

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN HET SCHEPENCOLLEGE

Vergadering schepencollege van 27/08/2020

Aanwezig:

Mark Vos, burgemeester

Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, schepenen

Guido Vrijens, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Peter Neven, schepen

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Cultuur

C.1. KADER VOOR HET ORGANISEREN VAN ACTIVITEITEN OP HET GRONDGEBIED VAN DE GEMEENTE RIEMST NA 15/9/2020 TIJDENS DE COVID-19 PANDEMIE TOT DE NIEUWE FEDERALE ONDERRICHTINGEN.

Omwille van de stijging van het aantal COVID-19 besmettingen, vaardigde het college van burgemeester en schepenen tijdens de vergadering van 30 juli 2020 een verbod uit op de organisatie van alle activiteiten in de gemeente Riemst tot en met 15 september 2020. Vanaf 16 september 2020 zullen er dus opnieuw activiteiten georganiseerd kunnen worden, volgens de voorschriften uitgevaardigd door de federale overheid. Om zoveel mogelijk duidelijkheid te scheppen omtrent de organisatie van activiteiten, worden volgende voorschriften uitgewerkt zodat er een duidelijk kader is waarbinnen ze kunnen worden georganiseerd.

De "zes gouden regels" moeten ten alle tijden zoveel mogelijk worden nageleefd:

- De hygiëneregels blijven essentieel: handen wassen met water en zeep, geen hand geven of kussen bij een begroeting, hoesten of niesen in de elleboog;
- Activiteiten vinden bij voorkeur buiten plaats. Als dat niet kan dan moet de ruimte voldoende verlucht worden;
- Voor mensen uit de risicogroepen moeten er steeds extra voorzorgsmaatregelen worden genomen;
- Men moet steeds 1,5 meter afstand houden;
- Fysieke contacten moeten zoveel mogelijk worden beperkt. Buiten het gezin mag men nauwer contact hebben met een groep van maximaal 5 personen;
- Steeds een mondkapje dragen in de plaatsen waar het verplicht is (bv. op het werk als je geen 1,5 m afstand kan houden, bij de kapper, in de winkels en winkelcentra, in gebedshuizen) en op drukke openbare plaatsen.

Algemeen:

- Voor alle activiteiten moet de organisatie op voorhand het covid event risk model invullen en aan het gemeentebestuur bezorgen;
- Georganiseerde activiteiten van clubs en verenigingen mogen plaatsvinden met een maximum van 50 personen rekening houdend met de social distancing maatregelen;
- De organisatie is steeds verantwoordelijk voor de naleving van de Covid-19 maatregelen;
- -12 jarigen tellen niet mee bij totaal aantal deelnemers aan de activiteit;
- Er geldt een sluitingsuur conform de horeca, namelijk 1 uur 's nachts;
- Er moet een minimale beschikbare oppervlakte van 4 m² ruimte per bezoeker worden voorzien. De enige uitzondering hierop is de sociale bubbel;
- Indien nodig worden looprichtingen voorzien;
- Bij niet-automatische deuren laat men de deuren zoveel mogelijk open staan. Bij tenten worden zo veel als mogelijk zijvakken open gelaten;
- De organisatie zorgt voor een correcte registratie van de aanwezige bezoekers met het oog op mogelijke contact-tracing;

- Per sector werden er protocollen opgesteld waarin een gedetailleerde uitleg wordt weergegeven. Afhankelijk van het type activiteit dienen deze protocollen steeds te worden nageleefd.

Hygiëne en reiniging:

- De organisatie zorgt voor de noodzakelijke handhygiëne voor de medewerkers en de bezoekers door geschikte handgel of ontsmettingsmiddelen te voorzien om handen te ontsmetten. Deze middelen worden ter beschikking gesteld aan de in- en uitgang en waar nodig (bijvoorbeeld toiletten, cateringzone, terras, ...);
- In de toiletten worden voldoende wastafels met water en zeep, uitsluitend papieren handdoeken en afsluitbare vuilnisbakken voorzien. Het sanitair moet veelvuldig gereinigd en ontsmet worden na elk gebruik;
- Ook in de toiletruimte geldt de 1,5 meterregel. Indien er meerdere urinoirs aanwezig zijn dan kunnen ze misschien niet allemaal gebruikt worden of dienen er tussenschotten tot 2 meter hoogte geplaatst te worden;
- De organisatie hangt affiches op met duidelijke instructies voor het correct reinigen van de handen. Wastafels zijn bij voorkeur te voorzien van kranen met elektronische, voet- of elleboogbediening;
- Tafels, stoelen en ander meubilair moeten grondig worden gereinigd na iedere bezoeker of gebruik.

