 €	1076	1127	1190	1271

4,20 €	1093	1144	1215	1296
4,30 €	1110	1162	1240	1321
4,40 €	1128	1179	1265	1345
4,50 €	1141	1192	1283	1364
4,60 €	1158	1210	1308	1389
4,70 €	1175	1227	1333	1413
4,80 €	1193	1245	1358	1438
4,90 €	1210	1262	1383	1463
5,00 €	1227	1280	1407	1488
5,10 €	1240	1293	1426	1506
5,20 €	1258	1310	1451	1531
5,30 €	1275	1328	1475	1556
5,40 €	1293	1345	1500	1581
5,50 €	1310	1363	1525	1606
5,60 €	1323	1376	1544	1624
5,70 €	1340	1393	1569	1648
5,80 €	1358	1411	1593	1674
5,90 €	1375	1428	1618	1699
6,00 €	1392	1445	1643	1723
6,10 €	1405	1459	1661	1742
6,20 €	1423	1476	1686	1767
6,30 €	1440	1493	1711	1792
6,40 €	1457	1511	1736	1816
6,50 €	1475	1528	1761	1841
6,60 €	1492	1546	1785	1866
6,70 €	1505	1559	1804	1884
6,80 €	1522	1576	1829	1909
6,90 €	1540	1594	1854	1934
7,00 €	1557	1611	1878	1959
7,10 €	1574	1629	1903	1984
7,20 €	1592	1646	1928	2008
7,30 €	1609	1664	1953	2033
7,40 €	1627	1681	1977	2058
7,50 €	1644	1699	2002	2083
7,60 €	1661	1716	2027	2108
7,70 €	1679	1733	2052	2132
7,80 €	1696	1751	2077	2157
7,90 €	1713	1768	2101	2182
8,00 €	1731	1786	2126	2207
8,10 €	1748	1803	2151	2232
8,20 €	1765	1821	2176	2256
8,30 €	1783	1838	2201	2281
8,40 €	1800	1856	2225	2306
8,50 €	1817	1873	2250	2331
8,60 €	1835	1890	2275	2355
8,70 €	1852	1908	2300	2380
8,80 €	1869	1925	2325	2405
8,90 €	1887	1943	2349	2430
9,00 €	1904	1960	2374	2455

Gedaan in voormelde zitting

Namens de raad

Op bevel

de secretaris

(get.) J. Geelen

Voor eensluidend afschrift

de voorzitter

(get.) K. Onclin

J. Geelen

secretaris

K. Onclin

voorzitter