Catering:

- Consumeren aan de bar is niet toegestaan;
- Tafels worden zo opgesteld dat de afstand van 1,5 meter tussen de tafels gewaarborgd is. Het aantal tafels moet hieraan aangepast worden. Van deze regel kan worden afgeweken indien er een voldoende hoge barrière is voorzien (bijvoorbeeld van plexiglas, minimaal 2 meter hoog);
- De catering moet zittend worden georganiseerd, met uitzondering van de regels voor bediening aan buffetten indien toegestaan;
- Er kunnen maximum 10 personen samen aan een tafel zitten. De algemene regels over de toegestane sociale contacten, zoals vastgelegd door de overheid, moeten worden gerespecteerd;
- Het dragen van een mondkap is verplicht voor het personeel in de bediening. Dit geldt ook voor het personeel in de keuken behalve voor functies waarbij de veiligheidsafstand van 1,5 meter kan worden gerespecteerd;
- Voor andere richtlijnen hieromtrent, en richtlijnen inzake consumptie van drank die hier niet worden opgenomen, wordt verwezen naar de Covid-19-richtlijnen in de horeca sector;gids;
- Glazen, tassen, servieswerk en bestek moeten na ieder gebruik gewassen worden met zeep en gespoeld worden (cfr. horeca sector;gids):
 - Glazen enkel spoelen in koud water met een spoelmiddel volstaat niet;
 - Machinaal afwassen heeft de voorkeur boven met de hand afwassen. Als men met de hand afwast, is het aangeraden om heet water en detergent te gebruiken. Eventueel kan men naspoelen met koud drinkbaar water;
 - Indien het niet mogelijk is om met heet water af te wassen, dan moet men extra aandacht besteden aan de volgende punten:
 - het gebruikte afwaswater moet altijd schoon worden gehouden;
 - men moet steeds voldoende detergent gebruiken (volgens de aanbevelingen van de producent);
 - men moet de glazen voldoende lang laten weken in het water met detergent en naspoelen met drinkbaar water;
 - men moet een afwasbak gebruiken voor het afwassen en een andere afwasbak voor het naspoelen. De glazen moet men goed laten uitlekken en drogen voor ze opnieuw gebruikt worden. Bij voorkeur droogt men niet af met een handdoek. Als dit niet te vermijden is, dan moet men zo vaak als nodig een propere handdoek nemen. De handdoeken moeten steeds worden gewassen na gebruik;

- men moet de handen wassen voor men de gewassen glazen aanraakt.
- Het personeel van de professionele traiteur/catering wordt niet meegerekend bij het aantal genodigden.

Geluid en muziek:

- Het wordt aangeraden om het geluid op een event te beperken tot 80dB zodat bezoekers en medewerkers hun stem niet moeten verheffen (en zo het besmettingsrisico vergroten). Indien dit door de eigenheid van het evenement niet kan worden gegarandeerd, dan is het dragen van een mondkapje verplicht. In dat geval is juiste en voldoende sensibilisering en communicatie aangewezen.

Culturele voorstellingen met publiek, podiumoptredens:

- Voorstellingen die op regelmatige basis georganiseerd worden in permanente infrastructuur zoals theaters, bioscopen, cultuurcentra kunnen worden georganiseerd volgens het geldende protocol;
- Voor éénmalige voorstellingen op de openbare weg, is de voorafgaande toelating van de bevoegde gemeentelijke overheid vereist. Alvorens de aanvraag in te dienen vult de organisator de online toepassing Covid Event Risk Model (CERM) (www.covideventriskmodel.be) in en voegt het volledige verkregen certificaat toe aan het aanvraagdossier voor de bevoegde gemeentelijke overheid.
- Voor al deze evenementen geldt een capaciteitslimiet van:
 - 200 personen binnen;
 - 400 personen buiten.
- Voorstellingen mogen niet plaatsvinden tussen één uur 's nachts en zes uur 's ochtends;
- Iedereen vanaf 12 jaar is verplicht om een mondkapje te dragen in bioscopen, theater- en concertzalen;
- In deze locaties mag het kapje worden verwijderd door een persoon enkel en alleen voor de tijd die strikt noodzakelijk is voor de consumptie van eten en drinken. Indien de consumptie plaatsvindt in een horecazaak dan zijn de horecaregels van toepassing;
- In de niet publiek toegankelijke delen van de bioscopen, theater- en concertzalen is het niet verplicht een mondkapje te dragen op de dubbele voorwaarde dat deze delen volledig gescheiden zijn van de publiek toegankelijke delen en dat dit niet in strijd is met de eventueel geldende gids en protocol.

Recepties en banketten:

- De geldende regels verschillen naargelang het gaat over een receptie of banket met privé-karakter of over een gezeten receptie of banket toegankelijk voor het publiek.
 - Onder een receptie of banket met privé-karakter wordt verstaan: er is geen vrije toegang, het vindt plaats op uitnodiging en is gericht op de familiale, vrienden- of professionele kring (bv. communiefeesten, huwelijksrecepties, babyshowers, koffietafels,...). Een bedrijfsfeestje georganiseerd voor het personeel en waarbij de levenspartners eveneens worden uitgenodigd, wordt als een banket of een receptie met privé-karakter beschouwd, net zoals een banket of een receptie georganiseerd door een vereniging voor haar leden.
 - Andere recepties en banketten (zoals buurtfeesten, eetfestijnen, bedrijfsfeesten waar externen worden uitgenodigd,...) worden beschouwd als toegankelijk voor het publiek.
- De regels van toepassing voor recepties en banketten met privé-karakter:
 - voor personen die onder hetzelfde dak wonen met maximum vijf steeds dezelfde personen met een maximum van 10 personen in totaal. Kinderen jonger dan 12 jaar zijn niet meegerekend in deze vijf personen;
 - De recepties en banketten moeten georganiseerd worden volgens het geldende protocol wanneer ze in een publiek toegankelijke plaats doorgaan.
- De regels van toepassing voor recepties en banketten toegankelijk voor het publiek:

- Banketten en recepties toegankelijk voor het publiek worden beschouwd als evenementen en dienen dus de regels die van toepassing zijn voor evenementen te volgen;
- Recepties en banketten mogen niet plaatsvinden tussen 1u 's nachts en 6 uur 's morgens;
- Het maximum aantal aanwezigen is 200 binnen en 400 buiten;
- De regels voor horeca zijn van toepassing:
 - de tafels worden zo geplaatst dat een afstand van minstens 1,5 meter tussen de tafels wordt gegarandeerd, tenzij de tafels worden gescheiden door een plexiglazen wand of een gelijkwaardig alternatief met een minimale hoogte van 1,8 meter;
 - een maximum van tien personen per tafel is toegestaan;
 - enkel zitplaatsen aan tafel zijn toegestaan;
 - elke klant moet aan zijn eigen tafel blijven zitten;
 - het dragen van een mondmasker door het zaalpersoneel is verplicht (indien dit omwille van medische redenen niet mogelijk is, kan een gelaatsscherm gedragen worden);
 - het dragen van een mondmasker door het keukenpersoneel is verplicht, (indien dit omwille van medische redenen niet mogelijk is, kan een gelaatsscherm gedragen worden);
 - er is geen enkele bediening aan de bar toegestaan, met uitzondering van eenmanszaken met naleving van een afstand van 1,5 meter;
 - terrassen en openbare ruimten worden georganiseerd overeenkomstig de voorschriften bepaald door de gemeentelijke overheden en met respect voor dezelfde regels als deze die binnen gelden;
 - de contactgegevens van één klant per tafel, die zich kunnen beperken tot een telefoonnummer of een e-mailadres, moeten worden geregistreerd bij aankomst en bewaard gedurende 14 kalenderdagen teneinde enig later contactonderzoek te faciliteren. Die contactgegevens mogen enkel worden gebruikt voor de doeleinden van de strijd tegen COVID-19, moeten worden vernietigd na 14 kalenderdagen en de klanten moeten uitdrukkelijk hun akkoord geven. Voor de klanten die dit weigeren wordt de toegang tot de inrichting bij aankomst geweigerd.

Lezingen, vorming, naaiessen:

- Er moet steeds een afstand van 1,5 m worden bewaard tussen de deelnemers (1,5 m afstand tussen de stoelen);
- De deelnemers moeten blijven zitten;
- De deelnemers en lesgever moeten een mondmasker dragen;
- De deelnemers moeten op voorhand inschrijven;
- De contactgegevens van de deelnemers, die zich kunnen beperken tot een telefoonnummer of een e-mailadres, moeten worden geregistreerd bij aankomst en bewaard gedurende 14 kalenderdagen teneinde enig later contactonderzoek te faciliteren. Die contactgegevens mogen enkel worden gebruikt voor de doeleinden van de strijd tegen COVID-19, moeten worden vernietigd na 14 kalenderdagen en de deelnemers moeten uitdrukkelijk hun akkoord geven. Voor de deelnemers die dit weigeren wordt de toegang tot de inrichting bij aankomst geweigerd;
- Er mag niet worden gegeten of gedronken tijdens de lezing, vorming of naaiessen;
- De organisatie voorziet ontsmettingsgel.

Tentoonstelling:

- Er moet een minimale beschikbare oppervlakte van 10 m² ruimte per bezoeker worden voorzien;
- Er moet een afstand van 1,5 m worden bewaard worden tussen de bezoekers;
- De organisator ziet er steeds op toe dat er niet meer personen dan toegestaan aanwezig zijn;

- De bezoekers en organisatie dragen steeds een mondmasker;
- De organisatie voorziet ontsmettingsgel.

Wandelingen, excursies, rondleidingen:

- Het dragen van een mondmasker is verplicht;
- De deelnemers moeten op voorhand inschrijven;
- De contactgegevens van de deelnemers, die zich kunnen beperken tot een telefoonnummer of een e-mailadres, moeten worden geregistreerd bij aankomst en bewaard gedurende 14 kalenderdagen teneinde enig later contactonderzoek te faciliteren. Die contactgegevens mogen enkel worden gebruikt voor de doeleinden van de strijd tegen COVID-19, moeten worden vernietigd na 14 kalenderdagen en de deelnemers moeten uitdrukkelijk hun akkoord geven. Voor de deelnemers die dit weigeren wordt deelname aan de activiteit geweigerd;
- De organisatie voorziet ontsmettingsgel.
- Gegidste bezoeken zijn toegestaan voor een groep van maximaal vijftig personen en volgens de gepaste social distancing maatregelen.

Markten (met inbegrip van de brocante- of rommelmarkten, en de kermissen):

- Het maximum aantal bezoekers dat wordt toegelaten op een markt, jaarmarkten uitgezonderd, bedraagt 1 bezoeker per 1,5 lopende meter aan het kraam;
- Het maximum aantal bezoekers dat wordt toegelaten op een kermis of op een jaarmarkt, bedraagt 400 personen;
- De markt- en kermiskramers en hun personeel zijn tijdens het uitbaten van een kraam verplicht om de mond en de neus te bedekken met een masker;
- De bevoegde gemeentelijke overheid stelt middelen om de noodzakelijke handhygiëne te voorzien ter beschikking bij de in- en uitgangen van de markt of de kermis;
- De markt- en kermiskramers stellen middelen om de noodzakelijke handhygiëne te voorzien ter beschikking van hun personeel en hun klanten;
- De markt- en kermiskramers mogen voor consumptie ter plaatse voeding en dranken aanbieden;
- Er wordt een organisatie of een systeem ingevoerd om te controleren hoeveel klanten er op de markt of de kermis aanwezig zijn;
- Er wordt een éénrichtingsverkeersplan opgesteld, met afzonderlijke toe- en uitgangen tot en van de markt of de kermis, tenzij er in uitzonderlijke omstandigheden een gemotiveerde afwijking wordt toegestaan door de bevoegde lokale overheid, die een alternatieve oplossing bepaalt;
- Er wordt op de markt ofwel individueel gewinkeld, ofwel, behoudens andersluidende beslissing van de bevoegde gemeentelijke overheid, in het gezelschap van één persoon, en dit met naleving van de afstand van 1,5 meter indien deze persoon niet behoort tot hetzelfde huishouden of tot de bubbel;
- In afwijking van 9, mogen een of twee volwassenen de minderjarigen die onder hetzelfde dak wonen of een persoon die nood heeft aan begeleiding, vergezellen.

Sporten:

- Alle vormen van sport zijn mogelijk: zonder of met contact, outdoor en indoor;
- Ook indoor zwemmen is mogelijk;
- In georganiseerd verband mag de groep waarmee men sport uit maximaal 50 personen bestaan, inclusief een verplichte sportbegeleider. Binnen deze groep hoeft men geen rekening te houden met de afstandsregel van 1,5 meter en is onderling contact mogelijk tijdens het sporten;
- Indien men verzorging of hulp nodig heeft, dan moet dit door zo weinig mogelijk mensen gebeuren;
- Volg de instructies van de trainer of de organisatie.

Voor de bibliotheek worden volgende versoepelingen ingevoerd:

- De internet- en publiekspc's mogen opnieuw gebruikt worden;
- De info- en promostandjes zijn weer toegelaten in de bibliotheek;
- Kinderen zijn weer welkom onder begeleiding van een volwassene;
- Het leescafé kan opnieuw gebruikt worden;
- De inrichting van de voorleesmomenten wordt eind september bekeken.

Het college gaat akkoord

Namens het Schepencollege
get. Guido Vrijens
algemeen directeur

get. Mark Vos
voorzitter

Voor eensluidend afschrift

Guido Vrijens
algemeen directeur

Mark Vos
burgemeester

